



## VERBALE 1° SEDUTA APERTURA PLICHI

**OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di pulizia dei locali comunali per conto del comune di Formia**

L'anno duemiladiciotto il giorno 02 (due) del mese di ottobre alle ore 10,25, negli Uffici della Centrale Unica di Committenza, siti in Formia alla via Lavanga n. 163/165, sono presenti, per dare luogo alla prima seduta pubblica per l'affidamento del servizio in oggetto, la dott.ssa Loredana CIVITILLO, istruttore direttivo dipendente del comune di Formia in servizio presso la Centrale Unica di Committenza, delegata dal Dirigente dell'ufficio CUC all'apertura ed all'elencazione del contenuto delle buste "A" contenenti la documentazione amministrativa relativa alla procedura in esame e, in qualità di testimoni, la signora Francesca SIMEONE, operatore amministrativo in servizio presso l'Ufficio manutenzione del comune di Formia, ed il signor Antonio VALERIO, dipendente del comune di Formia in servizio presso la CUC.

Si dà atto che sono presenti:

1. in rappresentanza del concorrente **DUSSMANN SERVICE SRL** il signor Antonello MARCHESINI, giusta delega in atti;
2. in rappresentanza del concorrente **CONSORZIO STABILE I.A.S.** la signora Adriana VINCENTI, giusta delega in atti;

e si procede con le operazioni di apertura.

Si prende atto che entro il 25 settembre u.s., termine ultimo fissato dal disciplinare di gara per la presentazione delle offerte risultano pervenuti n. 11 plichi come di seguito elencati, secondo il numero di protocollo assegnato dal Comune di Formia:

| N. | IMPRESA  | SEDE  | PERVENUTA IL      | NUM. PROT.               |
|----|--|---|-------------------|--------------------------|
| 1  | A.T.I. COSTITUENDA<br>CAP: ASB SRL<br>MAND:SIKANIA SERVICE<br>SOC. COOP. | VIA CIMABUE, 5<br>93100 CALTANISSETTA<br>VIA DEI MILLE, 93/95<br>93100 CALTANISSETTA                  | 21 Settembre 2018 | N. 44294<br>DEL 24/09/18 |
| 2  | SOC. COOP. OMEGA<br>SERVICE  | C.SO VITTORIO<br>EMANUELE, 174<br>84012 ANGRÌ (SA)  | 21 Settembre 2018 | N. 44295<br>DEL 24/09/18 |
| 3  | A.T.I.<br>CAP: L'AVVENIRE 90<br>MAND: AGA SERVIZI                        | VIA PORTELLA BIFUTO,<br>SNC 93017 SAN CATALDO<br>(CL)<br>VIA SAN GIUSEPPE, 60<br>93013 MAZZARINO (CL) | 24 Settembre 2018 | N. 44482<br>DEL 24/09/18 |
| 4  | PULIM 2000   | VIA PRIMO BARATTA, 10<br>84091 BATTIPAGLIA (SA)   | 24 Settembre 2018 | N. 44523<br>DEL 25/09/18 |

|    |   |  |                                |                          |
|----|---|--|--------------------------------|--------------------------|
| 5  | SGM - SERVIZI GENERALI E MANUTENZIONI SRL | VIA P. PORTALUPPI, 9<br>20138 MILANO                                     | 25 Settembre 2018<br>Ore 10:45 | N. 44524<br>DEL 25/09/18 |
| 6  | SCALA ENTERPRISE SRL                      | VIA G. GIGANTE, 39<br>80128 NAPOLI                                       | 25 Settembre 2018<br>Ore 10:45 | N. 44626<br>DEL 25/09/18 |
| 7  | BSF SRL                                   | VIA PIERSANTI<br>MATTARELLA, 2<br>93100 CALTANISSETTA                    | 25 Settembre 2018<br>Ore 10:19 | N. 44627<br>DEL 25/09/18 |
| 8  | CONSORZIO STABILE I.A.S.                  | VIA BOSCHETTI, 6<br>20121 MILANO   | 25 Settembre 2018<br>Ore 10:13 | N. 44630<br>DEL 25/09/18 |
| 9  | CONSORZIO PROGETTO MULTISERVIZI           | P.ZZA G. MARCONI, 15<br>00144 ROMA                                       | 25 Settembre 2018<br>Ore 9:44  | N. 44631<br>DEL 25/09/18 |
| 10 | DUSSMANN SERVICE SRL                      | VIA S. GREGORIO, 55<br>20124 MILANO                                      | 25 Settembre 2018<br>Ore 9:18  | N. 44632<br>DEL 25/09/18 |
| 11 | GARERI SERVIZI AMBIENTALI                 | VIA LUCREZIA DELLA VALLE C/O LE AQUILE BUSINESS CENT.<br>88100 CATANZARO | 25 Settembre 2018<br>Ore 12.20 | N. 44723<br>DEL 25/09/18 |

Si dà atto che il plico n. 11 presentato dall'impresa GARERI SERVIZI AMBIENTALI, con sede in Catanzaro alla Via Lucrezia della Valle c/o Business Center risulta pervenuto con raccomandata n. RV 05076881000-1 alle ore 12:20, oltre il termine previsto dal bando di gara. Pertanto, l'impresa viene esclusa dalla procedura di gara in base a quanto previsto dal punto 14.1 lettera D del disciplinare di gara. Tutti i restanti plichi risultano pervenuti nei termini previsti dal disciplinare di gara e, pertanto, verificata l'integrità degli stessi si procede alla loro apertura.

Concorrente n. 1 A.T.I. COSTITUENDA CAP: ASB SRL MAND:SIKANIA SERVICE SOC. COOP. :

Nel plico sono presenti la busta A, documentazione amministrativa, e la busta B offerta tecnica, busta C offerta economica che vengono numerate siglate e riposte nel plico principale chiuso e sigillato per le fasi successive della procedura.

Si procede all'apertura della busta A, constatando che in essa sono presenti:

|  |             |
|--|-------------|
| <br><b>DOCUMENTI AMMINISTRATIVI</b> | <b>NOTE</b> |
|--|-------------|



|  |  |
|--|--|
| • Mod. A mandataria + copia documento d'identità   |  |
| • Dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale delle certificazioni ISO mandataria                  |  |
| • Copia ISO 9001/2015 + Copia BS OHSAS 18001/2007 + SA 8000/2014 + ISO 14001/2015 mandataria, tutte in copia |  |
| • Dichiarazione requisiti art. 83 d.lgs. 50/2016 della mandataria + 11 attestazioni di committenti           |  |
| • Mod. A della mandante con copia documento di riconoscimento  |  |
| • Dichiarazione sostitutiva di conformità all'originale delle certificazioni ISO della mandante.             |  |
| • Copia ISO 9001/2015 + SA 8000/2014 + ISO 14001/2015 mandante, tutte in copia                               |  |
| • Dichiarazione requisiti art. 83 d.lgs. 50/2016 della mandante + 16 attestazioni di committenti             |  |
| • Mod. B della mandataria per il Sig. Salvatore AVOLA + copia documento di riconoscimento                    |  |
| • Mod. B della mandataria per il Sig. Salvatore BRIZZI + copia documento di riconoscimento                   |  |
| • Mod. B della mandante per il Sig. Luigi CANNAROZZO + copia documento di riconoscimento                     |  |
| • Mod. B della mandante per il Sig. Giuseppe Pio MARCHESE + copia documento di riconoscimento                |  |
| • Mod. B della mandante per il Sig. Elisa CANNAROZZO + copia documento di riconoscimento                     |  |
| • Mod. DGUE mandante e mandataria + documento di riconoscimento  |  |
| • Ricevuta di versamento del contributo ANAC   |  |
| • Garanzia provvisoria   |  |
| • Codice PASSOE  |  |
| • Patto d'integrità mandante e mandataria  |  |
| • n. 01 Dichiarazione bancarie mandataria  |  |
| • Dichiarazione relativa alla produzione di una sola   |  |

*[Handwritten signature]*

|  |  |
|--|--|
| referenza bancaria della mandataria  |  |
| • Bilancio 2015 + 2016 + 2017 come depositato alla Camera di Commercio della mandataria  |  |
| • Report ufficiale sulla consistenza e solidità aziendale della mandataria   |  |
| • n. 02 refenze bancarie della mandante  |  |
| • Eventuale procura  |  |
| • Nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario, non costituiti, dichiarazione di impegno per conferimento mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero, se costituiti, atto di mandato collettivo o dichiarazione sostitutiva |  |
| • Attestazione di avvenuto sopralluogo   |  |
| • Diniego accesso agli atti offerta tecnica  |  |
| • Lista prodotti detergenti/disinfettanti  |  |
| • n. 02 Allegati B   |  |
| • Conformità ai criteri ambientali minimi  |  |

Concorrente n. 2 SOC. COOP. OMEGA SERVICE :

Nel plico sono presenti la busta A, documentazione amministrativa, busta C offerta economica e la busta senza indicazione all'esterno che viene numerata siglata e riposta nel plico principale, richiuso e sigillato per le fasi successive della procedura.

Si procede all'apertura della busta A, dopo avere riposto nel plico principale anche la busta C contenente l'offerta economica, constatando che in essa sono presenti:

|   |             |
|---|-------------|
|  | <b>NOTE</b> |
| <b>DOCUMENTI AMMINISTRATIVI</b>   |             |
| • Mod. A + copia documento d'identità   |             |
| • Mod. B per il Sig. Salvatore BONTEMPO + copia documento di riconoscimento         |             |
| • Mod. B per la Sig.ra Anna PEPE + copia documento di riconoscimento                |             |
| • Dichiarazione assenza cause esclusione ex art. 80 per Salvatore BONTEMPO          |             |
| • Dichiarazione assenza cause esclusione ex art. 80 per Anna PEPE                   |             |
| • Dichiarazione di assenza di situazioni di controllo                               |             |



|   |  |
|---|--|
| • Dichiarazione di assenza soggetti cessati nell'anno precedente  |  |
| • Dichiarazioni dergli organi tecnici   |  |
| • Autorizzazione all'invio presso indirizzo pec   |  |
| • Dichiarazione della posizione contributiva  |  |
| • Dichiarazione ex legge 68/99  |  |
| • Dichiarazione ex legge 383/2001   |  |
| • Dichiarazione dell'iscrizione presso la CCIAA competente  |  |
| • Dichiarazione di fatturato globale  |  |
| • Dichiarazione di fatturato specifico  |  |
| • Dichiarazione per il servizio analogo   |  |
| • Contributo ANAC   |  |
| • Cauzione  |  |
| • PASSOE  |  |
| • Patto d'integrità   |  |
| • n. 02 referenze bancarie  |  |
| • Attestazione di sopralluogo   |  |
| • Copia ISO 9001/2015 + Copia BS OHSAS 18001/2007 + SA 8000/2014 + ISO 14001/2015, tutte in copia con dichiarazione di conformità all'originale |  |
| • Dichiarazione di Rating di legalità   |  |
| • Mod. DGUE + documento di riconoscimento   |  |

Concorrente n. 3 A.T.I. CAP: L'AVVENIRE 90 MANDANTE: AGA SERVIZI SRL :

Nel plico sono presenti la busta A, documentazione amministrativa, busta C offerta economica e la busta B contenente l'offerta tecnica che vengono numerate siglate e riposte nel plico principale, richiuso e sigillato per le fasi successive della procedura.

Si procede all'apertura della busta A constatando che in essa sono presenti:

**DOCUMENTI AMMINISTRATIVI****NOTE**

- Mod. A della mandataria + copia documento d'identità
- Mod. A della mandante + copia documento d'identità
- Mod. B per la mandataria del Sig. Angelo Antonio MARCHESE + copia documento di riconoscimento
- Mod. B per la mandante del Sig. Angelo TUMMINO + copia documento di riconoscimento
- Mod. B per la mandante del Sig. Antonio SCIACCA + copia documento di riconoscimento
- Mod. DGUE della mandataria + documento di riconoscimento
- Mod. DGUE della mandante + documento di riconoscimento
- Contributo ANAC
- PASSOE
- Cauzione
- Patto d'integrità della mandataria
- Patto d'integrità della mandante
- n. 04 referenze bancarie di cui due della mandataria e due della mandante
- Copia ISO 9001/2015 + Copia OHSAS 18001/2007 + SA 8000/2014 + ISO 14001/2015, della mandataria tutte in copia con dichiarazione di conformità all'originale
- Per la mandante allegano una copia di avvio del processo di certificazione
- Attestazione di sopralluogo in copia
- Diniego all'autorizzazione di accesso agli atti
- Impegno alla costituzione della RTI sottoscritto + documenti di riconoscimento
- Dichiarazione assenza cause esclusione ex art. 80 per legale rappresentante della mandataria



Concorrente n. 4 PULIM 2000 :

Nel plico sono presenti la busta A, documentazione amministrativa, busta C offerta economica e la busta B contenente l'offerta tecnica che vengono numerate siglate e riposte nel plico principale richiuso e sigillato per le fasi successive della procedura.

Si procede all'apertura della busta A constatando che in essa sono presenti:

| <br>DOCUMENTI AMMINISTRATIVI                     | NOTE |
|---|------|
| • Mod. A + copia documento d'identità   |      |
| • Mod. B del Sig. Giuseppe PERROTTA + copia documento di riconoscimento   |      |
| • Mod. B del Sig.ra Laura GRIMALDI + copia documento di riconoscimento  |      |
| • Dichiarazione di assenza causa di esclusione ex art. 80 resa da Giuseppe PERROTTA   |      |
| • Dichiarazione di assenza causa di esclusione ex art. 80 resa da Laura GRIMALDI  |      |
| • Modello C   |      |
| • Mod. DGUE + documento di riconoscimento   |      |
| • Contributo ANAC   |      |
| • Cauzione  |      |
| • PASSOE  |      |
| • Patto d'integrità   |      |
| • n. 02 referenze bancarie  |      |
| • Attestazione di sopralluogo in copia  |      |
| • Diniego all'autorizzazione di accesso agli atti   |      |
| • Dichiarazione di capacità tecnica e professionale   |      |
| • Dichiarazione di capacità economica/finanziaria   |      |
| • Copia ISO 9001/2015 + Copia BS OHSAS 18001/2007 + SA 8000/2014 + ISO 14001/2015, tutte in copia con dichiarazione di conformità |      |

*Handwritten signatures and initials in blue ink:*  
A large stylized signature at the top right.  
A signature that looks like 'Ces' in the middle right.  
A signature that looks like 'AR' at the bottom right.

|   |  |
|---|--|
| all'originale   |  |
| • Copia di cert. CCIAA  |  |
| • N. 10 attestazioni di committenti con dichiarazione di conformità all'originale |  |

Concorrente n. 5 SGM - SERVIZI GENERALI E MANUTENZIONI SRL :

Nel plico sono presenti la busta A, documentazione amministrativa, busta C offerta economica e la busta B contenente l'offerta tecnica che vengono numerate siglate e riposte nel plico principale richiuso e sigillato per le fasi successive della procedura.

Si procede all'apertura della busta A constatando che in essa sono presenti:

| <br>DOCUMENTI AMMINISTRATIVI                     | NOTE |
|---|------|
| • Mod. A + copia documento d'identità   |      |
| • Mod. B del Sig. Massimo MILONE + copia documento di riconoscimento  |      |
| • Mod. B del Sig. Maurizio MILONE + copia documento di riconoscimento   |      |
| • Mod. B della Sig.ra Assunta VINCI + copia documento di riconoscimento   |      |
| • Mod. B della Sig.ra Francesca MILONE + copia documento di riconoscimento  |      |
| • Mod. B del Sig. Vincenzo DE ROSA + copia documento di riconoscimento  |      |
| • Mod. B del Sig. Gennaro MILONE + copia documento di riconoscimento  |      |
| • Mod. DGUE + documento di riconoscimento   |      |
| • PASSOE  |      |
| • Contributo ANAC   |      |
| • Patto d'integrità   |      |
| • n. 02 referenze bancarie  |      |
| • Attestazione di sopralluogo in copia  |      |
| • Diniego all'autorizzazione di accesso agli atti   |      |
| • Copia ISO 9001/2015 + Copia BS OHSAS 18001/2007 + SA 8000/2014 + ISO 14001/2015, tutte in copia con dichiarazione di conformità |      |



|  |  |
|--|--|
| all'originale  |  |
| • Attestato di asseverazione del sistema conforme alla norma OHSAS 18001 con dichiarazione di conformità all'originale |  |
| • Rating di legalità con dichiarazione di conformità all'originale   |  |
| • Copia di cert. CCIAA con dichiarazione di conformità all'originale   |  |
| • Dichiarazione di notifica di cartella di pagamento con documentazione allegata                                       |  |
| • Dichiarazione di pronuncia di sentenza di condanna per Massimo MILONE  |  |
| • Dichiarazione di revoca del servizio di pulizia con relativa documentazione allegata                                 |  |
| • Dichiarazione di trasformazione della forma giuridica della società con relativi allegati                            |  |
| • Cauzione con supportoinformatico (CD)  |  |

Concorrente n. 6 SCALA ENTERPRISE SRL:

Nel plico sono presenti la busta A, documentazione amministrativa, busta C offerta economica e la busta B contenente l'offerta tecnica che vengono numerate siglate e riposte nel plico principale richiuso e sigillato per le fasi successive della procedura.

Si procede all'apertura della busta A constatando che in essa sono presenti:

|  |             |
|--|-------------|
| <br><b>DOCUMENTI AMMINISTRATIVI</b>                       | <b>NOTE</b> |
| • Mod. A   |             |
| • Mod. DGUE  |             |
| • Copia ISO 9001/2015 + Copia OHSAS 18001/2007 + SA 8000/2014 + ISO 14001/2015, tutte in copia con dichiarazione di conformità all'originale |             |
| • Mod. B del Sig. Francesco TAMBARO  |             |
| • Patto d'integrità  |             |
| • Copia documento di riconoscimento  |             |
| • Mod. B della sig.ra Roberta SCALA + copia del  |             |

|  |  |
|--|--|
| documento  |  |
| • Dichiarazione di assenza di motivo di esclusione ex art. 80 della sig.ra Roberta SCALA |  |
| • Polizza fidejussoria   |  |
| • n. 02 referenze bancarie   |  |
| • PASSOE   |  |
| • Attestazione di sopralluogo in copia   |  |
| • Contributo ANAC  |  |

Concorrente n. 7 BSF SRL:

Nel plico sono presenti la busta A, documentazione amministrativa, busta C offerta economica e la busta B contenente l'offerta tecnica che vengono numerate siglate e riposte nel plico principale richiuso e sigillato per le fasi successive della procedura.

Si procede all'apertura della busta A constatando che in essa sono presenti:

|   |      |
|---|------|
| <br><b>DOCUMENTI AMMINISTRATIVI</b> | NOTE |
| • Mod. A + copia documento d'identità   |      |
| • Mod. B del Sig. Salvatore TASCHETTI+ copia documento di riconoscimento  |      |
| • Mod. B del Sig. Salvatore ABATE + copia documento di riconoscimento   |      |
| • Mod. B del Sig. Giacomo ARRIGO + copia documento di riconoscimento  |      |
| • Mod. B del Sig. Davide LA MORELLA + copia documento di riconoscimento   |      |
| • Mod. B del Sig. Michele SAPORITO + copia documento di riconoscimento  |      |
| • Mod. DGUE + documento di riconoscimento   |      |
| • PASSOE  |      |
| • Contributo ANAC   |      |
| • Patto d'integrità   |      |
| • n. 02 referenze bancarie  |      |
| • Attestazione di sopralluogo in copia  |      |



|   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Copia ISO 9001/2015 + Copia OHSAS 18001/2007 + SA 8000/2014 + ISO 14001/2015, tutte in copia con dichiarazione di conformità all'originale</b></li></ul> |  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Cauzione</b></li></ul>   |  |

Concorrente n. 8 **CONSORZIO STABILE I.A.S.:**

Nel plico sono presenti la busta A, documentazione amministrativa, busta C offerta economica e la busta B contenente l'offerta tecnica che vengono numerate siglate e riposte nel plico principale richiuso e sigillato per le fasi successive della procedura.

Si procede all'apertura della busta A constatando che in essa sono presenti:

|   |             |
|---|-------------|
| <br><b>DOCUMENTI AMMINISTRATIVI</b>  | <b>NOTE</b> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Mod. A + copia documento d'identità</b></li></ul>  |             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Diniego all'autorizzazione di accesso agli atti</b></li></ul>  |             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Mod. B della Sig.ra Adriana VINCENTI + copia documento di riconoscimento</b></li></ul>   |             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Dichiarazione di causa di esclusione ex art. 80 della sig.ra Adriana VINCENTI</b></li></ul>  |             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Dichiarazione di causa di esclusione ex art. 80 del sig. Saverio ZANCHIELLO quale amm.re unico del consorzio ACOTRAS soc. coop.</b></li></ul>            |             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Mod. B del Sig. Saverio ZANCHIELLO + copia documento di riconoscimento</b></li></ul>   |             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Mod. DGUE + documento di riconoscimento</b></li></ul>  |             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>PASSOE</b></li></ul>   |             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Contributo ANAC</b></li></ul>  |             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Patto d'integrità</b></li></ul>  |             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>n. 02 referenze bancarie</b></li></ul>   |             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Attestazione di sopralluogo in copia</b></li></ul>   |             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Copia ISO 9001/2015 + Copia OHSAS 18001/2007 + SA 8000/2014 + ISO 14001/2015, tutte in copia con dichiarazione di conformità all'originale</b></li></ul> |             |

*Handwritten signature*

|  |  |
|--|--|
| • Copia di cert. CCIAA con dichiarazione di conformità all'originale         |  |
| • Cauzione   |  |
| • Dichiarazione del possesso del requisito di capacità tecnico professionale |  |
| • Dichiarazione di notifica del decreto di sequestro                         |  |
| • Copia dell'atto costitutivo del consorzio                                  |  |

Concorrente n. 9 **CONSORZIO PROGETTO MULTISERVIZI:**

Nel plico sono presenti la busta A, documentazione amministrativa, busta C offerta economica e la busta B contenente l'offerta tecnica che vengono numerate siglate e riposte nel plico principale richiuso e sigillato per le fasi successive della procedura.

Si procede all'apertura della busta A constatando che in essa sono presenti:

| <br><b>DOCUMENTI AMMINISTRATIVI</b>                            | <b>NOTE</b> |
|---|-------------|
| • Mod. A del consorzio + copia documento d'identità   |             |
| • Mod. B del Sig. Pietro SQUILLANTE + copia documento di riconoscimento   |             |
| • Modello C   |             |
| • Mod. DGUE + documento di riconoscimento   |             |
| • PASSOE  |             |
| • Contributo ANAC   |             |
| • Patto d'integrità   |             |
| • n. 01 referenze bancarie  |             |
| • Attestazione di sopralluogo in copia  |             |
| • Cauzione  |             |
| • Copia ISO 9001/2015 + Copia BS OHSAS 18001/2007 + SA 8000/2014 + ISO 14001/2015, tutte in copia con dichiarazione di conformità all'originale |             |
| • Copia conforme atto statuto costitutivo consorzio   |             |
| • Copia libro soci con dichiarazione di conformità all'originale  |             |



|   |  |
|---|--|
| • Mod A consorziata + documento di riconoscimento   |  |
| • Mod. B per i sigg.ri Cosimo SQUILLANTE - Giuseppe SQUILLANTE - Raffaele ESPOSITO  |  |
| • Modello C   |  |
| • Mod. DGUE della consorziata + documento di riconoscimento   |  |
| • PASSOE della consorziata  |  |
| • Patto di integrità della consorziata  |  |
| • Copia ISO 9001/2015 + Copia BS OHSAS 18001/2007 + SA 8000/2014 + ISO 14001/2015, tutte in copia con dichiarazione di conformità all'originale della consorziata |  |

Concorrente n. 10 DUSSMANN SERVICE SRL:

Nel plico sono presenti la busta A, documentazione amministrativa, busta C offerta economica e la busta B contenente l'offerta tecnica che vengono numerate siglate e riposte nel plico principale richiuso e sigillato per le fasi successive della procedura.

Si procede all'apertura della busta A constatando che in essa sono presenti:

|  |             |
|--|-------------|
| <br><b>DOCUMENTI AMMINISTRATIVI</b>                                 | <b>NOTE</b> |
| • Copia di procura istitoria   |             |
| • Mod. A + copia documento d'identità  |             |
| • Dichiarazione di diniego di accesso agli atti  |             |
| • Mod. B dei sigg.ri:<br>Pietro AULETTA;<br>Renato SPOTTI<br>Egidio MOLTENI<br>Ivo CARE'<br>Graziano SANNA<br>Wolf Dieter ADLHOCH<br>Giancarlo BARUFFA |             |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Victor BRUSCHI</b></p> <p><b>Giovanni Enrico COLOMBO</b></p> <p><b>Orazio CUOZZO</b></p> <p><b>Luca DISCARDI</b></p> <p><b>Teresa FREDA</b></p> <p><b>Nicola PICCIONE</b></p> <p><b>Domenico VANNETIELLO</b></p> <p><b>Fabio COLARUSSO</b></p> <p><b>Franco DE CESARE</b></p> <p><b>Marco MAURO</b></p> <p><b>Marco GAMBA</b></p> <p><b>Ermano MARCHETTO</b></p> <p><b>Giovanni GIUDICI</b></p> <p><b>Gabriele COLOMBO</b></p> <p><b>Andrea GENTILE</b></p> <p><b>Guglielmo BOVE</b></p> <p><b>Gerlando MANGIONE</b></p> <p><b>Hakan SANT'ANA LANFREDI</b></p> <p><b>Dieter Albert ROYAL</b></p> <p><b>Michael Wolfgang HAFELE</b></p> <p>con rispettivi documenti di riconoscimento</p> |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Modello C</b></li> </ul>   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dichiarazione di assenza di cause di esclusione della legale rappresentante ex art. 80</b></li> </ul>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mod. DGUE con allegato + documento di riconoscimento</b></li> </ul>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Contributo ANAC</b></li> </ul>   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Dichiarazione al diritto di riduzione della cauzione + cauzione accompagnata da supporto informatico (USB)</b></li> </ul>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PASSOE</b></li> </ul>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Patto d'integrità + doc. di riconoscimento</b></li> </ul>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>n. 02 referenze bancarie</b></li> </ul>  |  |



|  |  |
|--|--|
| • Attestazione di sopralluogo in copia   |  |
| • Dichiarazione di iscrizione presso la camera di commercio di pulizia presso la CCIAA di bolzano come impresa di pulizia                    |  |
| • Copia ISO 9001/2015 + Copia OHSAS 18001/2007 + SA 8000/2014 + ISO 14001/2015, tutte in copia con dichiarazione di conformità all'originale |  |
| • n. 05 attestazioni di committenti in copia   |  |

Terminato l'elencazione della documentazione contenuta nelle buste A, i documenti vengono demandati all'ufficio per le dovute verifiche, all'esito delle quali, sarà adottato apposito provvedimento recante gli ammessi alla procedura per i successivi atti della commissione di gara. I plichi vengono affidati al segretario verbalizzante affinché ne assicuri la custodia presso apposito armadio chiuso a chiave presso gli uffici della C.U.C.

Alle ore 13:16 l'ufficio conclude la seduta pubblica.

Del che è verbale letto, approvato e sottoscritto

Il seggio

- dott.ssa Loredana Civitillo

Sig.ra Francesca Simeone (Segretario Verbalizzante)

Sig. Antonio Valerio

*Simeone Franca*