



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Comuni di Formia - Gaeta - Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Via Vitruvio, n. 190 - 04023 Formia (LT)

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
COPERTURA ASSICURATIVA RC AUTO DEGLI AUTO/MEZZI IN
DOTAZIONE ALLA FORMIA RIFIUTI ZERO S.R.L. ED INFORTUNI
CONDUCENTE
CIG 80541216E7

h.w.h

PREMESSA

Con determinazione della Centrale Unica di Committenza n. 2010 del 15/10/2019, come rettificata dalla determinazione n. 2138/2019 è stata avviata la procedura con cui la Formia Rifiuti Zero S.r.l. ha deciso di affidare il Servizio di copertura assicurativa RC Auto degli auto/mezzi in dotazione alla società ed Infortuni Conducente per un periodo di tre anni; l'affidamento avverrà mediante procedura aperta con applicazione del minor prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 4, lett. b) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.s.mm.ii. – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è Formia codice NUTS ITE44. CIG 80541216E7.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto è costituito da un unico lotto e prevede il servizio di copertura assicurativa RC Auto degli automezzi in dotazione della Formia Rifiuti Zero S.r.l. ed infortuni Conducente.

Il codice CPV è il 66510000-8 Servizi Assicurativi.

Per maggiori dettagli si rimanda a quanto disposto nel capitolato speciale d'appalto.

Per le informazioni relative al Bando ed al Disciplinare di Gara contattare l'ufficio CUC tel. 0771/778716/715 oppure all'indirizzo cuc@pec.cittadiformia.it

Per le informazioni relative al Capitolato di Gara e alle Specifiche Tecniche contattare la società Formia Rifiuti Zero srl numero di telefono 0771 187 6001

ART. 2 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo posto a base di gara, come stimato ai sensi dell'art. 35 comma 14 lettera a) del D.lgs. 50/2016, è pari a € **1.000.000,00** (unmilione/00).

L'importo è così costituito:

€ 600.000,00 quale importo relativo ai tre anni di contratto;

€ 400.000,00 relativo all'eventuale prolungamento del contratto per ulteriori due anni, come meglio illustrato nel successivo articolo 3, tale importo comprende anche l'eventuale proroga tecnica.

L'importo è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00, in quanto non ci sono costi da interferenza di cui all'art. 26, comma 3 D.L. 81/2008.

L'appalto è finanziato con fondi propri della Formia Rifiuti Zero S.r.l.

ART. 3 - DURATA DELL' APPALTO

La durata dell'assicurazione è fissata in anni tre decorrenti dalle ore 24.00 del 5° giorno successivo alla stipula del contratto relativo alla gara in oggetto (si evidenzia tale termine in quanto differente per tipologia e tempi da quello della firma della singole polizze) con la possibilità di prorogare il servizio per ulteriori due anni.

Visto la presenza di polizze in corso di validità con scadenza al 30 Novembre 2019 l'aggiudicatario di dovrà fare carico di subentrare con accollo e/o rimborso del premio residuo delle predette polizze.

L'eventuale prolungamento del contratto dovrà essere comunicato per iscritto e a mezzo posta certificata dalla Formia Rifiuti Zero entro e non oltre 90 giorni dalla scadenza del triennio.

La presente polizza non prevede il tacito rinnovo e non occorre disdetta tra le parti.

I premi annui di tariffa resteranno uguali per l'intera durata del contratto. Su accordo tra le Parti, verrà concessa la proroga tecnica del contratto in corso, sino a 180 giorni; tale possibilità è valida anche quando sia stato formulato il diritto di recesso annuale.

In tal caso, la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

ART. 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto trattasi di servizi standardizzati che prevedono la presenza di elementi uniformi e predeterminati, e pertanto non si intravedono elementi essenziali, soprattutto dal punto di vista qualitativo, per i quali attivare un confronto competitivo tra concorrenti.

Il Prezzo offerto dovrà essere inferiore a quello posto a base di gara individuato in € 1.000.000,00

Tale importo dovrà essere onnicomprensivo di tutti i servizi oggetto della gara e riportati nel Capitolato Speciale di Appalto.

Sono consentiti ribassi con l'uso al massimo con due cifre decimali (ad esempio 970.740,52); nel caso di un importo con tre cifre dopo la virgola (ad esempio 970.740,586) sarà considerato come ribasso l'importo troncato alla seconda cifra decimale (nel caso riportato 970.740,58)

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché accettabile e giudicata congrua.

La Formia Rifiuti Zero Srl si riserva, inoltre, la facoltà a proprio insindacabile giudizio, di aggiudicare o meno l'appalto ovvero di convalidare o meno l'aggiudicazione provvisoria senza che gli offerenti e/o l'aggiudicatario provvisorio abbiano niente a pretendere ad alcun titolo.

Ai soli fini di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dalla CUC, senza che agli stessi spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara. Espletata la gara la documentazione, sarà trasferita dalla CUC alla Formia Rifiuti Zero Srl.

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

È ammessa la partecipazione alla presente procedura degli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p), del D.Lgs. n. 50/2016 e di cui all'art. 45, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, ivi inclusi gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. In particolare è ammessa la partecipazione:

- Di raggruppamenti temporanei di concorrenti (RTI), di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Di Consorzi ordinari di cui di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 ;
- Di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, di consorzi tra imprese artigiane e di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016. Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del detto Decreto, è necessario che i consorziati abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del c.p.

Ai sensi dell'art. 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette black list di cui al decreto del MEF del 4.5.1999 e al decreto del MEF del 21.11.2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14.12.2010 del MEF. Formia Rifiuti Zero Srl effettuerà nei confronti di tutti i concorrenti i dovuti controlli d'ufficio attraverso la consultazione del sito internet del Dipartimento del Tesoro ove sono presenti gli elenchi degli operatori economici aventi sede nei paesi inseriti nelle black list in possesso dell'autorizzazione ovvero di quelli che abbiano presentato istanza per ottenere l'autorizzazione medesima.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 5, lettera m) dell'art. 80 del Codice dei Contratti, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Nel caso in cui la stazione appaltante rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali ovvero alla revoca del procedimento, come da norma con la possibilità di scorrere la graduatoria.

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara.

ART. 6 - REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dei seguenti requisiti:

6.1 "Requisiti di ordine generale"

- a) Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i per tutti i soggetti ivi previsti;
- b) Assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante.

6.2 "Requisiti di idoneità"

- a) **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- b) **Autorizzazione IVASS**, o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero competente e/o dal CIPE, all'esercizio nei rami assicurativi per i quali l'operatore economico intende partecipare - "Ramo danni". Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei requisiti di idoneità la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.3 "Requisiti di capacità economica e finanziaria"

a) **Fatturato specifico medio annuo** nel settore oggetto dell'appalto riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili non inferiore a € 20.000.000 (ventimilioni/00) IVA esclusa.

Il settore di attività è: "Assicurazione ramo danni".

Tale requisito è richiesto per garantire adeguatamente la prestazione, ed è stato determinato in modo da garantire la più ampia partecipazione alla gara senza pregiudicare in alcun modo la concorrenza.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione degli estratti di bilancio, in copia conforme, da cui si evinca per il triennio di riferimento il fatturato specifico minimo annuo (tale requisito sarà verificato utilizzando il sistema AVCpass)

6.4 "Requisiti di capacità tecnica e professionale"

a) **Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno due servizi**, resi in favore di pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2000, analoghi a quelli oggetto del presente appalto, nel settore di attività "Assicurazione ramo danni", di importo annuo complessivo pari ad almeno € 400.000,00 (pari al doppio dell'importo annuo posto a base d'asta).

La mancanza anche di solo uno dei requisiti richiesti dal presente articolo, comporta l'automatica esclusione dalla gara.

Le regole di qualificazione per raggruppamenti e consorzi sono trattate al successivo art. 13.

ART. 7 – AVVALIMENTO

Secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente - Singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e/o tecnici professionali, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (anche partecipante allo stesso raggruppamento o al consorzio) dichiarandolo espressamente nel DGUE.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

A tale fine, si ricorda che l'appalto è in ogni caso eseguito dall'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- è sempre ammesso l'avvalimento all'interno di un RTI o Consorzio ordinario tra mandante e mandataria o tra consorziate.

Il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare i seguenti documenti:

a) **Dichiarazione A (allegato 4)** sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliata attestante:

- la volontà di avvalersi di una o più società ausiliaria a copertura dei requisiti di cui in tutto o in parte è carente;
- i riferimenti della/e società ausiliaria/e di cui si avvarrà per la copertura dei requisiti di gara;

b) **Dichiarazione B (allegato 5)** sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliaria attestante:

- l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso la Committente, di messa a disposizione per tutta la durata del Contratto di appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;

c) **Documento di Gara Unico Europeo, compilato come indicato all'art. 10 del presente disciplinare;**

d) **originale** (firmato dal concorrente e dall'ausiliaria) o **copia autentica notarile del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto.

Il predetto contratto dovrà essere **determinato nell'oggetto**, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto di avvalimento dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento.

La Committente eseguirà, in corso d'esecuzione del contratto di appalto, le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria e l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto, ed in particolare che le prestazioni oggetto di appalto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria, che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente, per il tramite della commissione di gara, ed escute la garanzia provvisoria.

La stazione appaltante, per il tramite della commissione di gara, verificherà se l'ausiliaria soddisfa i criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ed imporrà all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione, entro un termine perentorio che non sarà inferiore a 20 giorni, pena l'esclusione dalla gara.

Le dichiarazioni, nonché tutta la documentazione correlata di cui al presente articolo, dovranno essere inserite, pena l'esclusione dalla procedura, all'interno della "Busta 1 - Documentazione amministrativa" di cui al successivo art. 10.

ART. 8 - VINCOLO GIURIDICO

Si conviene che l'offerente sarà vincolato alla propria offerta per un periodo di **180 (centottanta) giorni** naturali, successivi e consecutivi, decorrenti dal giorno stabilito per la scadenza di presentazione delle offerte ed è irrevocabile per il medesimo periodo secondo il disposto dell'art. 32 comma 4 e comma 8 del D.Lgs. 50/2016. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, ovvero il controllo di cui all'art. 33, comma 2 D. Lgs. 50/2016 non avviene nel termine ivi previsto, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato con lettera a/r alla Formia Rifiuti Zero srl, sciogliersi da ogni vincolo o recedere dal contratto. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali documentate.

ART. 9 - CONTRIBUTO A FAVORE DELLA A.N.A.C.

Ai sensi dell'art. 1, commi 65/67 della L. 266/2005 e della delibera n. CP - del 09 dicembre 2014 dell'A.N.A.C., i soggetti partecipanti alla gara sono tenuti a versare un contributo nella misura prevista dall'art. 2 della suddetta Delibera a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per la fascia di importo relativa alla gara in oggetto.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata (come oltre in dettaglio), sarà necessario iscriversi online al nuovo "Servizio riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.anac.it) sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi". Il

pagamento della contribuzione e la dimostrazione del versamento della somma dovuta, che sono condizioni di ammissibilità alla gara, dovranno avvenire con le seguenti modalità:

Online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, America Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" di cui sopra e seguire le istruzioni a video; A riprova dell'avvenuto pagamento, i partecipanti otterranno la ricevuta di pagamento inviata all'indirizzo di posta indicato in sede di iscrizione. La ricevuta dovrà essere stampata ed allegata all'offerta.

In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

A riprova dell'avvenuto pagamento, i partecipanti dovranno allegare all'offerta lo scontrino in originale ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso di RTI costituito o costituendo il versamento è effettuato a cura dell'impresa mandataria. In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, il versamento è effettuato dal Consorzio, anche nel caso di indicazione delle consorziate esecutrici.

Per quanto sopra si comunicano i dati relativi alla presente gara:

€ 140,00 (Centoquaranta/00) - C.I.G. 80541216E7

ART. 10 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le Imprese offerenti dovranno far pervenire, a loro esclusivo rischio ed onere (a loro scelta, tramite servizio postale, o tramite corriere o tramite recapito a mano, ecc.), perentoriamente **entro e non oltre le Ore 12:00 a.m. del giorno 19/11/2019** all'Ufficio Protocollo di:

**CUC dei Comuni di Formia – Gaeta – Minturno
C/o Comune di Formia
Via Vitruvio, 190
04023 Formia (LT)**

un plico sigillato (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto), sul quale dovranno risultare: l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, indirizzo, numero di telefono, fax, Posta Elettronica Certificata (PEC) e codice fiscale dell'offerente – in caso di Raggruppamento di Imprese tali dati dovranno essere indicati per tutte le ditte componenti) e la dizione: **" Procedura aperta per l'affidamento del servizio copertura assicurativa RC auto degli Auto/mezzi in dotazione alla Formia Rifiuti Zero Srl ed Infortuni Conducente - CIG 80541216E7.**

A tal fine farà unicamente fede il timbro contenente data ed ora apposte dall'Ufficio Portineria del comune di Formia, ricevente il plico.

Non saranno ammesse alla gara le offerte presentate o pervenute successivamente al termine indicato. Formia Rifiuti Zero Srl e CUC declinano ogni responsabilità imputabile a disservizi relativi alle modalità di spedizione e di consegna.

Il suddetto plico dovrà contenere la seguente documentazione, redatta tutta in lingua italiana, inserita in due buste, chiuse e sigillate, recanti le diciture:

- **Busta n. 1 – Documentazione amministrativa**

- **Busta n. 2 – Offerta economica**

BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione della procedura, la seguente documentazione:

- 1. Documento di gara unico europeo (DGUE);** Allegato 1
- 2. Documento di partecipazione alla gara;** Allegato 2
- 3. Documento attestante il versamento del contributo all'A.N.A.C.;**
- 4. Garanzia provvisoria;**
- 5. Dichiarazione sostitutiva o Copia dichiarazione conforme all'originale** dell'Autorizzazione IVA^{SS} o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero competente e/o dal CIPE, all'esercizio nei rami assicurativi per i quali l'operatore economico intende partecipare - "Ramo danni" riportata all'art. 6 punto 6.2 lettera b del presente disciplinare;
- 6. Documento attestante l'attribuzione del PASSOE**

ove necessario:

- 7. Documentazione relativa all'avvalimento;**
- 8. Procura;**
- 9. Documenti per il caso di fallimento e concordato preventivo con continuità aziendale;**
- 10. Atti relativi al RTI o Consorzio;**

il tutto come meglio specificato nei successivi paragrafi.

10.1 Documento di gara unico europeo (d'ora in poi anche DGUE)

Il concorrente dovrà predisporre il Documento di gara unico europeo, in conformità al modello allegato, seguendo le Istruzioni per la compilazione (allegato 1) al presente Disciplinare.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

A norma dell'articolo 85 del Codice la Stazione Appaltante, richiede il Modello di Gara Unico Europeo (DGUE), in formato elettronico, su supporto informatico.

Il DGUE è un'autodichiarazione sostitutiva dei certificati di autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le condizioni ed i requisiti richiesti.

Non disponendosi al momento l'indirizzo del sito internet in cui è disponibile il servizio per la compilazione del DGUE e le modalità con le quali il DGUE elettronico deve essere trasmesso dall'operatore economico alla stazione appaltante, l'operatore economico dovrà trasmettere il documento in formato elettronico su supporto informatico all'interno della busta amministrativa sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, allegandone una copia cartacea debitamente sottoscritta dal dichiarante (legale rappresentante dell'Ente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato).

In caso di RTI o in Consorzio, un DGUE, sottoscritto da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura dovrà essere prodotto:

i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;

ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016.

Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto:

i) in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria);

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta copia della procura.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché delle linee guida eventualmente adottate dall'A.N.AC. o eventualmente delle seguenti ulteriori istruzioni.

Con tale documento il concorrente dovrà, tra le altre cose, auto dichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000:

a) il possesso di tutti i requisiti richiesti all'articolo 6 punti 6.1. e 6.2 del presente disciplinare (Parte III e Parte IV del DGUE); con particolare riferimento al punto 6.2 lettera a) il concorrente dovrà indicare nella Parte IV, Sezione A, n. 1) il numero di iscrizione al registro delle imprese e l'attività sociale;

b) il possesso dei requisiti relativi ai punti 6.2 lettere c), d) (Parte IV Sezione A n.2 del DGUE) il possesso del requisito al punto 6.2 lettera e) (Parte IV Sezione B n. 2b del DGUE);

c) l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante;

d) l'intenzione, o meno, di ricorrere al subappalto;

e) in caso di ricorso all'avvalimento, l'identità dell'Impresa ausiliaria ed i requisiti oggetto di avvalimento (si precisa che in tal caso il DGUE dell'ausiliaria, redatto con le modalità sopra indicate, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alle parti III, alla parte IV ove pertinente e alla parte VI).

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del DL n. 306/1992, convertito, con modificazioni, dalla L. 356/1992 o degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

La dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, dovrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri del concorrente per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 (ossia il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza – persona fisica - in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nonché i soggetti cessati dalle cariche sopra indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e fino alla presentazione dell'offerta, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata).

Le cariche rilevanti sopra indicate sono quelle delineate nel Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. del 26 ottobre 2016 recante "Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni

sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del modello  DGUE” pubblicato sul sito www.anticorruzione.it.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta, la dichiarazione sull'assenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, deve essere resa anche nei confronti di tutti i soggetti sopra indicati, che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e comunque sino alla data di presentazione dell'offerta e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo, che devono considerarsi “soggetti cessati” per il concorrente.

I reati di cui al comma 1 dell'art. 80 non rilevano quando sono stati depenalizzati ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Si precisa infine che il motivo di esclusione di cui al comma 2, dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, e la relativa dichiarazione devono essere riferiti a tutti soggetti che sono sottoposti alla verifica antimafia ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011.

Nel DGUE parte III il concorrente dovrà rendere le dichiarazioni ivi indicate e riferite a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, come sopra individuati, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.

Tale indicazione sarà chiesta con le modalità, successivamente descritte, ai concorrenti collocati al primo ed al secondo posto nella graduatoria provvisoria di merito.

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5, del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) e siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

10.2 Documento di partecipazione

Il concorrente dovrà predisporre il Documento di partecipazione alla gara conforme al modello “allegato 2”. Il Documento di partecipazione dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o in Consorzio, il suddetto documento, sottoscritto da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

- i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti sia costituiti che costituendi;
- ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura come nel seguito meglio indicato.

Il documento contiene attestazioni relative ai dati del soggetto che sottoscrive la dichiarazione, i dati del concorrente e la forma di partecipazione, l'accettazione delle modalità della procedura, nonché le ulteriori informazioni ivi indicate, tra le quali in particolare quelle relativa a:

- l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 nei confronti della Committente;
- la conoscenza del Codice etico, adottato dalla Formia Rifiuti Zero Srl e allegato al presente disciplinare, e l'impegno a sottoscriverlo in sede di stipula;
- le autodichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;

- in caso di RTI e Consorzi ordinari costituendi, l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria, che stipulerà il Contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari, la ripartizione delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata, raggruppanda, consorziata e/o consorzianda assume;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre.

10.3 Prova dell'avvenuto pagamento del contributo obbligatorio a favore dell'A.N.A.C. con le modalità precisate al precedente art. 9 del presente Disciplinare.

10.4 Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'asta, da prestare secondo le modalità indicate dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

A tal fine si precisa che l'importo della cauzione base provvisoria è pari a:

LOTTO unico	CIG 80541216E7	€ 20.000,00
--------------------	-----------------------	--------------------

La garanzia provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

a) mediante cauzione in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della CUC;

b) mediante fideiussione bancaria o assicurativa oppure rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'"albo" di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993. Come precisato con Comunicato della Banca d'Italia del 12/5/2016, possono esercitare l'attività di concessione di finanziamenti nei confronti del pubblico, oltre agli intermediari già iscritti al nuovo "albo" ex art. 106 TUB, anche gli intermediari che, avendo presentato istanza nei termini previsti per l'iscrizione nel medesimo "albo", abbiano un procedimento amministrativo avviato ai sensi della l. n. 241/90 e non ancora concluso.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere:

- (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- (ii) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- (iii) la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Formia Rifiuti Zero S.r.l.

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata:

i) da una autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso, la CUC si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli istituti di credito/assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori;

oppure, in alternativa

ii) da sottoscrizione del garante autenticata da notaio che attesti la titolarità dei poteri del sottoscrittore.

Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, la CUC provvederà a richiedere la regolarizzazione di

quanto prodotto.

La garanzia provvisoria dovrà essere prodotta:

- (i) in caso di RTI costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese del raggruppamento;
- (ii) in caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- (iii) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituito, dal Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio,
- (iv) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio,
- (v) in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo.

Inoltre, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, a pena d'esclusione, produrre, eventualmente anche all'interno della garanzia provvisoria, l'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'"albo" di cui all'articolo 106 del D.Lgs. n. 385/1993) anche diverso da quello che ha emesso la garanzia provvisoria a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

La garanzia provvisoria viene esclusa per la mancata sottoscrizione del contratto, per fatto del concorrente aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave.

Eventuali riduzioni della garanzia

L'importo della garanzia provvisoria indicata al paragrafo precedente, può essere diminuito in ragione di quanto stabilito dall'art. 97, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base di riduzioni progressive, in ragione del/i requisito/i di cui il concorrente sia in possesso.

L'importo della garanzia è individuato con la seguente modalità: ogni riduzione prevista dalla norma sopra citata si applica al valore della garanzia, che deriva dall'applicazione della riduzione precedente, in ragione della formula seguente:

$$C = C_b \times (1 - R_1) \times (1 - R_2) \times (1 - R_3) \times (1 - R_4)$$

Dove:

C = garanzia

C_b = garanzia base

R1 = riduzione del 50% in caso di rilascio da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000

R2 = riduzione

- del 30% in caso di possesso della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25.11.2009
- oppure del 20% se l'offerente è in possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001

R3 = riduzione del 20% in caso di possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009

R4 = riduzione del 15% in caso di:

- sviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1;
- oppure un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Si precisa che, in caso di mancato possesso di uno o più dei suddetti requisiti, il corrispondente valore di R1, R2, ... nella formula sopra riportata sarà posto pari a 0.

L'importo della garanzia sarà pertanto determinato, in funzione del possesso (S) o mancato possesso (N), da parte dell'offerente, di ciascun requisito, secondo quanto illustrato nella seguente tabella:

Importo garanzia base €						20.000,00
Iso 9000	Registrazione EMAS	Certificazione Ambientale ISO 14001	Ecobel	Inventario/ impronta clinica	Imp.to garanzia	Importo garanzia €
S	S	-	S	S	23,80%	4.760,00
S	S	-	S	N	28,00%	5.600,00
S	S	-	N	S	29,75%	5.950,00
S	S	-	N	N	35,00%	7.000,00
S	N	S	S	S	27,20%	5.440,00
S	N	S	S	N	32,00%	6.400,00
S	N	S	N	S	34,00%	6.800,00
S	N	S	N	N	40,00%	8.000,00
S	N	N	S	S	34,00%	6.800,00
S	N	N	S	N	40,00%	8.000,00
S	N	N	N	S	42,50%	8.500,00
S	N	N	N	N	50,00%	10.000,00
S	-	-	S	S	47,60%	9.520,00
N	-	-	S	N	56,00%	11.200,00
N	-	-	N	S	59,50%	11.900,00
N	-	-	N	N	70,00%	14.000,00
N	S	S	S	S	54,40%	10.880,00
N	S	S	S	N	64,00%	12.800,00
N	S	S	N	S	68,00%	13.600,00
N	S	S	N	N	80,00%	16.000,00

N	N	N	S	S	68,00%	13.6500,00
N	N	N	S	N	80,00%	16.0000,00
N	N	N	N	S	85,00%	17.0000,00
N	N	N	N	N	100,00%	20.0000,00

S	possesso certificato
N	non possesso certificato

10.5 Dichiarazione sostitutiva o Copia dichiarazione conforme all'originale dell'Autorizzazione IVASS o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero competente e/o dal CIPE, all'esercizio nei rami assicurativi per i quali l'operatore economico intende partecipare - "Ramo danni"

10.6 Documento attestante l'attribuzione del PASSOE

10.7 In caso di avvalimento, a pena di esclusione dalla gara

inserire la documentazione indicata al precedente articolo 7 del presente disciplinare ed in sintesi:

- la dichiarazione A (**Allegato n. 4**);
- la dichiarazione B (**Allegato n. 5**);

- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

10.08 Procura

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione dalla procedura, copia della procura (generale o speciale), oppure del verbale di conferimento, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile.

10.09 Fallimento, concordato preventivo con continuità aziendale

In caso di fallimento e concordato preventivo con continuità aziendale il concorrente dovrà produrre i documenti di cui all'110, commi 3, 4 e 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

10.10 Atti relativi al RTI o Consorzio

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, già costituiti al momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, produrre copia dell'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato collettivo speciale del RTI e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate.

Qualora il mandato speciale del RTI e l'atto costitutivo del consorzio, presentati in fase di partecipazione, non contengano il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, in caso di aggiudicazione, al momento della presentazione dei documenti per la stipula.

In caso di partecipazione di consorzio stabile non iscritto alla CCIAA il concorrente deve produrre copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio; nel caso in cui le imprese consorziate indicate quali esecutrici non risultino dall'atto costitutivo o dallo Statuto, il concorrente deve allegare copia autentica della delibera dell'organo deliberativo di ogni consorziata indicata quale esecutrice, dalla quale si evinca la volontà di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni. La mancata produzione di detta documentazione non comporta l'esclusione.

CAUSE DI ESCLUSIONE – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai fini dell'ammissione/esclusione delle offerte alla gara verrà applicato l'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, pertanto in caso di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, rese anche da soggetti terzi, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

Sono considerate essenziali e quindi soggette a regolarizzazione le seguenti irregolarità:

- a) Mancanza o incompletezza delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali per la partecipazione alla gara previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) Mancanza o incompletezza delle dichiarazioni rese dai soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui al citato articolo, nonché la mancata indicazione delle condanne penali riportate;
- c) Mancanza o incompletezza delle dichiarazioni, rese anche da soggetti terzi, relative al possesso dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla gara;
- d) Mancanza presentazione di certificazioni, iscrizioni e/o autorizzazioni speciali per la partecipazione alla gara;
- e) Mancanza o incompletezza delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla gara;
- f) Mancata presentazione della ricevuta del contributo all'ANAC (a meno che non venga dimostrata l'impossibilità di effettuare il versamento per blocco informatico del sistema);
- g) Mancata sottoscrizione delle dichiarazioni e della domanda di partecipazione alla gara;
- h) Mancata sottoscrizione dell'offerta (anche nel caso di un componente di una RTI da costituire);
- i) Mancata presentazione del documento di riconoscimento a corredo delle dichiarazioni;
- j) Mancata presentazione della cauzione provvisoria o presentazione della cauzione con importo insufficiente;
- k) Mancata presentazione dell'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva;
- l) In caso di RTI da costituire, la mancanza o incompletezza della dichiarazione contenente l'impegno di uniformarsi alle disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 con l'indicazione del soggetto cui conferire mandato speciale con rappresentanza.

Sono inoltre, soggette a regolarizzazione:

- a) Presentazione di un documento di riconoscimento scaduto a corredo delle dichiarazioni;
- b) Mancata presentazione del Pass-Oe*;
- c) Mancata barratura di una casella o periodo di testo da una dichiarazione prodotta su un modello già predisposto dalla Stazione Appaltante;
- d) Mancata indicazione di telefono, fax, PEC o indirizzo delle sedi degli uffici competenti per le verifiche delle dichiarazioni sostitutive;
- e) Mancata indicazione nelle buste interne A) e B) dei riferimenti alla gara;
- f) Mancata presentazione della Certificazione di qualità ai fini della riduzione della cauzione provvisoria.

*La mancata presentazione in sede di gara del PASSOE non costituisce immediato motivo di esclusione; si fa tuttavia presente che per procedere alla verifica dei requisiti sarà richiesto ai concorrenti di fornire il Pass-Oe, entro un termine massimo di 10 giorni dalla data della richiesta, pena la successiva esclusione dalla gara.

Sono considerati inadempimenti INSANABILI, che comportano l'immediata esclusione dalla gara, le se-

guerni irregolarità:

- a) Offerte pervenute fuori termine;
- b) Offerta plurima o condizionata;
- c) Offerta in aumento;
- d) Offerta pari a zero;
- e) Mancata separazione dichiarazioni amministrative / offerta economica;
- f) Offerta priva di prezzo o ribasso;
- g) Plico con lacerazioni "tali far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte";
- h) Carenza di requisiti generali e speciali desumibile già dalle dichiarazioni sostitutive prodotte;
- i) mancato sopralluogo e conseguente non presenza dell'attestato.

BUSTA N.2 – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta deve essere, a pena di esclusione, chiusa in apposita busta debitamente sigillata (intendendosi con tale espressione la necessità che sia apposta un'impronta, timbro o firma sui lembi di chiusura della busta medesima, tale da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione del contenuto) e atta a garantirne la segretezza.

In tale busta devono essere inseriti i seguenti documenti:

1) Offerta, da presentarsi nelle modalità di cui all'Allegato n. 3) predisposto dalla Stazione appaltante, sulla quale dovrà essere apposta n.1 marca da bollo da € 16,00.

L'offerta dovrà riportare per ogni singolo veicolo il premio annuo offerto dal concorrente, il valore totale annuo dei premi e il valore totale per il quinquennio.

In ottemperanza ai contenuti di cui al comma 10 dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, l'offerta dovrà riportare oltre ai costi della sicurezza aziendali, il costo relativo al personale coinvolto nel progetto.

L'offerta dovrà, pena l'esclusione, essere sottoscritta con firma leggibile per esteso dall'imprenditore o dai legali rappresentanti dell'Impresa; nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in modo congiunto tale offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria. Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016, non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Imprese che costituiranno i Raggruppamenti o i Consorzi.

Sono escluse offerte pari ed in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

Si fa presente che in caso di eventuale contraddizione e/o incongruenza tra i diversi documenti di gara e tra questi e l'offerta presentata rimarrà ferma l'ipotesi più favorevole per Formia Rifiuti Zero Srl.

2) Giustificazioni, a corredo dell'offerta, da indicare al solo fini di agevolare e ridurre i tempi della procedura, possono, a titolo esemplificativo, riguardare:

- l'economia del metodo di prestazione del servizio le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone il concorrente per eseguire il servizio;
- l'originalità dei servizi offerti;
- le soluzioni adottate;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato. In tale ipotesi si applicano le disposizioni di cui all'art. 97 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si invitano gli offerenti a produrre le giustificazioni richieste al fine di ridurre i tempi della procedura; resta inteso che la mancata produzione non è motivo di esclusione.

3) Documento di riconoscimento di tutti i soggetti firmatari dell'offerta.

ART. 11 - OPERAZIONI DI GARA

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica.

L'inizio delle operazioni di gara è fissato per le ore 12:00 del giorno **22/11/2019** presso la sede della CUC dei Comuni di Formia – Gaeta – Minturno, Via Lavanga 163-165 - 04023 Formia (LT)

Con riferimento al paragrafo 5.2 delle linee guida n. 3 di cui alla Deliberazione n. 1096 del 26.10.2016 dell'ANAC, gli uffici della Centrale Unica di Committenza, nel luogo, nel giorno e nell'ora fissati per l'apertura dei plichi pervenuti provvederanno a :

- a) verificare la regolarità formale e l'integrità dei plichi pervenuti, numerandoli progressivamente, aprendoli e verificando la presenza delle tre buste richieste e in caso negativo escludendo i concorrenti dalla gara;
- b) verificare la regolarità formale e l'integrità delle buste contenenti la documentazione amministrativa, e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere i concorrenti dalla gara;
- c) procedere ad archiviare in luogo protetto le buste interne: **B) "Offerta economica"** in apposito armadio chiuso a chiave e da lui ritenuto idoneo;
- d) elencare la documentazione amministrativa contenuta nella busta **A "Documentazione amministrativa"**
- e) demandare i documenti relativi ai requisiti di ammissione all'Ufficio della Stazione Appaltante per le dovute verifiche all'esito delle quali sarà adottato apposito provvedimento recante gli ammessi alla procedura per i successivi atti della commissione di gara.

Nel corso della prima seduta di gara si procederà inoltre :

- ad accertare che i soggetti eventualmente presenti siano o meno legittimati a formulare osservazioni sulla regolarità dello svolgimento della gara: legali rappresentanti delle ditte partecipanti od i loro delegati (nella misura massima di una persona per concorrente, singolo o raggruppato) potranno presenziare e/o rendere dichiarazione a verbale soltanto nella fase di controllo della documentazione amministrativa (1^ fase) ed in quella dell'apertura delle offerte economiche (2^ fase).
- alla verifica che i plichi contenenti le offerte pervenute siano stati recapitati nei termini prefissati e riportino all'esterno le diciture e i dati richiesti, che siano stati correttamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura e che risultino integri.
- All'apertura dei plichi contenenti le buste verificando che ciascun plico contenga le almeno DUE buste riportanti le seguenti diciture: "BUSTA A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", "BUSTA B-OFFERTA ECONOMICA" correttamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, in caso negativo escludendo i relativi concorrenti dalla gara.

Eventuali variazioni saranno comunicate mediante pubblicazione di un avviso sul profilo del committente e della stazione appaltante con comunicazione inviata via PEC ai singoli partecipanti.

Si procederà, poi, alla verifica di ammissibilità sotto il profilo amministrativo mediante apertura della busta n. 1 – documentazione amministrativa – e l'esame della documentazione ivi contenuta secondo l'ordine cronologico di arrivo dei plichi.

Al termine della verifica verranno dichiarate le imprese ammesse alla fase successiva e quelle non ammesse esplicitando la motivazione della mancata ammissione.

Ove occorranO approfondimenti o valutazioni non immediatamente formulabili o in ogni altro caso stabilito ad insindacabile giudizio dalla Commissione, si potrà sospendere la seduta pubblica, rinviando la sessione ad altra data (che sarà comunicata a tutti i concorrenti dalla stazione appaltante tramite PEC) nella quale saranno comunicate le determinazioni adottate e/o si procederà con gli ulteriori adempimenti competenti.

Si procederà quindi nella stessa seduta, all'apertura della busta n. 2 – Offerta economica – con controllo e lettura delle stesse, verifica dei prezzi offerti e loro valutazione.

Si procederà quindi alla formazione delle graduatorie di tutte le offerte ammesse.

Trattandosi di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso sarà valutata la congruità delle offerte, ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 D.Lgs. 50/2016,.

In caso di situazioni di parità tra le offerte ritenute congrue, la Stazione Appaltante provvederà a sorteggio pubblico, nella stessa seduta pubblica, tra le dette migliori offerte in parità. Le graduatorie saranno quindi formulate attribuendo priorità alle offerte nell'ordine in cui vengono estratte col pubblico sorteggio. Non si darà luogo ad esperimento di miglioria.

La commissione di gara dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria, sotto riserva delle verifiche inerenti la eventuale anomalia dell'offerta aggiudicataria scaturita dal criterio di calcolo adottato, eventuali situazioni di controllo o altri adempimenti necessari.

Una volta verificata la presenza di offerte anormalmente basse, la Commissione procederà alla verifica delle offerte ai sensi di legge; dell'esito di tali verifiche sarà data informazione alle Imprese nella comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76 comma 5 D.Lgs. 50/2016.

Ferma restando l'applicazione delle disposizioni di legge per la verifica delle offerte anomale nei casi in cui questa si renda obbligatoria, Formia Rifiuti Zero Srl si riserva comunque di valutare la congruità di ogni offerta che in base agli elementi forniti risulti, nel suo complesso, inaffidabile o non congrua.

Resta inteso che la Stazione appaltante, al termine della procedura, richiederà comunque all'aggiudicatario provvisorio ed al secondo in graduatoria l'esibizione della documentazione di ordine tecnico.

Qualora tale verifica non dia esito positivo per l'aggiudicatario provvisorio, lo stesso sarà escluso dalla gara nonché si procederà all'introito della cauzione e a tutti gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente. In tal caso la stazione appaltante provvederà ad emettere nuova aggiudicazione scorrendo la graduatoria.

ART. 12 - OFFERTE ED AGGIUDICAZIONE

Non saranno ammesse alla gara le offerte presentate o pervenute successivamente ai termini indicati nel Bando di gara e nel presente Disciplinare. La Stazione Appaltante declina ogni responsabilità imputabile a disservizi relativi alle modalità di spedizione e di consegna.

Non saranno ammesse offerte condizionate, non sottoscritte od espresse in modo indeterminato.

L'ammissibilità alla gara è subordinata al positivo esito dell'esame della documentazione prodotta sia nel contenuto sia riguardo alle prescrizioni del presente disciplinare, sul cui rispetto si richiama l'attenzione degli offerenti.

Resta inteso che il presente disciplinare non vincola la CUC, la quale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di aggiudicare o meno, anche parzialmente, l'appalto senza che gli offerenti e/o l'aggiudicatario provvisorio abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

Ai soli fini di conservare la documentazione degli atti di gara, tutti i documenti presentati dai concorrenti resteranno acquisiti dalla **CUC dei Comuni di Formia – Gaeta – Minturno**, senza che agli stessi spettino alcun compenso per qualsiasi spesa ed oneri sostenuti per la partecipazione alla presente gara.

Si precisa infine che l'offerta economica e tutti i documenti richiesti devono essere redatti, a pena di esclusione dalla gara, in lingua italiana od accompagnati da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

L'aggiudicazione definitiva è di competenza della Formia Rifiuti Zero Srl.

Nella lettera di aggiudicazione saranno indicati tempi e modalità per la presentazione della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto.

ART. 13 - RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE E CONSORZI

Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari (costituiti o costituenti):

- **I requisiti di ordine generale** di cui all'art. 6.1 lett. a) e b) debbono essere posseduti, a pena di esclusione dalla gara, da tutte le imprese facenti parte del costituito/constituendo raggruppamento e da tutte le imprese esecutrici e dal consorzio in caso di consorzio ordinario costituito / costituendo;
- **Il requisito di idoneità** di cui all'art. 6.2 lett. a) deve essere posseduto a pena di esclusione dalla gara, da tutte le imprese facenti parte del costituito/constituendo raggruppamento, ovvero da tutte le imprese esecutrici e dal consorzio in caso di consorzio ordinario costituito / costituendo;
- **Il requisito di idoneità** di cui all'art. 6.2 lett. b) deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate;
- **Il requisito di capacità economica e finanziaria** di cui all'art. 6.3 lett. a) deve essere posseduto per il 50% almeno dalla impresa designata capogruppo (o da una delle consorziate esecutrici), e per almeno il 25% dalle altre imprese facenti parte del raggruppamento (o dalle altre consorziate esecutrici), fermo restando che la sommatoria dei requisiti dei componenti il raggruppamento/consorzio deve essere non inferiore al 100%;
- **Il requisito di capacità tecnica e professionale** di cui all'art. 6.4 lett. a) deve essere posseduto a pena di esclusione dalla gara, interamente dalla impresa designata capogruppo (o da una delle consorziate esecutrici) oppure una dalla capogruppo e una da una delle società raggruppate (i due contratti devono essere posseduti almeno uno da due delle consorziate esecutrici).

In ordine ai documenti di gara si precisa quanto segue:

- Il documento di cui all'art. 10 punto n. 4) **cauzione provvisoria** dovrà coprire la mancata aggiudicazione per fatti imputabili ad una qualunque delle imprese partecipanti al raggruppamento (o ad una qualunque consorziate esecuttrice dell'appalto);
- Il documento di cui all'art. 10 punto n. 2) **Documento di partecipazione** dovrà essere presentato e sottoscritto da parte di ogni impresa facente parte del raggruppamento costituito/constituendo (ovvero dal consorzio e da ciascuna consorziate esecuttrice), a pena di esclusione dalla gara.
- Il documento di cui all'art. 10 punto n. 3) **attestazione del pagamento del contributo** dovrà essere presentato una sola volta.

- **L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara:**

- **Dalla sola Impresa capogruppo in caso di RTI già costituiti;**
- **Da ciascuna Impresa raggruppata ove si tratti di RTI costituenti.**
- **Dal solo Consorzio in caso di consorzi già costituiti;**
- **Dal Consorzio e da ciascuna consorziate esecuttrice in caso di consorzi costituenti.**

Si ricorda agli offerenti che, come stabilito dall'art. 275, comma 2, del D.P.R. 207/2010, la mandataria deve comunque possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. Detta norma è applicabile anche ai consorzi ordinari.

ConSORZI di cui alle lettere "b" e "c" del comma 2 dell'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016

- I **requisiti di ordine generale** di cui all'art. 6.1 lett. a) e b) debbono essere posseduti, a pena di **esclusione** dalla gara, dal consorzio e da tutte le imprese indicate come esecutrici;
- I **requisiti di idoneità** di cui all'art. 6.2 debbono essere posseduti a pena di esclusione dalla gara:
 - **in caso di consorzi stabili**:
 - i requisiti di cui alle lettere a) (iscrizione CCIA) e b) (autorizzazione IVASS), dalle **consorziate** esecutrici;
- il **requisito di capacità economica e finanziaria** di cui all'art. 6.3 lettera a) dal consorzio, **anche per** somma di tutti i consorziati;
- il **requisito di capacità tecnica e professionale** di cui all'art. 6.4 lettera a) dal consorzio, **anche per** somma di tutti i consorziati.

ART. 14 - SUBAPPALTO

Per la tipologia del servizio non è ammesso il subappalto.

ART. 15 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DALL'AGGIUDICATARIA

L'**aggiudicataria** dovrà, **pena la possibile decadenza dall'appalto, presentare quanto segue:**

a) cauzione definitiva, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, a **beneficio** della Formia Rifiuti Zero Srl, tramite garanzia fideiussoria di importo pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% (oppure al 20%) la garanzia sarà aumentata ai **sensi** del disposto di cui al primo comma del citato art. 103.

Si **precisa** che la fideiussione dovrà:

- **prevedere** espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore **principale**;
- **prevedere** espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, co. 2 del c.c.;
- **prevedere** l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta **di** Formia Rifiuti Zero Srl.

Tale **garanzia** copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo **alla data** di emissione del certificato di regolare esecuzione. La polizza fideiussoria dovrà comunque essere **conforme** allo schema tipo 1.2 allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12/3/2004 n. 123.

Nella cauzione definitiva dovrà essere indicato quale foro competente per ogni controversia con la stazione appaltante quello di Cassino.

b) dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 DPCM 11/5/1991 n. 187 - se trattasi di società **per** azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a **responsabilità** limitata, società consortili per azioni o responsabilità limitata, ivi comprese le **concessionarie** e subappaltatrici;

c) procure o altri documenti eventualmente necessari a verificare il potere di chi firma;

d) comunicazione del nominativo del responsabile che coordinerà e seguirà lo svolgimento delle **attività** dei servizi assicurativi al quale Formia Rifiuti Zero Srl si rivolgerà per gli aspetti operativi, contabili e di **responsabilità** (ed eventuali sostituti);

e) comunicazione del conto corrente dedicato all'esecuzione dell'appalto con indicazione dei **nominativi** e relativi codici fiscali delegate ad operare sullo stesso ai sensi art. 3 comma 7 della L. 136/2010;

f) quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione d'aggiudicazione.

Qualora Cooperative, loro Consorzi, o Consorzi di imprese risultino aggiudicatari, gli stessi dovranno produrre la documentazione riferita anche all'impresa consociata incaricata dell'esecuzione del servizio; così come in caso di associazione di imprese con riferimento a ciascun componente.

Qualora inoltre la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 48 co. 8 D.Lgs. 50/2016 da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) art. 45 co. 2 non ancora costituiti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito alla impresa capogruppo.

Si richiama l'attenzione dei concorrenti sul fatto che la mancata dimostrazione del possesso dei **requisiti** dichiarati in sede di gara comporterà la decadenza dell'aggiudicazione, con introito della cauzione e salvo il

diritto di Formia Rifiuti Zero Srl al risarcimento dei danni e alle spese sostenute, ivi compreso il maggior onere per l'affidamento ad altri della prestazione in oggetto, nonché di eventuali ulteriori azioni in sede penale e civile.

ART. 16 - UFFICI PER RICHIESTA INFORMAZIONI – DOCUMENTI DI GARA

Gli atti di gara sono costituiti da:

Bando di Gara;
Disciplinare di Gara;
Capitolato speciale di appalto con gli allegati richiamati in calce;
DUVRI e suoi allegati;
Istruzioni per la compilazione del DGUE **Allegato A**
Elenco mezzi FRZ **Allegato B**

I modelli di gara sono costituiti da:

Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) **Allegato 1**
Documento di partecipazione **Allegato 2**
Offerta economica **Allegato 3**
Dichiarazione A in caso di avalimento **Allegato 4**
Dichiarazione B in caso di avalimento **Allegato 5**

Ai sensi dell'art. 40, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente Disciplinare, e degli altri documenti di gara, potranno essere richiesti alla **CUC dei Comuni di Formia – Gaeta – Minturno**, tramite richiesta ufficiale, esclusivamente, tramite PEC. Per aspetti tecnici la CUC procederà ad inoltrare la richiesta agli uffici della Formia Rifiuti Zero Srl.

I chiarimenti agli atti di gara verranno pubblicati sulla pagina della CUC all'interno del portale del Comune di Formia e nel sito www.formiarifiutizero.it nelle comunicazioni di gara relative alla presente procedura di gara, sezione amministrazione trasparente.

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente via PEC all'indirizzo cuc@pec.cittadiformia.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 11/11/2019.

Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.

Eventuali chiarimenti, specifiche e rettifiche agli atti di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

Resta quindi onere degli interessati verificare con periodicità costante eventuali inserimenti.

Tutte le comunicazioni, comprese quelle di cui all'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, verranno trasmesse esclusivamente via PEC.

ART. 17 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Tutta la documentazione e gli atti di gara sono pubblicati, disponibili e scaricabili dalla pagina della CUC all'interno del portale del Comune di Formia www.comune.formia.it, sul sito www.formiarifiutizero.it, sul sito internet dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture della Regione Lazio e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana, sulla GUEE e su 2 quotidiani a diffusione nazionale e 2 a maggiore diffusione locale.

Rimborso spese di pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi

In riferimento all'art. 73 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 5 comma 2 del D.M. 2 dicembre 2016, le spese di pubblicazione obbligatorie degli avvisi di gara e dei bandi, sono stimate in circa € 4.000,00, e

dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, previa comunicazione del rendiconto di spese finale da parte della CUC ed esibizione delle relative fatture.

ART. 18 - TRATTAMENTO DATI

Per la regolare presentazione delle offerte, è richiesto agli operatori concorrenti di fornire dati, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della citata normativa, la stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni riguardanti il trattamento dei suddetti dati. In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati inseriti nelle buste di cui al precedente art. 10 del presente Disciplinare vengono acquisiti al fine di garantire la corretta partecipazione alla gara e l'aggiudicazione dell'appalto. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'ente appaltante può determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla gara, ovvero l'esclusione dalla gara stessa, oppure la decadenza dall'aggiudicazione. Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati possono essere anche abbinati a quelli degli altri soggetti in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati dalla stazione appaltante.

Inoltre, i dati forniti dagli operatori concorrenti potranno essere comunicati:

- al personale della società appaltante, al fine del corretto svolgimento dei fini istituzionali dell'Ente, nonché a coloro che curano il presente procedimento di gara ovvero al personale in forza di altri uffici dell'amministrazione aggiudicatrice stessa che svolge attività attinenti a quelle oggetto del presente appalto;
- a collaboratori autonomi, professionisti, che prestano attività di assistenza in ordine al presente procedimento di gara ovvero alle attività istituzionali della stazione appaltante, nonché ai soggetti interni e/o esterni facenti parte delle Commissioni di gara, i cui nominativi saranno posti a disposizione degli interessati;
- ad altre amministrazioni pubbliche ovvero ad Autorità giudiziarie, di controllo e di vigilanza;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso a documenti di gara, nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dal D.Lgs. n. 50/2016.

Relativamente ai suddetti dati, ai concorrenti in qualità di interessati vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003. Con la presentazione dell'offerta, comunque, ciascun concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali e/o societari secondo le modalità indicate precedentemente.

Titolare del trattamento è per La Formia Rifiuti Zero Srl il dott. Raphael Rossi (Amministratore Unico) e per la CUC dei Comuni di Formia – Gaeta – Minturno l'avv. Domenico Di Russo.

ART. 19 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016, è il Sig. Raphael Rossi, nella sua qualità di amministratore unico della FRZ srl, pec: formiarifiutizero@pec.it

ART. 20 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La presente gara è disciplinata dal bando di gara, dal presente disciplinare, dalle norme ivi richiamate, dal capitolato speciale di appalto, dai relativi allegati tecnici, nonché dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per quanto non espressamente previsto dal bando di gara, dal presente disciplinare, dal Capitolato speciale di appalto e dalle disposizioni in tali atti richiamate, valgono le vigenti normative e regolamentari emanate in materia.

ART. 21 - ORGANISMO RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI RICORSO

Avverso il presente disciplinare è ammesso ricorso presso il Tribunale di Latina entro i termini previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 104/2010. Per ogni altra controversia si rimanda al precedente articolo.

Si precisa che in ipotesi di soccombenza in giudizio del ricorrente questi può essere condannato alla sanzione pari al doppio del contributo unificato versato in sede di iscrizione a ruolo ai sensi e per gli effetti dell'art. 96 c.p.c.

ART. 22 - COMUNICAZIONI

La Stazione Appaltante intende avvalersi della facoltà di inviare esclusivamente a mezzo PEC tutte le comunicazioni dirette ai concorrenti inerenti la presente gara. I concorrenti sono quindi obbligati ad autorizzare l'uso di tale mezzo di comunicazione e ad indicare l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) da utilizzare nell'Allegato 1.

La prova di spedizione a mezzo PEC all'indirizzo indicato dal concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per mancata ricezione.

Il Dirigente della CUC

Avv. Domenico Di Russo

