



# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

*Comuni di Formia - Gaeta - Minturno*

*Provincia di Latina*

*Comune Capofila: Formia, Via Vitruvio n. 190*

---

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO  
DEI LAVORI DI COMPLETAMENTO E REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO SCUOLA MATERNA  
IN LOCALITA' MARINA DI MINTURNO - CUP: F53H18000140001 - CIG: 8036529188

VERBALE RELATIVO ALLA SEDUTA PUBBLICA PER APERTURA BUSTA "A"  
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'anno duemiladiciannove il giorno dodici del mese di novembre, alle ore 12:03 negli Uffici della Centrale Unica di Committenza siti nella sede del Comune di Formia in via Lavanga n. 163/165, alla presenza della Dott.ssa Loredana CIVITILLO- dipendente del Comune di Formia in servizio presso questa Centrale Unica di Committenza, delegata del Dirigente della Centrale Unica di Committenza, Avv. Domenico DI RUSSO, nella qualità di RUP del procedimento di evidenza pubblica; della Dott.ssa Maria BISECCO, dipendente del Comune di Minturno, distaccata presso questa Centrale Unica di Committenza, con funzioni anche di segretario verbalizzante, e del Sig. Antonio VALERIO, dipendente del Comune di Formia, si procede all'apertura della "BUSTA A -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", degli operatori economici aggiudicatario e classificato secondo nella graduatoria di aggiudicazione, ai fini della verifica dei requisiti di ammissione ai sensi dell'articolo 32 del D.Lgs n. 50/2016 e smi nonché delle linee guida n. 3 dell'ANAC, così come stabilito dal bando di gara.

Si dà atto che sono presenti i seguenti operatori economici:  
CAPORINI COSTRUZIONI SRL e GIZA COSTRUZIONI SRL, (come da deleghe e documenti d'identità in atti).

Vista la comunicazione della data di apertura (giusta avviso prot. 2019/55438 del 05.11.2019);

Visto il verbale di gara del 30.10.2019;

Tutto ciò premesso, si procede, previa numerazione, all'apertura dei plichi ("BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"), che risultano debitamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura.

Si procede, quindi, ad elencare gli atti contenuti nella busta contenente la documentazione amministrativa, come di seguito riportato:

**Concorrente n. 1/111: ATI: CAPORINI COSTRUZIONI SRL (Capogruppo) / SIMONESCHI SRL: (Mandataria):**

- Istanza di partecipazione alla gara, con fotocopia documento d'identità;
- Attestazione SOA dell'impresa capogruppo;
- Certificato del Sistema di Qualità ISO 9001:2015 e 14001:2015 dell'impresa capogruppo;
- DGUE su supporto informatico e cartaceo + fotocopia documento d'identità;

- Ricevuta di pagamento del contributo ANAC;
- PassOE;
- Dichiarazione dell'impresa capogruppo di costituzione di ATI di tipo verticale;
- Istanza di partecipazione alla gara dell'impresa mandataria, con fotocopia documento d'identità;
- Attestazione SOA dell'impresa mandataria;
- Certificato del Sistema di Qualità ISO 9001:2015 e 14001:2015 dell'impresa mandataria;
- DGUE cartaceo dell'impresa mandataria + fotocopia documento d'identità;
- Garanzia Fidejussoria per la RTI, con dichiarazione d'impegno al rilascio di garanzia fidejussoria per la cauzione definitiva, in caso di aggiudicazione; copia documento d'identità dell'Agente Assicurativo;

**Concorrente n. 2/109: ATI: TECNORESTAURI di L. VARGAS SRL (Capogruppo) / LI.MAR. SRL (Mandataria):**

- Istanza di partecipazione alla gara, con fotocopia documento d'identità della società Capogruppo e della mandataria;
- Dichiarazione di assenza cause d'esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs n. 50/2016 e smi, + fotocopia documento di identità;
- DGUE cartaceo dell'impresa capogruppo
- Certificato del Sistema di Qualità ISO 9001:2015 dell'impresa capogruppo;
- Attestazione SOA dell'impresa capogruppo;
- Dichiarazione possesso dei requisiti dell'impresa mandataria
- Dichiarazione Certificato camerale dell'impresa mandataria
- DGUE cartaceo dell'impresa mandataria
- Attestazione SOA dell'impresa mandataria
- Certificato del Sistema di Qualità ISO 9001:2015 dell'impresa mandataria;
- Dichiarazione d'impegno a costituire ATI sottoscritto da entrambe le società + documenti identità;
- PassOE di entrambe;
- Ricevuta di pagamento del contributo ANAC;
- Garanzia Fidejussoria con dichiarazione d'impegno al rilascio di cauzione definitiva, in caso di aggiudicazione + copia documento d'identità dell'Agente Assicurativo;
- DGUE cartaceo dell'impresa mandataria;
- Disco CD di entrambe le società per il DGUE digitale, che però risulta vuoto.

Terminate le operazioni, i documenti relativi ai requisiti di ammissione vengono trasmessi all'ufficio per le dovute verifiche, all'esito delle quali sarà adottato apposito provvedimento recante l'ammissione/esclusione alla procedura in oggetto. Alle ore 12:26 le operazioni sono terminate.

Del che è verbale letto, approvato e sottoscritto.

Dott.ssa Loredana Civitillo

Dott.ssa Maria Biseco

Sig. Antonio Valerio

*Loredana Civitillo*  
*Maria Biseco*  
*Antonio Valerio*

