



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
Comuni di Formia – Gaeta- Minturno  
Provincia di Latina

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE TRATTO DI MARCIAPIEDI,  
A COMPLETAMENTO, LUNGO LA VIA APPIA A SALVAGUARDIA DELLA PUBBLICA INCOLUMITA’  
E SICUREZZA STRADALE, IN PARTICOLARE NELLA ZONA DI SCAURI ALTA –  
NEL COMUNE DI MINTURNO - CIG: 776937858C - CUP: F51B18000600004

VERBALE APERTURA PLICHI PER VERIFICA REQUISITI DI AMMISSIONE

L’anno duemiladiciannove il giorno sedici del mese di maggio, alle ore 10:54 agli Uffici della Centrale Unica di Committenza siti nella sede del Comune di Formia in via Lavanga n. 163/165, alla presenza della Dott.ssa Loredana CIVITILLO – dipendente del Comune di Formia in servizio presso questa Centrale Unica di Committenza, delegata del Dirigente della Centrale Unica di Committenza, Avv. Domenico DI RUSSO, nella qualità di RUP del procedimento di evidenza pubblica; della Dott.ssa Maria BISECCO, dipendente del Comune di Minturno, distaccata presso questa Centrale Unica di Committenza e del Sig. Antonio VALERIO, dipendente del Comune di Formia, si procede all’apertura dei plichi pervenuti nell’ambito della procedura in esame ai fini della verifica dei requisiti di ammissione ai sensi dell’articolo 32 del D.Lvo 50/2016 e s.m.i. nonché delle linee guida n. 3 dell’ANAC.

Si dà atto che:

> entro i termini di scadenza del bando (ore 12:00 del 10/05/2019), risultano pervenuti n. 3 (tre) plichi:

1. **COMAT SRL** - protocollo generale del Comune di Formia n. 22830/10\_05\_2019;
2. **CONSORZIO STABILE PUNTA CAMPANELLA** - protocollo generale del Comune di Formia n. 22833/10\_05\_2019;
3. **C.S.C. SRL** - protocollo generale del Comune di Formia n. 22868/10\_05\_2019;

Tutto ciò premesso, si procede, previa numerazione, all’apertura dei plichi che risultano debitamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura.

Si procede alla apertura della sola busta “A” contenente la documentazione amministrativa, mentre le buste “B” e “C”, contenenti rispettivamente l’offerta tecnica ed economica, così come sigillate, vengono siglate e reinserte nel plico originale e a sua volta riposte in busta che viene sigillata e controfirmata dagli scriventi sui lembi di chiusura apposti. Su tali buste viene riportato il numero progressivo attribuito al concorrente e vengono affidate in custodia all’ufficio della C.U.C. e riposte in apposito armadio chiuso a chiave.

Si procede, quindi, ad elencare gli atti contenuti nella busta contenente la documentazione amministrativa, come di seguito si riporta:

**Concorrente n. 1: COMAT SRL:**

- 1) Istanza di partecipazione alla gara, con modello unico di autocertificazione con fotocopia della carta di identità;

- 2) Dichiarazione di assenza di misure di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 MANCINI Giovanni – D.T.;
- 3) Dichiarazione di conformità del Certificato SOA n. 27692/17/00 del 30.03.2018 emesso da LASOATECH SPA; Certificato del Sistema di Qualità ISO 9001:2015 n. IT261178 del 23/03/2018 emesso da BUREAU VERITAS ITALIA SPA; Certificato ISO 14001:2015 n. EMS-08035118-18 del 19/09/2018 emesso da ESQ Cert. Ltd; Certificato ISO 18001:2007 n. HMS-08035118-18 del 19/09/2018 emesso da ESQ Cert. Ltd; Certificato ISO 39001:2012 n. 124ITRTS del 19/09/2018 emesso da EUROCERT; C.C.I.A.A di Roma prot. n. CEW/672/2019/CFR0122 del 09/04/2019; Certificazione DURC prot. n. INAIL\_15727610
- 4) Ricevuta di pagamento del contributo ANAC n. RIS02117023 per l'importo di € 35;
- 5) PASSoe dell'impresa ausiliaria n. 40547-0055-3219-8892;
- 6) Garanzia Fidejussoria n. PC1YUA5U della "ZURICH" - Agenzia di Cassino FR501 con dichiarazione d'impegno al rilascio di garanzia fidejussoria per la cauzione definitiva, in caso di aggiudicazione; copia documento d'identità dell'Agente Assicurativo;
- 7) DGUE;
- 8) Verbale di sopralluogo del 07.05.2019;

#### **Concorrente n. 2: CONSORZIO STABILE PUNTA CAMPANELLA**

- 1) DGUE formato cartaceo + DGUE e polizza su supporto informatico;
- 2) Istanza di partecipazione alla gara, con modello unico di autocertificazione con fotocopia della carta di identità;
- 3) Dichiarazione legale rappresentante (Ing. Pasquale Amato) per indicazione dell'impresa consorziata esecutrice dei lavori: EDIL GLOBAL SRL;
- 4) Dichiarazione di conformità del Certificato SOA n. 27450/17/00 del 21.07.2016 emesso da LASOATECH SPA + dichiarazione di variazione; C.C.I.A.A di Napoli n. T 299218504 del 07/12/2018; atto costitutivo consorzio rep. n. 18846 con verbale di assemblea;
- 5) Dichiarazione di possesso, da parte della "Edil Global" del Certificato del Sistema di Qualità ISO 14001:2015; ISO 9001:2015; BS OHSAS 18000:2007;
- 6) Dichiarazione di assenza di misure di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 Ing. Pasquale AMATO – Legale rappresentante, Dott. Daniele VENERUSO Legale rappresentante, Ing. Silvano Alessio STELITANO, Direttore Tecnico;
- 7) Verbale di sopralluogo del 23/04/2019;
- 8) Ricevuta di pagamento del contributo ANAC per l'importo di € 35,00;
- 9) PASSoe n. 3756-9463-0634-8198;
- 10) Garanzia Fidejussoria n. 1442031 della "ELBA ASSICURAZIONE SPA" - Agenzia di Petrenga Mario – Aversa, con dichiarazione d'impegno al rilascio di garanzia fidejussoria per la cauzione definitiva, in caso di aggiudicazione; copia documento d'identità dell'Agente Assicurativo;
- 11) Istanza di partecipazione alla gara di "Edil Global", con modello unico di autocertificazione con fotocopia della carta di identità;
- 12) DGUE "Edil Global";
- 13) Dichiarazione di conformità della EDIL GLOBAL del Certificato SOA n. 23585/17/00 del 04.02.2016 emesso da LASOATECH SPA + dichiarazione di variazione; C.C.I.A.A di Latina n. T 307407939 del 25/02/2019;
- 14) Certificato del Sistema di Qualità ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 14001:2015; BS OHSAS 18000:2007; BS OHSAS 18000:2007; iscrizione white-list della prefettura di Latina;
- 15) Dichiarazione della EDIL GLOBAL dei soggetti cessati dalla carica.



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di Formia – Gaeta- Minturno**  
Provincia di Latina

**Concorrente n. 3: C.S.C. SRL**

1. Istanza di partecipazione alla gara, con modello unico di autocertificazione con fotocopia della carta di identità;
2. Dichiarazione di assenza di misure di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 Antonello PENSIERO – Direttore Tecnico;
3. Dichiarazione di assenza di misure di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 Antonietta VASQUEZ – Legale rappresentante;
4. Certificato SOA n. 6151/63/01 del 14.06.2016 emesso da CONSULT SPA ;
5. Certificato del Sistema di Qualità ISO 9001:2015;
6. Certificato del Sistema di Qualità ISO 14001:2015
7. Certificato del Sistema di Qualità BS OHSAS 18000:2007;
8. PASSoe n. 4042-9794-2787-7136;
9. Garanzia Fidejussoria n. 015222/PV della "CREDENDO – EXCESS & SURETY SA " - Agenzia di Milano, con dichiarazione d'impegno al rilascio di garanzia fidejussoria per la cauzione definitiva, in caso di aggiudicazione; copia documento d'identità dell'Agente Assicurativo;
10. Verbale di sopralluogo del 16/04/2019;
11. Ricevuta di pagamento del contributo ANAC per l'importo di € 35,00;
12. Garanzia Fidejussoria n. 015222/PV su supporto informatico;
13. DGUE su supporto informatico C.S.C. SRLR + subappaltatori.
14. DGUE cartaceo C.C.S. SRL;
15. DGUE cartaceo di Carcone Arch. Giuseppe Srl;
16. DGUE cartaceo di GESACO SRL;

Terminate le operazioni, i documenti relativi ai requisiti di ammissione vengono trasmessi all'ufficio per le dovute verifiche, all'esito delle quali sarà adottato apposito provvedimento recante l'ammissione/esclusione alla procedura per i successivi atti della commissione.

Alle ore 12:09 le operazioni del seggio sono terminate .  
Del che è verbale letto, approvato e sottoscritto.

Dott.ssa Loredana Civitillo

Dott.ssa Maria Biseco

SIG. Antonio Valerio





**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**Comuni di Formia – Gaeta- Minturno**  
Provincia di Latina

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE TRATTO DI MARCIAPIEDI, A  
COMPLETAMENTO, LUNGO LA VIA APPIA A SALVAGUARDIA DELLA PUBBLICA INCOLUMITA’ E SICUREZZA  
STRADALE, IN PARTICOLARE NELLA ZONA DI SCAURI ALTA -  
NEL COMUNE DI MINTURNO - CIG: 776937858C - CUP: F51B18000600004**

VERBALE DI VERIFICA CONFORMITA’ DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L’anno **duemiladiciannove** il giorno **quattro** del mese di **giugno**, alle ore 16:00, negli Uffici della Centrale Unica di Committenza siti nella sede del Comune di Formia in via Lavanga n. 163/165,

**Il Dirigente**

Viste le Linee Guida dell’ANAC n. 3 - “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” (G.U. n. 273 del 22 novembre 2016), relativamente alle modalità di svolgimento delle operazioni di gara;

Visto il precedente verbale del 16\_05\_2019, prima seduta pubblica, della procedura in oggetto, afferente la verifica del tempestivo deposito ed integrità del plico pervenuto nonché il controllo della completezza della documentazione amministrativa presentata;

Atteso che:

> occorre procedere alla verifica della regolarità nonché della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto dal bando/disciplinare di gara, ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i, nonché delle Linee Guida ANAC n. 3;

> a seguito di verifica effettuata da questo Ufficio, la documentazione amministrativa, presentata dagli operatori economici partecipanti e di seguito elencati, contenuta nella “BUSTA n. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, risulta completa, valida, regolare e conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara allegato al bando; pertanto ammissibili alla fase di gara successiva:

1. COMAT SRL
2. CONSORZIO STABILE PUNTA CAMPANELLA
3. C.S.C. SRL

Visto l’esito positivo della verifica effettuata, DICHIARA la documentazione regolare e conforme a quanto richiesto dal disciplinare allegato al bando di gara e DICHIARA l’ammissione alla fase successiva della procedura di gara dell’unico operatore come sopra distinto.

Del che viene redatto il presente verbale, che letto ed approvato, viene sottoscritto.

Il Segretario verbalizzante  
Dott.ssa Maria Bisecco



Il RUP  
Avv. Domenico Di Russo