

*CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DEI COMUNI DI FORMIA - GAETA - MINTURNO
(ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.)*

INDICE

PROCEDURA APERTA PER LA COPERTURA ASSICURATIVA RCT/O DEL COMUNE DI
FORMIA

- DISCIPLINARE DI GARA -

CIG 7711237A12

hulu

PREMESSA:

Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Formia, Gaeta e Minturno (di seguito per brevità Ente) in esecuzione della Determinazione dirigenziale del Settore Economico Finanziario del comune di Formia n. 38/2018 come modificata dalla determinazione dirigenziale n. 39/2018, ha indetto, per conto del Comune di Formia, una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., per l'affidamento della copertura assicurativa RCT/O del Comune di Formia, mediante Bando spedito all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali della Comunità Europea in data 21/02/2019.

Il Bando è stato trasmesso alla GUUE per via elettronica, come previsto dal medesimo D.Lgs. 50/2016. Inoltre, l'Ente ha provveduto a fornire per via elettronica l'accesso libero, diretto e completo, al presente Discipinare di gara e ad ogni documento complementare, precisando nel testo del Bando l'indirizzo internet presso il quale tale documentazione è accessibile, ai sensi dell'art. 74, comma 1 D.Lgs. 50/16.

Il presente documento, che costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara, disciplina le modalità e le forme per la partecipazione alla procedura di gara.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Formia, Gaeta e Minturno

Indirizzo: Formia (LT) Via Vitruvio, 190 – e-mail: cuc@comune.formia.lt.it

Sito internet istituzionale: <http://www.comune.formia.lt.it>

Posta elettronica certificata: cuc@pec.cittadiformia.lt.it

Punti di contatto: cuc@comune.formia.lt.it

Responsabile del Procedimento della CUC: avv. Domenico Di Russo

ENTE COMMITTENTE

Comune di Formia

Indirizzo: Formia (LT) Via Vitruvio, 190 –

Sito internet istituzionale: <http://www.comune.formia.lt.it>

Posta elettronica certificata: protocollo@pec.cittadiformia.it

Punti di contatto: Settore Economia Finanziario –

Documenti di gara:

La documentazione di gara presente sul medesimo sito comprende:

1. Bando di gara;
2. Capitolato Speciale d'appalto;
3. Statistica sinistri;
4. IL presente disciplinare di gara;
5. Modulistica per la partecipazione alla gara e per la formulazione dell'offerta costituita da:
 - Modello A - Domanda di partecipazione alla gara e Dichiarazione sostitutiva (punto 1.1 Art. 9)
 - Modello B – Dichiarazione cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 del D.lgs. 50/2016 da rendersi a cura dei soggetti titolari ivi indicati compresi i soggetti cessati dalle cariche;
 - **DGUE – Documento di Gara Unico Europeo, in formato elettronico secondo le modalità riportate nel presente disciplinare**
 - Allegato - Schema prezzo qualità;
 - Prospetto di offerta tecnica;
 - Prospetto di offerta economica.

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

Il presente disciplinare di gara ha per oggetto la prestazione della copertura assicurativa RCT/O del Comune di Formia.

Le specifiche della polizza sono riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto, di seguito denominato Capitolato Tecnico, al quale non è ammesso l'apporto di qualsiasi variante, **salvo quelle espressamente previste nell'ALLEGATO- schema prezzo qualità al presente disciplinare**, aggiunta o condizione, pena l'esclusione.

Art. 2 – Ammontare e finanziamento dell'appalto

L'importo a base d'asta annuale dell'appalto, per la prestazione della copertura assicurativa in oggetto, è stato determinato in € **260.000,00** e per la intera durata dell'appalto pari a mesi 26 (ventisei) è pari ad € **563.406,25**. Ai soli fini del computo del valore dell'appalto ex art. 35, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., tenuto conto della possibile ripetizione del servizio, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del citato D.Lgs. 50/2016 s.m.i., per ulteriori anni 3 (tre) l'importo complessivo dell'appalto è stimato in € **1.343.406,25**.

Il Codice CIG è: [7711237A12]

Il presente appalto è finanziato con fondi ordinari di bilancio.

I costi per la sicurezza sono valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008.

Resta, invece, inteso che i concorrenti dovranno indicare, in sede di offerta economica, la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 3 – Imprese ammesse a partecipare

Possono partecipare alla gara le Compagnie di Assicurazioni autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio nazionale nei rami assicurativi oggetto del presente appalto ai sensi del D.Lgs. n. 209/2005.

Le Imprese aventi sede legale nel territorio della Repubblica Italiana debbono possedere l'autorizzazione rilasciata dall'ISVAP – oggi IVASS - all'esercizio in Italia dell'attività assicurativa nei rami assicurativi oggetto del presente appalto.

Le Imprese aventi sede legale in un altro stato membro dell'U.E. possono partecipare in regime di stabilimento nel territorio della Repubblica Italiana, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. N. 209 del 2005, nel rispetto del comma 4 dello stesso articolo, (per i rami assicurativi oggetto del presente appalto) La partecipazione è ammessa esclusivamente per il tramite della propria Rappresentanza Generale della sede secondaria operante in Italia.

Le Imprese aventi sede legale in un altro stato membro dell'U.E. possono altresì partecipare in regime di libertà di prestazione di servizi nel territorio della Repubblica Italiana, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. N. 209 del 2005.

Le Imprese concorrenti dovranno altresì possedere i requisiti elencati al successivo art. 7) del presente Disciplinare.

In particolare, come precisato nel successivo articolo 7) alla lett. e), le imprese concorrenti dovranno aver realizzato, negli ultimi 3 esercizi approvati alla data di pubblicazione del bando, una raccolta di premi nel settore totale "rami danni", complessivamente non inferiore ad Euro **50.000.000,00**.

La scelta di tale requisito è stata effettuata nell'ottica di favorire la più ampia partecipazione alla gara e, contemporaneamente, al fine di ammettere alla procedura operatori economici dotati della solidità necessaria per la corretta esecuzione del servizio in appalto.

Le offerte dovranno essere formulate compilando il modulo costituito dal "Prospetto di Offerta" allegato al presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., è consentita la partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, è, altresì, ammessa la Coassicurazione, in deroga all'art. 1911 del c.c., così come prescritto dal Capitolato Tecnico.

Fermo restando in ogni caso che, a pena di esclusione, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% del rischio, la Compagnia individuata mandataria e/o delegataria, (RTI/Coassicurazione) dovrà ritenere una quota percentuale del rischio maggioritaria rispetto alle altre singole mandanti e/o coassicuratrici con il minimo del 60%; le Compagnie mandanti/deleganti non potranno comunque assumere una quota percentuale del rischio inferiore al 20%.

E' fatto divieto alle singole imprese di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in RTI o in Coassicurazione ovvero di partecipare in più di un RTI o Coassicurazione, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei RTI e dei Coassicuratori ai/ con i quali l'Impresa partecipa.

In presenza di tale compartecipazione (cioè presentazione di differenti offerte in concorrenza tra loro) si procederà all'esclusione dalla gara dei partecipanti sia in forma individuale che in forma di Raggruppamento o Coassicurazione.

Ai sensi dell'art. 48, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., è vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Ai sensi di quanto disposto dall'art.80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., è vietata la partecipazione delle Imprese che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

L'Ente escluderà i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Art. 4 - Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. è altresì consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento, che il concorrente dovrà dichiarare espressamente nel DGUE.

Tale ricorso è ammesso esclusivamente per la dimostrazione del requisito di carattere economico-finanziario indicato alla lett. e) del successivo art. 7 del presente disciplinare.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto;
- è sempre ammesso l'avvalimento all'interno di un RTI o Consorzio ordinario tra mandante e mandataria o tra consorziate.

Si precisa che il concorrente dovrà produrre, unitamente all'istanza, la documentazione indicata al successivo art. 9 del presente Disciplinare.

Art. 5 – Durata dell'appalto e decorrenza

La durata della copertura in gara è di mesi 26 (ventisei) decorrenti dalla data di consegna del servizio .

E' prevista la ripetizione del servizio, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del citato D.Lgs. 50/2016 s.m.i., per ulteriori anni 3 (tre). È escluso il rinnovo tacito.

Art. 6 – Criterio di Aggiudicazione

La gara viene indetta nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., ed aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del medesimo decreto, a favore dell'Impresa che avrà ottenuto il punteggio più alto, secondo i parametri indicati nell'ALLEGATO - schema prezzo qualità.

Non saranno ammesse eventuali offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta annuale di cui all'art. 2 del presente disciplinare.

Per le offerte anormalmente basse, si applicherà quanto disposto dall'art. 97 comma 3, D. Lgs. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta conveniente.

In caso di offerte uguali, qualora le stesse risultino le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/24.

Art. 7 – Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

a) per le Imprese aventi sede legale nel territorio della Repubblica Italiana:

- di possedere l'autorizzazione rilasciata dall'ISVAP – oggi IVASS - all'esercizio in Italia nei rami assicurativi oggetto del presente appalto;

b) per le Imprese aventi sede legale in un altro Stato membro dell'U.E.:

- di aver ricevuto la comunicazione (o il silenzio assenso) di cui all'art. 23 – comma 4 - del D.Lgs. n. 209/05 e s.m.i., che permette di operare in regime di stabilimento sul territorio della Repubblica Italiana nei rami assicurativi oggetto del presente appalto, per il tramite di una propria sede secondaria;

oppure

- di aver ricevuto la comunicazione di cui all'art. 24 – comma 2 - del D.Lgs. n. 209/05 e s.m.i., che permette di operare in regime di libertà di prestazione sul territorio della Repubblica Italiana nei rami assicurativi oggetto del presente appalto;

- c) l'iscrizione alla competente C.C.I.A.A., o in uno dei competenti registri professionali o commerciali, se concorrente di altro Stato membro dell'U.E., con indicazione degli estremi; ovvero che non sussiste l'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A con la specifica delle motivazioni;

- d) l'inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nei confronti dell'Impresa e dei soggetti ivi indicati;

- e) di aver realizzato, negli ultimi 3 esercizi approvati alla data di pubblicazione del bando, una raccolta di premi nel settore totale “rami danni”, complessivamente non inferiore ad Euro **50.000.000,00**;

- f) l'inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

- g) avendone piena disponibilità, di aver preso piena visione di tutta la documentazione di gara e segnatamente: del Bando di gara, del Disciplinare di gara e relativi allegati e del Capitolato Tecnico, documenti i quali non richiedono ulteriori interpretazioni o spiegazioni, nonché, di essere a conoscenza di ogni altro elemento - compresi i parametri di cui all'Allegato - Schema prezzo qualità; - che possa influire sulla determinazione dei tassi e dei premi annui e, conseguentemente, di accettare tutte le clausole senza riserva alcuna, fatte salve le varianti presentate in sede di offerta, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire il servizio, secondo le prescrizioni medesime;

- h) di essere a conoscenza delle prescrizioni, dei requisiti di ammissibilità e dei motivi di esclusione voluti dalla legge e di impegnarsi a fornire tutta la documentazione che verrà richiesta a riprova del possesso dei requisiti necessari per assumere appalti pubblici;

- i) di impegnarsi a mantenere valida ed immutabile l'offerta per 180 gg. consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

- j) di riconoscere il Broker, incaricato dall'Ente quale unico intermediario nei rapporti con le Compagnie di Assicurazioni, nonché di accettare quanto previsto dal Bando, dal Capitolato Tecnico e dall'art.12 “Clausola Broker” del Disciplinare di Gara.

- k) di prestare il proprio consenso, ai sensi della vigente normativa, al trattamento dei dati forniti per le finalità connesse all'espletamento della gara ed all'eventuale stipula del contratto;

Il possesso dei requisiti sopraindicati dovrà essere attestato mediante **dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000**, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente

secondo la legislazione dello stato di appartenenza, redatta conformemente al "Modello A" allegato al presente Disciplinare e secondo quanto precisato al successivo articolo 9.

-In caso di R.T.I. - costituito o da costituirsi

Il requisito di cui al lett. e) dovrà essere posseduto dalla capogruppo/mandataria in misura non inferiore al 60% e almeno per il 20% da ciascuna delle mandanti, fermo restando il possesso dell'intero requisito da parte del raggruppamento nel suo insieme.

- Nell'ipotesi di partecipazione in coassicurazione:

Il requisito di cui al lett. e) potrà essere dimostrato cumulativamente.

I **restanti** requisiti sopraindicati dovranno essere **posseduti** da **tutte** le Imprese che parteciperanno al Raggruppamento e/o alla coassicurazione.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., la SA escluderà un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico stesso si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2, 4 e 5 del medesimo articolo.

Ai sensi dell'art. 85 comma 5, del DLgs 50/2016 smi, la stazione appaltante può, altresì, chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, la stazione appaltante richiede all'offerente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, di presentare documenti complementari aggiornati conformemente all'articolo 86 e, se del caso, all'articolo 87. La stazione appaltante può invitare gli operatori economici a integrare i certificati richiesti ai sensi degli articoli 86 e 87.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario sotto elencati avverrà, ai sensi dell'articolo 81, comma 2, D.Lgs. 50/16 e della delibera dell'AVCP n. 111 del 20/12/2012 - e successiva Deliberazione n. 157 del 17.2.2016- attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute

Relativamente al requisito di carattere speciale di cui alle lett. e) del presente articolo 7, a titolo esemplificativo dovrà essere prodotta: copia dei bilanci e/o estratti dei bilanci, relativi agli ultimi 3 esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando da cui sia possibile evincere la misura (importo) dei premi realizzati, ovvero, documentazione equipollente idonea a dimostrare il requisito stesso.

Art. 8 – Cauzioni e garanzie richieste - Garanzie a corredo dell'offerta

8.1 - Garanzie a corredo dell'offerta

Conformemente al disposto dall'articolo 93, comma 1 del D.Lgs.50/2016, l'impresa concorrente dovrà presentare idoneo documento, comprovante la prestazione di una garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, relativa, di importo, pari a: **€ 11.268,13**.

La garanzia potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, secondo una delle modalità stabilite dal medesimo articolo 93 del citato decreto, dovrà prevedere come beneficiario **il Comune Formia** e verrà svincolata nei modi prescritti dalla normativa vigente.

In particolare, qualora costituita mediante fideiussione bancaria, o polizza assicurativa fideiussoria, oppure rilasciate da un Intermediario Finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385¹ dovrà espressamente contenere:

- l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;

¹ che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa,;

- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del c.c. e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Ente;
- validità per almeno 180 gg. dalla data fissata quale termine per la presentazione delle offerte.
- l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia come prevista e quantificata dall'art. 103 del D.Lgs.50/2016 (cauzione definitiva), qualora l'offerente risulti aggiudicatario; **ai sensi dell'art. 93 comma 8, secondo periodo, del Dlgs. 50/2016 s.m.i., il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. In tale ipotesi si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9.

In caso di pagamento in contanti il relativo versamento dovrà essere effettuato sul c/c bancario Cod. IBAN IT 74 W 05372 74370 000010699338 - BANCA POPOLARE DEL CASSINATE - Agenzia di Formia intestata a Comune di Formia.

In tale ipotesi dovrà essere allegata la relativa ricevuta del versamento/bonifico.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto nei modi e salvo il possesso dei requisiti di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

In tale ipotesi, dovrà essere allegata la copia della certificazione per il possesso della quale viene richiesta la riduzione. In alternativa, il possesso della suindicata Certificazione potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Nell'ipotesi di partecipazione in RTI costituito o costituendo e/o in coassicurazione, al fine di poter usufruire della suindicata riduzione, la copia delle certificazioni, ovvero, la dichiarazione sostitutiva della stessa certificazione dovrà essere prodotta da tutte le imprese partecipanti al RTI e/o alla coassicurazione.

8.2 - Garanzie di esecuzione

La società aggiudicataria dovrà costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto ai sensi di quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

In tale ipotesi, vale quanto precisato per la garanzia provvisoria.

Art. 9 – Modalità di presentazione dell'offerta

I concorrenti che intendono partecipare alla gara devono far pervenire un plico, contenente la propria offerta, tramite il servizio postale o tramite agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano al seguente indirizzo:

**Centrale Unica di Committenza, presso il Comune di Formia,
Via Vitruvio, 190 - 04023 Formia (LT)**

entro e non oltre le ore 12,00 del giorno

08/04/2019

Le offerte pervenute oltre la scadenza non saranno prese in considerazione.

A tal fine a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro apposto dall'ufficio di Portineria del Comune di Formia, riportante la data e l'ora di consegna.

Si fa presente che il recapito del Plico/Offerta è ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il Plico/Offerta non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo sopra indicato.

della chiusura originaria ed escludere così qualsiasi possibilità di manomissione) con nastro adesivo trasparente o con strumenti equivalenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Sul plico dovranno essere esposti, ben visibili, Ragione sociale/indirizzo/recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica certificata e codice fiscale del concorrente o dei concorrenti in caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, e la seguente dicitura:

**“PROCEDURA APERTA PER LA COPERTURA ASSICURATIVA RCT/O DEL COMUNE DI
FORMIA – NON APRIRE- CIG 7711237A12**

Il predetto plico, potrà essere inviato, a rischio e spese del Concorrente, a mezzo posta o tramite corrieri privati o agenzie di recapito regolarmente autorizzate, ovvero, consegnata a mano da un incaricato dell'impresa nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e nelle sole giornate di martedì e giovedì anche dalle ore 15:30 alle 18:00.

Il recapito della busta contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto, rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando, pertanto, esclusa qualsivoglia responsabilità della CUC e dell'Ente Appaltante qualora per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione, entro il termine perentorio sopraindicato.

Non sarà valida alcuna offerta pervenuta o presentata dopo il termine sopra indicato, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad altra precedente, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di offerte.

Tutti i documenti prodotti sia per la partecipazione alla gara, sia per la successiva gestione del contratto dovranno essere redatti in lingua italiana, oppure corredati da traduzione in lingua italiana, asseverata dall'autorità competente.

Contenuto del Plico e delle Buste

il plico dovrà contenere al suo interno la seguente documentazione:

☒ 1) BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Tale busta, dovrà essere chiusa, sigillata con qualunque mezzo che ne garantisca la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la denominazione o ragione sociale della Compagnia presentatrice e la seguente dicitura:

<< DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA >>

contenente la **Documentazione Amministrativa** per l'ammissibilità alla gara e più precisamente:

1.1 Domanda di partecipazione alla gara, ed annessa dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, redatta conformemente al “Modello A” (che riporta tutti i **requisiti minimi necessari per l'ammissibilità alla gara**) allegato al presente Disciplinare.

Con riferimento alle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 comma 1, del D.Lgs. 50/2016, tutti i soggetti nel citato articolo indicati sono tenuti a dichiarare l'insussistenza dei motivi di esclusione previsti dalla normativa in materia di appalti, mediante la compilazione del “Modello B” allegato al presente disciplinare. In alternativa, avendone diretta conoscenza, l'assenza di tali preclusioni potrà essere dichiarata, per conto degli stessi, direttamente dal soggetto firmatario dell'offerta.

Tale documentazione dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della Compagnia di Assicurazione partecipante, ovvero, dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia estera, o da un suo procuratore, ed accompagnata da fotocopia di un suo valido documento di identificazione.

Qualora la documentazione sopraelencata sia sottoscritta da parte di un procuratore del legale rappresentante, dovrà inoltre essere allegata originale o copia dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 della relativa procura notarile e/o deliberazione del Consiglio d'Amministrato dell'Impresa, o altro documento equipollente purché in originale o in copia dichiarata conforme all'originale.

⇒ Nell'ipotesi di partecipazione in R.T.I. costituito o costituendo o coassicurazione:

la domanda ed annessa dichiarazione dovrà essere presentata singolarmente da tutti i soggetti costituenti il Raggruppamento o la coassicurazione.

➔ **Nell'ipotesi di partecipazione in R.T.I. costituito:**

alla documentazione sopraindicata, dovrà essere allegato il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla Mandataria con scrittura privata autenticata.

➔ **Nell'ipotesi di partecipazione in Raggruppamento costituendo:**

Le Imprese dovranno dichiarare l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa indicata in sede di offerta come mandataria, nonché che le stesse si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

➔ **Nell'ipotesi di coassicurazione dovranno essere indicate:**

- le imprese partecipanti alla coassicurazione con espressa menzione dell'impresa delegataria e delle deleganti;
- l'impegno a conformarsi al disposto del bando di gara, del disciplinare e del Capitolato tecnico per tale modalità partecipativa.

Inoltre, le stesse imprese raggruppate e/o raggruppande o coassicuratrici, dovranno, altresì, indicare le relative quote di partecipazione al rischio, ferma restando la sottoscrizione del 100% del rischio.

A norma dell'articolo 85 del Codice la Stazione Appaltante, richiede il Modello di Gara Unico Europeo (DGUE), in formato elettronico, su supporto informatico.

Il DGUE è un'autodichiarazione sostitutiva dei certificati di autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le condizioni ed i requisiti richiesti.

Non disponendosi al momento l'indirizzo del sito internet in cui è disponibile il servizio per la compilazione del DGUE e le modalità con le quali il DGUE elettronico deve essere trasmesso dall'operatore economico alla stazione appaltante, l'operatore economico dovrà trasmettere il documento in formato elettronico su supporto informatico all'interno della busta amministrativa sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, allegandone una copia cartacea debitamente sottoscritta dal dichiarante (legale rappresentante dell'Ente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato).

1.2 Cauzione provvisoria: documentazione comprovante la costituzione della garanzia a corredo dell'offerta, costituita secondo le modalità di cui al precedente articolo 8.1.

➔ **Nell'ipotesi di Raggruppamento costituito**

La garanzia dovrà essere presentata dall'Impresa individuata quale Capogruppo/Mandataria ed indicare che il soggetto garantito è il Raggruppamento.

➔ **Nell'ipotesi di Raggruppamento costituendo o Coassicurazione**

La garanzia dovrà essere presentata dall'Impresa individuata quale Capogruppo/Mandataria o Delegataria ed essere intestata a tutte le imprese costituenti il Raggruppamento o la coassicurazione, nonché sottoscritta da tutte le imprese raggruppande e/o coassicuratrici.

1.3. Contributo ANAC: Documentazione comprovante il versamento all'ANAC dell'importo di € 140,00 dovuto in base a quanto stabilito con delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione Delibera numero 1300 del 20 dicembre 2017, da effettuarsi con le modalità di seguito precisate.

I concorrenti devono pagare il contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità secondo le istruzioni operative presenti sul sito al seguente indirizzo: <http://www.anticorruzione.it/riscossioni.html>, indicando il codice identificativo della gara:

CIG 7711237A12 per un importo di € 140,00

Il versamento dovrà essere effettuato scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC n. 1300 del 20.12.2017. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83,

comma 9 del Codice. in caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario intestato all'Autorità. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Si rinvia altresì alle istruzioni presenti sul sito dell'ANAC.

➔ **Nell'ipotesi di partecipazione in Raggruppamento costituito o costituendo o Coassicurazione** Il versamento sarà unico, e dovrà essere effettuato dalla Impresa individuata capogruppo/mandataria o delegataria.

1.4 il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità conformemente a quanto di seguito specificato.

N.B) conformemente alla Deliberazione n. 111 del 20.12.2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, oggi A.N.A.C. e, successiva Deliberazione n. 157 del 17.2.2016, che prevedono l'obbligo di procedere alla verifica dei requisiti sopra indicati, esclusivamente attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS - tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.b, della succitata delibera.

Il PASSOE generato dal sistema AVCPASS, deve essere stampato, firmato e inserito nella Busta 1 Documentazione Amministrativa in sede di partecipazione alla gara.

In caso di partecipazione plurima (RTI costituiti/costituendi/coassicurazione.) il PASSOE deve essere firmato congiuntamente da tutte le raggruppate/raggruppande/coassicuratrici prima di inviarlo alla Stazione Appaltante. Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPASS, nonché, l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé, l'esclusione dalla presente procedura. La Stazione Appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste.

Il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori.

Si precisa che in caso di malfunzionamento del citato sistema che determini l'eccessivo protrarsi della procedura di gara, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario con le modalità tradizionali nel rispetto della normativa vigente.

1.5 D.G.U.E. , compilato e sottoscritto secondo le indicazioni sopra riportate al punto 1.1;

1.6 (EVENTUALE) Esclusivamente nell'ipotesi di ricorso all'istituto dell'avvalimento il concorrente, unitamente alla documentazione di cui ai punti da 1.1 a 1.4 dovrà presentare la seguente documentazione:

a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa ausiliata attestante:

- la volontà di avvalersi di una o più società ausiliaria a copertura dei requisiti di cui in tutto o in parte è carente;
- i riferimenti della/e società ausiliaria/e di cui si avvarrà per la copertura dei requisiti di gara;

b) una dichiarazione sottoscritta dalla stessa impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvilimento, con l'indicazione dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento;

c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima dichiara la non partecipazione in proprio o come associata o consorziata;

d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui la stessa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. *(Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia);*

e) Documento di Gara Unico Europeo relativo all'impresa ausiliaria, compilato come sopra indicato;

f) originale (firmato dal concorrente e dall'ausiliaria) o copia autentica notarile del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse e/o i mezzi prestati necessari per tutta la durata del contratto.

Il predetto contratto dovrà essere determinato nell'oggetto, nella durata, e dovrà contenere ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Pertanto il contratto dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni, nonché tutta la documentazione correlata di cui al presente articolo, dovranno essere inserite, pena l'esclusione dalla procedura, all'interno della "Busta 1 – Documentazione amministrativa" di cui al successivo art. 10.

Si precisa che il ricorso all'avvalimento è ammesso esclusivamente per la dimostrazione del possesso del requisito di carattere economico- finanziario di cui alla lett. e) del precedente articolo 7.

Attenzione: ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

2) BUSTA OFFERTA TECNICA

Dovrà essere presentata una busta **chiusa** non leggibile in trasparenza, sigillata con qualunque mezzo che ne garantisca la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la denominazione o ragione sociale della Compagnia presentatrice e la seguente dicitura:

<<QUALITÀ DELL'OFFERTA >>

contenente esclusivamente:

- 2.1) **Il Capitolato Tecnico debitamente sottoscritto per accettazione in calce a ciascuna pagina**, dal Legale Rappresentante della Compagnia di Assicurazione partecipante, ovvero dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia estera, oppure da un suo procuratore.
- 2.2) **Il prospetto di offerta recante le Varianti eventualmente apportate, secondo i parametri riportati nell'Allegato - Schema prezzo qualità - al presente Disciplinare.**

Il Capitolato ed il Prospetto di Offerta recante le eventuali varianti dovranno essere sottoscritti dal Legale Rappresentante del concorrente, ovvero, dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia Estera, e/o da un suo Procuratore ed accompagnate da fotocopia di un suo valido documento di identificazione.

➔ **Nel caso di R.T.I. non ancora costituito**

Il Capitolato ed il Prospetto di Offerta recante le eventuali varianti dovranno essere sottoscritti congiuntamente dai Legali Rappresentanti e/o procuratori di tutte le Imprese costituenti il raggruppamento.

➔ **Nel caso di R.T.I. costituito**

Il Capitolato ed il Prospetto di Offerta recante le eventuali varianti potranno essere sottoscritti dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'Impresa Mandataria.

➔ **Nell'ipotesi di coassicurazione**

Il Capitolato ed il Prospetto di Offerta recante le eventuali varianti dovranno essere sottoscritti congiuntamente dai Legali Rappresentanti e/o procuratori di tutte le Imprese partecipanti alla coassicurazione.

3) BUSTA OFFERTA ECONOMICA

Dovrà essere presentata, **una busta chiusa**, non leggibile in trasparenza, sigillata con qualunque mezzo che ne garantisca la non manomissione e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione delle impresa/e mittente/i e la seguente dicitura

<<OFFERTA ECONOMICA >>

contenente esclusivamente:

L'Offerta redatta sull'apposito: "Prospetto di offerta economica, con specifica dei costi relativi ai propri prestatori d'opera e gli oneri aziendali relativi agli adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, a pena di esclusione. (art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016).

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia Estera, oppure da un suo Procuratore ed accompagnate da fotocopia di un suo valido documento di identificazione.

In detta busta, oltre l'offerta accompagnata dal documento di identità del sottoscrittore, non dovranno essere inseriti altri documenti.

Nell'ipotesi in cui la medesima busta contenga contemporaneamente due o più offerte relative al medesimo lotto/copertura e perciò l'offerta non sia unica, nessuna di esse verrà presa in considerazione e l'Impresa sarà esclusa dalla gara.

➔ **Nell'ipotesi di R.T.I. da costituirsi:**

Il prospetto di offerta dovrà essere sottoscritto da tutti i relativi legali rappresentanti e/o procuratori delle Imprese costituenti il raggruppamento.

➔ **Nell'ipotesi di R.T.I. già costituito:**

Il prospetto di offerta potrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'Impresa Mandataria.

➔ **Nell'ipotesi di coassicurazione:**

Il prospetto di offerta dovrà essere sottoscritto da tutti i relativi legali rappresentanti e/o procuratori delle imprese coassicuratrici.

L'offerta non potrà presentare correzioni che non siano state dall'Impresa concorrente espressamente confermate e sottoscritte.

L'offerta non potrà presentare correzioni che non siano state dall'Impresa concorrente espressamente confermate e sottoscritte.

Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di Gara e relativi allegati che ne formano parte integrante.

L'offerente è vincolato dalla propria offerta per 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Art. 10 – Modalità e procedimento di aggiudicazione dell'appalto

L'appalto viene affidato a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni.

L'apertura delle offerte avrà luogo il 15/04/2019 alle ore 10,00, presso gli uffici della CUC, siti in Via Lavanga 163/165. Le altre sedute pubbliche, verranno comunicate attraverso pubblicazione di apposito avviso pubblico sul sito del comune di Formia all'indirizzo www.comune.formia.it, nella sezione bandi e gare.

Alla seduta potranno partecipare i Legali Rappresentanti delle Imprese concorrenti e/o procuratore speciale all'uopo designato, ovvero, persona munita di apposita delega.

Il procedimento di aggiudicazione avrà il seguente svolgimento:

La CUC, in qualità di ufficio a ciò preposto, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente si procederà a:

- ❖ verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- ❖ attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- ❖ redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- ❖ adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Saranno ammessi alla successiva fase della gara i concorrenti che risulteranno in regola con le relative prescrizioni.

La Commissione di gara, assistita da un segretario verbalizzante, sarà nominata successivamente alla data di scadenza della presentazione delle offerte;

La Commissione, sempre in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica ed alla verifica di quanto in essa contenuto.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame e valutazione del contenuto dell'offerta tecnica ed all'attribuzione dei relativi punteggi.

Effettuate le predette operazioni, in seduta pubblica, verranno comunicate le risultanze dei lavori svolti in seduta riservata.

Determinate le imprese ammesse, verranno aperte le buste contenenti le offerte economiche presentate dai concorrenti.

Una volta accertata la regolarità della documentazione ivi contenuta, si provvederà a dare lettura dell'importo offerto e alla successiva attribuzione dei relativi punteggi totali secondo i criteri indicati nell'apposito Allegato Schema prezzo qualità.

L'Ente procederà all'esclusione dei concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Terminate le predette operazioni, si redigerà apposita graduatoria e, qualora, non si riscontrino anomalie dell'offerta, si procederà all'aggiudicazione provvisoria.

La Stazione Appaltante, ove ne ricorrano i presupposti, procederà ad effettuare le verifiche di cui all'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016. In ogni caso la Stazione Appaltante, ai sensi del comma 6 dell'art. 97, D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche, potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In caso di offerte uguali, qualora le stesse risultino le più vantaggiose, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/24.

Si precisa che, in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Ente.

Non saranno ammesse offerte condizionate o difformi dal presente Disciplinare di Gara e dal Capitolato Tecnico pena l'esclusione.

Non saranno ammesse, inoltre, offerte espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di altri.

I concorrenti, se necessario, saranno invitati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

L'Ente, inoltre, si riserva di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Per tutto quanto non specificato nel presente Disciplinare di Gara si rimanda al Capitolato Tecnico.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si applicano le norme vigenti in materia.

Art. 11 – Documenti di verifica in sede di aggiudicazione

Concluse le operazioni di gara, l'Ente procederà nei confronti dell'aggiudicatario ad effettuare le verifiche relativamente ai requisiti di cui al precedente art. 7.

Qualora la prova di cui sopra non sia fornita, ovvero, non confermi il possesso dei requisiti dichiarati, l'Ente provvederà all'esclusione del concorrente dalla gara e ad adottare i provvedimenti previsti dalla normativa vigente.

Nell'ipotesi di Raggruppamento o Coassicurazione le relative verifiche verranno condotte nei confronti di tutte le Imprese partecipanti al Raggruppamento o Coassicurazione.

Inoltre, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario un Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, lo stesso dovrà presentare, qualora non costituito in sede di offerta, il mandato collettivo speciale con rappresentanza di cui all'art. 48, comma 13 del D.Lgs. 50/2016.

Ove risulti aggiudicatario un'Impresa straniera verrà richiesta la documentazione probatoria conforme alle norme vigenti nel Paese di origine, fermo il disposto di cui all'art. 83 comma 3, del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 86 del D.lgs. 50/2016.

Qualora l'aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti dichiarati in sede di offerta, l'Ente procederà a revocare l'aggiudicazione e potrà aggiudicare il servizio al concorrente secondo classificato in graduatoria, al quale verranno richiesti e verificati gli stessi documenti previsti per l'originario aggiudicatario, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a corredo dell'offerta dall'aggiudicatario decaduto.

L'Ente si riserva, comunque, di procedere a verifiche anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti nel corso della presente gara.

Qualora lo stesso accerti che i concorrenti abbiano reso false dichiarazioni provvederà ad escluderli dalla gara in oggetto, fermi restando i provvedimenti sanzionatori previsti ai sensi di legge.

Art. 12 – Clausola Broker

Per l'effettuazione della presente procedura l'Ente si è avvalso e si avvale dell'assistenza del Broker "GBSAPRI S.p.A.", in seguito denominato anche Broker, al quale è stato conferito incarico di consulenza e brokeraggio, ai sensi della normativa vigente e, conformemente al disposto della "Clausola Broker" contenuta nel Capitolato Tecnico.

L'opera del Broker, unico intermediario nei rapporti con le Compagnie di Assicurazione, verrà remunerata dalle Compagnie con le quali verranno stipulati, modificati, prorogati e/o rinnovati i contratti, nella misura dell'aliquota provvigionale dell'8% (otto per cento).

La remunerazione del Broker non dovrà in ogni caso rappresentare un costo aggiuntivo per il Contraente.

Art. 13 - Comunicazione Sinistri

La Compagnia è tenuta a comunicare **nei termini previsti dal Capitolato Tecnico** al Broker i dati relativi al numero dei sinistri denunciati, numero dei sinistri liquidati con il relativo importo per ciascun sinistro ed il numero dei sinistri riservati con il relativo importo per ciascun sinistro.

E' tenuta, tra l'altro, a segnalare tempestivamente al Broker ogni circostanza che abbia influenza sulla gestione dei rischi e del contratto assicurativo aggiudicato.

Art. 14 - Oneri e responsabilità a carico dell'appaltatore

Tutte le eventuali spese per tasse presenti o future, spese di bollo, di registro, spese di scritturazione, copia ecc. inerenti sia al presente appalto, ovvero alla gestione e condotta delle coperture assicurative, sono a totale carico dell'Impresa appaltatrice. Per la registrazione fiscale saranno applicate le norme vigenti.

Sono a carico e responsabilità dell'Impresa aggiudicataria:

- gli oneri derivanti dal presente Disciplinare di Gara;
- gli oneri derivanti dalle norme vigenti o emanate durante l'esecuzione della copertura assicurativa, che venissero attivate dallo stato, dalla Regione ed in generale dagli Enti e dalle Amministrazioni competenti per materia nessuna esclusa, in relazione alle coperture assicurative da eseguire.
- le spese sostenute dall'Ente per la pubblicazione del bando di gara e degli esiti della stessa ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20) che dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Per quanto non specificatamente previsto dal presente Disciplinare di gara, si applicano le norme in vigore per le Pubbliche Amministrazioni ed in particolare il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le norme del Codice Civile in materia di contratti.

Art. 15 - Stipula del Contratto

Il Broker provvederà a far emettere alla Compagnia di Assicurazione il contratto assicurativo del quale forma parte integrante e prevalente, su tutte le altre condizioni di polizza, il Capitolato Tecnico.

Il contratto dovrà essere sottoscritto, per la Compagnia aggiudicataria, dal Legale rappresentante della Compagnia di assicurazione, ovvero dal Rappresentante in Italia nel caso di Compagnia estera, o da un suo procuratore speciale da chi abbia i poteri di legale rappresentanza e, per l'Ente dal **Dirigente Competente**.

Il predetto Capitolato Tecnico dovrà essere firmato in ogni parte e restituito.

Nell'ambito della sottoscrizione del contratto di polizza troverà altresì applicazione il disposto di cui alla Legge 136/2010 s.m.i. con particolare riferimento alla tracciabilità dei flussi finanziari, conformemente al Capitolato Tecnico.

L'Ente si riserva, di procedere all'esecuzione anticipata del contratto conformemente al disposto dell'articolo 32, comma 8, del DLgs.50/2016

Art. 16 – Controversie

L'operatore economico che intende notificare il ricorso in sede giurisdizionale deve notificare lo stesso anche all'ufficio operante come CUC-

Qualsiasi controversia dovesse insorgere fra l'Ente e la Compagnia aggiudicataria in ordine all'esecuzione del contratto, verrà demandata alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria ed il **foro competente sarà quello di Cassino**.

Art. 17 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è individuato nella persona del dirigente del Settore Economico Finanziario.

Art. 18 – Altre Informazioni

Tutti i concorrenti, per il solo fatto di essere ammessi alla procedura di gara, si intendono e dotti delle condizioni di cui al presente Disciplinare di Gara, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificatamente previsto, si applicano le norme in vigore per le Pubbliche Amministrazioni ed in particolare: il D.Lgs. 50/2016 e le norme del Codice Civile in materia di contratti.

Tutti i documenti prodotti sia per la partecipazione alla gara, sia per la successiva gestione del contratto dovranno essere redatti in lingua italiana, oppure corredati da traduzione giurata.

E' fatto espresso divieto di subappalto e di cessione del contratto.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sui documenti di gara potranno essere richiesti all'Ente Appaltante, a mezzo pec all'indirizzo cuc@pec.cittadiformia.it

Eventuali informazioni di carattere tecnico potranno essere richieste al Broker GBSAPRI S.p.A. Via Nomentana n. 183 – 00161 Roma Tel 06 45761.127- Fax. 06/45761718 e-mail valerio.falasconi@gb.sapri.it in tutti i giorni feriali escluso il Sabato, dalle ore 9.00 alle ore 15.00.

Si avverte che al fine di consentire di poter inviare le risposte in tempo utile per la presentazione delle offerte, le suindicate richieste, potranno essere inoltrate entro e non oltre **il 10 giorni** precedenti la data posta quale termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

I chiarimenti di interesse generale ed altre eventuali comunicazioni verranno pubblicati sul sito internet del comune di Formia nella sezione Bandi e Gare, nonché nell'apposita sezione dedicata alla CUC, entro sei giorni dalla scadenza della gara fissata dal presente Disciplinare e concorreranno ad integrare la disciplina di gara: si invitano, pertanto, i concorrenti a visitare periodicamente tale sito.

Ai sensi della vigente normativa sulla privacy, si informa che i dati di cui si verrà in possesso saranno trattati nel rispetto di quanto disposto dal citato Decreto, ed esclusivamente in ordine al procedimento instaurato per l'affidamento del presente appalto.

Il Dirigente della Centrale Unica di Committenza

Avv. Domenico Di Russo

