



**Provincia di Latina**  
***Settore Risorse Umane Servizi Sociali e Cultura***  
***Servizi Sociali***

**Visto** il Dlgs 13 aprile 2017 n. 65 (Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e) della legge 13 luglio 2015, n. 107 e successive modifiche nonché dei principi e dei valori previsti nella Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del fanciullo ratificata con legge del 27 maggio 1991, n. 176, nella legge 27 agosto 1997, n. 285 (Disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza) e successive modifiche e negli articoli 6, comma 2 e 7 comma 2 lettere a) e b);

**Vista** la Legge Regionale 5 agosto 2020, n. 7 avente come oggetto "Disposizioni relative al sistema integrato di educazione e istruzioni per l'infanzia" che detta le disposizioni per favorire la realizzazione di un'offerta di servizi educativi per l'infanzia qualificata e diversificata;

**Visto** il Regolamento regionale 16 luglio 2021, n. 12 pubblicato sul BUR Regione Lazio n. 72 del 20.07.2021;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 672 del 19.10.2021 che approva il Programma regionale dei servizi educativi per la prima infanzia per il triennio 2021-2023 ai sensi dell'art. 49 della L.R. n. 7/2020;

**Dato atto** che il nuovo Programma regionale dei servizi educativi per la prima infanzia per il triennio 2021-2023 prevede una serie di modifiche volte ad omogeneizzare sul territorio laziale l'accesso ai servizi dedicati alla prima infanzia e che tali modifiche ineriscono tanto la tipologia del servizio quanto i profili economici di compartecipazione legati alle fasce ISEE;

**Vista** la nota Prot. 8793 del 17.02.2022 con cui la Regione Lazio ha sollecitato i Comuni del Lazio ad aggiornare il proprio Regolamento comunale in conformità con gli indirizzi e i criteri contenuti nel nuovo Regolamento Regionale n. 16 luglio 2021, n. 12;

**Visto** il Regolamento comunale approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.66 del 28/07/2022 che recepisce gli indirizzi e i criteri contenuti nel Regolamento Regionale n.12/2021;

# AVVISO PUBBLICO

## ISCRIZIONI ASILO NIDO COMUNALE ANNO 2024 – 2025

Sono aperte le iscrizioni per l'asilo nido comunale "Allegri monelli", sito in via Acqualonga (loc. San Pietro) per un numero massimo di n. **45 posti**.

### **I. Destinatari**

1. Al nido possono essere iscritti i **nati dal 01 gennaio 2022** di **genitori residenti** o che prestino **attività lavorativa a Formia**, con priorità rivolta ai residenti. Le istanze prodotte da cittadini non residenti che, all'esito della valutazione, risultino accoglibili, saranno selezionate in presenza di posti liberi non occupati da cittadini residenti.

### **II. Il servizio di asilo nido**

#### **II.1) Durata del servizio**

Salvo diverse indicazioni governative e regionali, il servizio sarà attivo dal 02.09.2024 al 31.07.2025.

#### **II.2) Orari**

Il servizio sarà aperto secondo il seguente calendario:

- dal lunedì al venerdì: ore 07.30 - 16.30.
- il sabato: ore 07.30 -12.30.

### **III. Modalità di iscrizione**

#### **III.1) Iscrizione all'asilo nido**

I diretti interessati devono presentare domanda su apposito modulo osservando la seguente procedura on line:

1. collegarsi al sito web [www.comune.formia.lt.it](http://www.comune.formia.lt.it) e cliccare sul link SERVIZI.
2. scorrere il menù a tendina e cliccare su: "Servizio refezione e trasporto scolastico e asilo nido – accesso portale genitore";
3. cliccare sul bottone verde NUOVA ISCRIZIONE;
4. digitare il codice fiscale del bambino da iscrivere;
5. compilare le sezioni relative ai dati anagrafici;
6. selezionare SERVIZIO ASILO NIDO;
7. cliccare sul menù a tendina della sezione scuola e classe e selezionare ASILO NIDO COMUNALE;
8. Nella sezione allegati andranno inseriti:

- l'attestazione **I.S.E.E.**;
- copia del documento di riconoscimento del genitore;
- tessera sanitaria del genitore richiedente e del bambino;
- modulo d'iscrizione scaricabile dalla sezione documenti **allegato 1** debitamente compilato e sottoscritto.

9. Completare l'operazione con il salvataggio dei dati inseriti.

## IV. Presentazione domande

### **IV.1) Termini**

1. Le domande di iscrizione dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 24.05.2024.**
2. Sarà consentito presentare domanda anche oltre i termini sopra riportati e comunque fino alla data del 31.03.2025 e in tal caso le richieste verranno inserite nella lista di attesa.
3. Qualora, a seguito di rinunce, si dovesse verificare una disponibilità di posti, gli stessi saranno assegnati, secondo l'ordine della graduatoria, nei limiti della disponibilità di posti. Nel caso, scorrendo la graduatoria, si dovesse verificare un'ulteriore disponibilità, i posti saranno assegnati a coloro che hanno presentato domanda oltre il termine fissato dal presente Avviso pubblico, secondo l'ordine cronologico di presentazione dell'istanza.

## V. Ammissione al nido

### **V.1) Formulazione graduatoria**

1. Per l'ammissione al servizio di asilo nido verrà compilata un'unica graduatoria, divisa in tre diverse sezioni per fascia d'età:
  - a) bambini fino a 12 mesi (n. 9 posti);
  - b) bambini da 12 a 24 mesi (n. 18 posti);
  - c) bambini da 24 a 36 mesi (n. 18 posti);
2. L'Iscrizione all'asilo nido avverrà, dopo la pubblicazione della graduatoria, con l'accettazione della domanda a sistema da parte dell'ufficio e la comunicazione ai genitori.
3. **I bambini che hanno frequentato** l'Asilo Nido comunale nell'anno educativo 2023/2024, che non compiono i tre anni nell'anno 2024 e sono in regola con il pagamento delle rette alla data del 31.07.2024, verranno automaticamente inseriti nel nido, previa presentazione della domanda di iscrizione entro i termini previsti.
4. Ai sensi dell'art. 7 della L.R. 5 agosto 2020, n. 7, i bambini certificati ai sensi della legge 104/92 e i bambini con bisogni educativi speciali riconosciuti da Enti pubblici avranno accesso diretto all'Asilo nido nella misura massima di n. 7 posti, distribuiti tra le tre sezioni anagrafiche

cui si rivolge il servizio. Nel caso le domande di iscrizione per bambini di cui al presente comma superino il numero di 7, la selezione sarà fatta sulla base dei criteri di ammissione di cui al punto VI del presente Avviso pubblico. Pertanto le domande presentate per l'ammissione dei bambini con disabilità e/o bisogni educativi speciali dovranno essere regolarmente compilate in ogni punto al fine della loro valutazione. Le eventuali domande escluse perché eccedenti la soglia prevista e perché inferiori per punteggio rispetto alle prime sette, potranno comunque essere ammesse nel caso il punteggio complessivo garantisca un posizionamento in graduatoria tale da assegnare i posti rimasti disponibili.

5. Nel caso di **esubero delle richieste**, i bambini resteranno in lista di attesa per essere inseriti successivamente all'asilo nido in caso di rinunce. Una volta chiamati per l'inserimento al nido, non è consentita la permanenza in lista d'attesa.

## VI. Criteri di ammissione

### **VI.1) Elementi di valutazione**

1. L'inserimento in asilo avverrà secondo l'ordine di graduatoria. Quest'ultima scaturirà dall'attribuzione dei punteggi che verranno assegnati sulla base di criteri predefiniti. Il punteggio massimo di 100 punti sarà così ripartito.

Tipo	Criteri	Punteggio massimo						
<b>A</b>	<b>Condizione lavorativa genitori</b>	<b>MAX 40</b>						
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">A1</td> <td style="width: 65%;"> <b>Orari di lavoro</b>  <u>Parametri</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>fino a 18 ore settimanali: 4 punti</li> <li>da 19 a 24 ore settimanali: 7 punti;</li> <li>da 25 a 36 ore settimanali: 8 punti;</li> <li>oltre 36 ore settimanali: 12 punti;</li> </ul> </td> <td style="width: 30%; text-align: center; vertical-align: top;"><b>Max 24 punti</b></td> </tr> <tr> <td colspan="3"><b>I punteggi sono riferiti ad ogni singolo genitore</b></td> </tr> </table>	A1	<b>Orari di lavoro</b> <u>Parametri</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>fino a 18 ore settimanali: 4 punti</li> <li>da 19 a 24 ore settimanali: 7 punti;</li> <li>da 25 a 36 ore settimanali: 8 punti;</li> <li>oltre 36 ore settimanali: 12 punti;</li> </ul>	<b>Max 24 punti</b>	<b>I punteggi sono riferiti ad ogni singolo genitore</b>			
	A1	<b>Orari di lavoro</b> <u>Parametri</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>fino a 18 ore settimanali: 4 punti</li> <li>da 19 a 24 ore settimanali: 7 punti;</li> <li>da 25 a 36 ore settimanali: 8 punti;</li> <li>oltre 36 ore settimanali: 12 punti;</li> </ul>	<b>Max 24 punti</b>					
<b>I punteggi sono riferiti ad ogni singolo genitore</b>								
A2	<b>Condizione di lavoro va espressa una sola opzione</b> <u>Parametri:</u>  <b>I punteggi sono riferiti ad ogni singolo genitore</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lavoratore con posto di lavoro nel luogo di residenza: <b>punti 1;</b></li> <li>- disoccupati, regolarmente iscritti al Centro per l'Impiego, in mobilità o in cassa integrazione: <b>punti 3;</b></li> </ul>	<b>Max 16 punti</b>						

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lavoratori fuori sede con percorrenza (andata e ritorno) al di sotto dei 40 km: <b>punti 4;</b></li> <li>- genitori studenti: <b>punti 5;</b></li> <li>- lavoratori fuori sede con percorrenza (andata e ritorno) compresa tra 40 e 80 km: <b>punti 8;</b></li> <li>- lavoratore precario (supplenze, lavori a tempo determinato), a domicilio, saltuario, coadiuvante familiare che abbia prestato attività nell'anno solare di riferimento: <b>punti 8;</b></li> <li>- lavoratori fuori sede con percorrenza (andata e ritorno) superiore a 80 km: <b>punti 12;</b></li> <li>- altre situazioni debitamente documentate in cui uno o entrambi i genitori sia impegnato per lavoro fuori regione o all'estero: <b>punti 16;</b></li> </ul> <p>Per le famiglie composte da due genitori (anche se coniugati ma con residenza anagrafica diversa), sarà presa in considerazione la condizione del genitore con il punteggio più alto.</p> <p>Per i nuclei monoparentali si terrà conto delle condizioni di lavoro del singolo genitore.</p>		
<b>B</b>	<b>Condizione socio-familiare</b>		<b>MAX 45</b>
	<p><b>B1</b> <b>Condizione socio-familiare</b> <u>Casistiche oggetto di valutazione</u></p> <p><b>I punteggi possono sommarsi fino al punteggio massimo di 35 punti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nucleo familiare composto da uno o due genitori con infermità grave certificata dalla Asl superiore al 74%: <b>punti 15;</b></li> <li>- nucleo monoparentale composto da un solo genitore a causa di divorzio e/o separazione legale: <b>punti 20;</b></li> <li>- nucleo familiare con uno dei due genitori deceduti: <b>punti 25;</b></li> </ul>	<b>Max 35 punti</b>	

	<p>-nucleo familiare con figli riconosciuti da un solo genitore: <b>punti 25</b>;</p> <p>- nucleo familiare con gravi problemi socio familiari valutati a seguito di documentazione e/o relazione dei servizi sociali: <b>punti 35</b>.</p> <p>Il nucleo familiare si intende composto dai genitori (anche con rapporto di convivenza) purché non legalmente o effettivamente separati, dai figli conviventi e da tutte le eventuali altre persone che compaiono sullo stato di famiglia. L'evidenza anagrafica è rilevante anche ai fini della relativa attestazione Isee.</p> <p><b>NB: il coniuge fa sempre parte del nucleo familiare anche se non risulta nello stesso stato di famiglia del coniuge dichiarante.</b></p> <p>Per nucleo monoparentale si intende il nucleo familiare composto da un solo genitore (celibe, nubile, separato, divorziato o vedovo) e dai figli.</p>		
B2	<p><b>Altri minori in famiglia</b></p> <p>Parametri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- presenza di fratelli e/o sorelle in età da obbligo scolastico (3/16 anni): <b>punti 1 per ogni figlio in più</b> rispetto a quello per cui viene presentata domanda di iscrizione;</li> <li>- presenza di fratelli e/o sorelle di età compresa tra 0 e 3 anni: <b>punti 3</b>;</li> <li>- presenza di fratelli e/o sorelle del frequentante il nido certificati ai sensi della legge 104/92: <b>punti 3</b></li> <li>- gravidanza (debitamente certificata): <b>punti 4</b>;</li> </ul> <p><b>I punteggi possono essere cumulati fino a un massimo di 10 punti.</b></p>	<p><b>Max punti 10</b></p>	
C	<p><b>Liste di attesa</b></p>		<p><b>MAX 5</b></p>



Da € 20.000,01 a € 25.000,00	€ 200,00
Da € 25.000,01 a € 30.000,00	€ 250,00
Da € 30.000,01 a € 35.000,00	€ 300,00
Da € 35.000,01 a € 40.000,00	€ 350,00
Da € 40.000,01 a € 50.000,00	€ 400,00
Oltre € 50.000,01	€ 500,00

Gli utenti con disabilità grave (certificata ai sensi dell'articolo 3 comma 3 della Legge 104/1992) e con l'ISEE fino al valore di € 50.000 sono esentati dal pagamento della retta.

- ❑ Nel caso di mancata presentazione dell'attestazione ISEE sarà applicata la retta massima pari ad € 500,00;
- ❑ Per i nuclei familiari con due bambini frequentanti il nido, per il secondo la retta verrà decurtata del 30%;

2. Il pagamento avverrà attraverso il sistema informatizzato del Servizio. Le modalità di utilizzo saranno oggetto di specifica informativa pubblicata sul portale istituzionale del Comune di Formia alla voce Servizi consultabile al seguente link: <https://www.comune.formia.lt.it/servizio-refezione-trasporto-scolastico-asilo-nido>

## VIII. Pubblicazione graduatoria e ricorsi

### **VIII.1) Pubblicazione graduatoria**

La graduatoria verrà pubblicata nell'Albo Pretorio comunale e sul sito internet [www.comune.formia.lt.it](http://www.comune.formia.lt.it) entro 30 giorni dalla scadenza del bando.

### **VIII.2) Ricorsi**

E' ammessa la possibilità di ricorso entro e non oltre 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria.

## IX. Informazione, controlli e trattamento dati

1. Il materiale informativo è scaricabile dal sito internet del Comune di Formia nella sezione Bandi, Gare e Concorsi del sito istituzionale dell'Ente ([www.comune.formia.lt.it](http://www.comune.formia.lt.it))

2. Eventuali informazioni possono essere richieste all'ufficio Servizi sociali (0771-778611) o all'ufficio scuola (0771778606, 778623) via mail all'indirizzo: [servizisociali@comune.formia.lt.it](mailto:servizisociali@comune.formia.lt.it)

3. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione, in relazione alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

4. L'Amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà di revocare o modificare il presente avviso per eventuali esigenze amministrative e/o organizzative.

5. Con la presentazione delle domande, i partecipanti alla procedura avviata con il presente Avviso prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali forniti nelle domande di partecipazione esclusivamente per l'espletamento della procedura e l'adozione degli atti conseguenti.



*Formia, 23.04.2024*

Il Dirigente f.f.  
Dott.ssa Rosanna Picano