



Comune di Formia

Provincia di Latina

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO.

IL DIRIGENTE 1° SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E AFFARI GENERALI

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 20 agosto 2018 di modifica della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018/2020 per l'assunzione di un dirigente a tempo indeterminato presso il Settore Economico Finanziario tramite concorso pubblico, previo esperimento delle procedure di mobilità previste dalle vigenti disposizioni;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato in data 21 giugno 2018;

DATO ATTO che per la figura professionale sopra indicata sono state esperite sia le procedure di mobilità obbligatoria (art. 34-bis del d.lgs. 165/2001) e sia quelle di mobilità volontaria (art. 30 d.lgs. cit);

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 15.11.2018 di approvazione del Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altre Amministrazioni;

VISTA la deliberazione n. 106 del 19.11.2018 con la quale la Giunta Comunale ha:

- stabilito di procedere all'assunzione di n. 1 posto di Dirigente del Settore Economico Finanziario mediante utilizzo delle graduatorie di idonei di altri Enti del Comparto;
- incaricato il Dirigente del 1° Settore Personale- Sviluppo Economico- Affari Generali di attivare le procedure previste dal Regolamento di utilizzo graduatorie concorsuali di altre Amministrazione approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n.104 del 15.11.2018;

RENDE NOTO

Il Comune di Formia indice un avviso pubblico di manifestazione di interesse per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato nell'ambito nel profilo di "Dirigente Settore Economico Finanziario" mediante utilizzo di idonei nelle graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti pubblici, a seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato del profilo professionale che si intende ricoprire.

Articolo 1. Requisiti per l'ammissione

1. Possono presentare domanda di manifestazione di interesse i soggetti collocati **in prima posizione utile** tra gli idonei ,non assunti in graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti pubblici del medesimo comparto EE.LL, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale equivalente a quello che si intende ricoprire e cioè di Dirigente Settore Economico Finanziario.
2. Nella domanda dovrà essere indicato la denominazione e sede dell'Ente pubblico detentore della graduatoria segnalata e la data di approvazione della stessa con indicazione della posizione nella graduatoria di merito approvata dall'Ente.
3. I soggetti di cui al precedente punto 1) dovranno comprovare:
 - a) il possesso dei requisiti di legge per l'accesso al posto da ricoprire;
 - b) di essere idonei allo svolgimento delle mansioni in relazione al posto da ricoprire;
 - c) di essere in possesso dei titoli di studio, abilitazioni, qualificazioni o altre specifiche idoneità contemplati dall'avviso;
 - d) di non essere incorsi in procedure disciplinari, conclusesi, definitivamente, con sanzioni superiori alla censura nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda;
 - e) di non aver subito condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per reati ostativi all'accesso alla Pubblica Amministrazione;
 - f) di non essere stati destituiti, per qualsiasi motivo, da un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - g) di non trovarsi in cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
 - h) non avere procedimenti penali e disciplinari in corso alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico;

Articolo 2. Presentazione delle domande di manifestazione di interesse. Termini e modalità

Per essere ammessi alla procedura di selezione, gli aspiranti dovranno trasmettere la domanda di manifestazione di interesse (da redigere utilizzando l'allegato modello A) debitamente sottoscritta a pena di esclusione e munita di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con allegato curriculum, indirizzata a: Comune di Formia – Servizio Risorse umane, Via Vitruvio n. 190 – 04023 Formia (LT) **entro il termine perentorio del 5 dicembre 2018.**

La domanda dovrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- a) consegnata direttamente in duplice copia, una sarà restituita per ricevuta timbrata dall'ufficio accettante, alla guardiania della sede centrale del Comune di Via Vitruvio n. 190 - Formia. In tal caso la domanda dovrà essere consegnata entro e non oltre le ore 13.00 del giorno previsto come termine ultimo per la presentazione;
- b) invio tramite raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Comune di Formia – Servizio Risorse umane, Via Vitruvio n. 190 – 04023 Formia (LT). Saranno considerate prodotte in tempo utile solo le domande pervenute entro il giorno previsto come termine ultimo per la presentazione.
- c) tramite posta elettronica certificata, solo attraverso una casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo: protocollo@pec.cittadiformia.it

In caso di spedizione postale, la busta contenente la domanda di ammissione deve recare sulla facciata in cui è riportato l'indirizzo, l'indicazione: ***“Domanda di manifestazione interesse per la copertura di n. 1 posto di Dirigente per il Settore Economico Finanziario”*** e i dati del mittente (nome, cognome, indirizzo).

Nel caso di invio a mezzo PEC si deve indicare la seguente dicitura: ***“Domanda di manifestazione interesse per la copertura di n. 1 posto di Dirigente per il Settore Economico Finanziario”*** e i dati del mittente (nome, cognome, indirizzo).

Articolo 3. Documentazione da presentare

Per la partecipazione alla selezione è necessario presentare, nei modi e termini indicati al precedente articolo 2. la sottoelencata documentazione:

- a) Domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, redatta secondo il modello Allegato A), cui dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, a pena di esclusione. Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità tutte le informazioni indicate nel modello Allegato A)
- b) Curriculum professionale, datato e sottoscritto dal candidato.

Articolo 4. Ammissione ed esclusione dalla selezione

Costituisce motivo di non ammissione alla selezione:

- la mancanza della firma in calce alla domanda;
- il mancato rispetto del termine di presentazione della domanda;
- la mancanza, accertata in qualsiasi fase del procedimento selettivo, di uno requisiti previsti dal bando,
- l'omessa dichiarazione delle generalità, data e luogo di nascita e residenza;
- la mancanza, in allegato, della fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso, le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno esaminate dal Servizio Risorse Umane al fine di verificarne l'ammissibilità alla luce dei requisiti previsti dal presente avviso.

Il Servizio Risorse umane, in sede di esame istruttorio delle domande di partecipazione, potrà richiedere chiarimenti e documenti ad integrazione della domanda presentata, assegnando un congruo termine entro il quale provvedere.

Al termine della fase istruttorio sulle base delle domande pervenute il Dirigente del Servizio Risorse Umane adotta la determinazione di ammissione ed esclusione dei candidati, motivando adeguatamente i casi di esclusione della procedura di selezione.

Tutte le notifiche relative al presente bando saranno effettuate previa pubblicazione di apposito avviso sul sito www.comune.formia.lt.it nella sezioni Concorsi. Tale pubblicazione assolve ad ogni obbligo di notifica agli interessati e pertanto l'Ente non è tenuto ad alcuna ulteriore comunicazione individuale ai candidati.

Art. 5. Procedura di selezione

Successivamente al provvedimento di ammissione dei candidati il dirigente del 1° Settore Personale – Sviluppo Economico e Affari Generali provvederà con propria determinazione, a designare la Commissione Esaminatrice, composta da tre componenti, un Presidente e due componenti e da un Segretario con funzioni di verbalizzazione.

La valutazione dei candidati ammessi alla procedura di selezione di cui al presente bando si svolgerà per colloquio, con attribuzione di un punteggio massimo di 10 punti.

Il colloquio è finalizzato a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e delle competenze richiesti per il posto da ricoprire presso il Settore Economico Finanziario, con particolare riguardo all'ordinamento finanziario e contabile nonché alle norme in materia di armonizzazione contabile degli Enti Locali.

Il colloquio consiste in una serie di quesiti elaborati dalla Commissione esaminatrice e sottoposti al candidato in forma anonima.

I candidati dovranno presentarsi nel giorno e nell'orario stabilito per la prova muniti di idoneo documento di riconoscimento. Il concorrente che, per qualunque motivo, non si presenta al colloquio rispetto agli orari e giorni fissati, verrà ritenuto rinunciataro e, quindi, considerato decaduto.

Il candidato che sia impedito da comprovati motivi a sostenere la prova nel turno stabilito può far pervenire alla Commissione, non oltre il giorno fissato per la prova stessa, istanza di differimento. Tale facoltà è riconosciuta solo nel caso di svolgimento della prova su più turni e comunque entro l'ultimo giorno previsto dal programma per il colloquio.

Concluso ogni singolo colloquio, la Commissione si ritira per procedere alla valutazione del candidato ed attribuisce il punteggio. Il punteggio conseguito dai singoli candidati verrà affisso presso la sede dell'Ente al termine dei lavori della Commissione che provvederà a stilare apposita graduatoria finale di merito.

Il Dirigente del 1° Settore Personale – Sviluppo Economico e Affari Generali procederà di seguito con proprio provvedimento, all'approvazione dei verbali e dell'esito della selezione, nonché alla pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente dell'esito in ordine al soggetto individuato quale dirigente idoneo. Dalla suddetta pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.

Articolo 6. Assunzione

Da tale graduatoria di merito una volta operata l'individuazione del candidato, e quindi dell'Ente cui utilizzare la graduatoria, il Comune di Formia, con determinazione del Responsabile del Servizio Personale, approva la convenzione per l'utilizzazione della graduatoria di tale Ente e di conseguenza dà corso all'assunzione del dipendente così individuato con apposita determinazione.

Nel caso in cui l'Ente interpellato non dia la disponibilità all'utilizzo della propria graduatoria, si procederà a contattare le altre Amministrazioni in base all'ordine della graduatoria di cui sopra.

Acquisito l'assenso dell'Ente all'utilizzo del soggetto risultato idoneo 1° in graduatoria, lo stesso sarà invitato ad assumere servizio, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina, con la qualifica ed il profilo di "Dirigente Settore Economico Finanziario" a tempo pieno e indeterminato.

Articolo 7. Norme finali

Il presente avviso non costituisce alcun titolo e diritto per coloro i quali abbiano manifestato interesse all'assunzione, ne vincola l'Amministrazione Comunale a procedere all'assunzione, potendo non darvi seguito in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Articolo 8. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni all'Albo Pretorio on line del Comune sul sito internet dell'Ente www.comune.formia.lt.it e nella Sezione Bandi, Gare e Concorsi.

Per informazioni è possibile contattare il Servizio Risorse umane del Comune tel. 0771/778404 o mail risorseumane@comune.formia.lt.it.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del 1° Settore Personale – Sviluppo Economico e Affari Generali dott.ssa Livornese Tiziana.

Formia, 20 11.2018

Il Dirigente
dott.ssa Tiziana Livornese