

BOLLO € 16,00

Spett. Comune di Formia
VI Settore - Urbanistica e Gestione del Territorio
Servizio Demanio Marittimo
pec: protocollo@pec.cittadiformia.it

OGGETTO: domanda per l'ottenimento del N.O. o **AUTORIZZAZIONE** demaniale marittima per l'esercizio del commercio in forma itinerante: settore non alimentare e settore alimentare (*vendita granite, noci di cocco, pizzette, ciambelle e macedonia*).

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ Prov. _____

Cod. Fiscale _____

Nazionalità _____

Residente a _____

Via/P.zza _____ Cap. _____ Prov. _____

Cell. _____ Pec: _____

Compilare solo se nato/a in Stato non appartenente all'Unione Europea:

munito/a di regolare permesso di soggiorno n. _____ del _____ / _____ / _____
valido fino al _____ / _____ / _____.

(barrare solo la casella interessata)

In qualità di titolare della ditta individuale: _____
C.F. _____ P.Iva _____
con sede legale a _____ Via/Piazza _____
n. _____ C.A.P. _____;
Iscritto al Registro delle Imprese per l'esercizio del Commercio Ambulante presso la
C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ in data _____

In qualità di legale rappresentante della Società o altro: _____
C.F. _____ P.Iva _____
con sede legale a _____ Via/Piazza _____
n. _____ C.A.P. _____;
Iscritto al Registro delle Imprese per l'esercizio del Commercio Ambulante presso la
C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ in data _____

CHIEDE

Il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE demaniale marittima necessario allo svolgimento dell'attività in forma itinerante sull'arenile del Comune di Formia per le annualità 2023 e 2024, per la vendita di prodotti appartenenti al settore:

(barrare solo la casella interessata)

NON ALIMENTARE per l'anno _____ e più specificatamente solo per la vendita di: _____

ALIMENTARE per l'anno _____ e più specificatamente solo per la vendita di: _____

A tal fine, consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.200 n. 445, può incorrere nelle sanzioni, anche, penali, previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.,

DICHIARA

> Di esercitare il commercio in forma itinerante su aree pubbliche di prodotti del settore:

(barrare solo la casella interessata)

NON ALIMENTARE - come sopra già riportato;

ALIMENTARE - come sopra già riportato e di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 59/2010, rinviando al "modello" per i requisiti professionali relativi al settore merceologico Alimentare;

> che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di,

cui all'art. 10 della Legge 31.05.1965 n. 575 e successive modifiche ed integrazioni (*antimafia*);

- > di impegnarsi a rispettare quanto determinato dall'Ordinanza Balneare emessa dal Comune di Formia nell'anno in corso;
- > che tutti gli altri dati riportati nel presente atto, ed in copia di documenti al medesimo allegati, con particolare riferimento a quelli concernenti il proprio status, debbono intendersi auto dichiarati, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- > che tutte le copie della documentazione allegata alla presente istanza sono conformi all'originale, ai sensi degli art. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Luogo e data

Firma del titolare o legale rappresentante

ALLEGATI (da inoltrare con il modello di domanda):

1. fotocopia del documento di identità personale del richiedente - Nel caso di società o ditta individuale o altro allegare fotocopia del documento di identità del legale rappresentante;
2. fotocopia autorizzazione amministrativa (Licenza);
3. fotocopia dell'eventuale permesso di soggiorno;
4. attestazione di versamento €. 170,00 da effettuarsi sul c/c postale n. 12618047 intestato al intestato al Comune di Formia - Ufficio Urbanistica e Gestione del Territorio - Servizio Demanio, quale corrispettivo per diritti di segreteria riportante la dicitura: "*diritti di segreteria per il commercio ambulante del sig. (inserire nominativo del soggetto richiedente l'autorizzazione)*";
5. numero telefonico per eventuali contatti.

SOLO PER IL SETTORE ALIMENTARE:

6. fotocopia della documentazione attestante l'inizio dell'attività di vendita dei propri prodotti ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs n. 228/2001;
7. fotocopia documentazione idoneità sanitaria personale e del mezzo utilizzato;

Luogo e data

Firma del titolare o legale rappresentante

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(informativa ex art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196)

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", le forniamo le seguenti informazioni.

I dati personali forniti con il presente documento - nonché quelli già in possesso dell'Ente, saranno trattati solo ed esclusivamente per fini istituzionali allo scopo di istruire il relativo procedimento amministrativo.

Il trattamento dei dati per la finalità:

***a** - è realizzato attraverso operazioni o complessi di operazioni indicate dall'art. 4 del D.Lgs n. 196/2003;*

***b** - è effettuato con l'ausilio di mezzi elettronici e/o modalità volte ad assicurare un livello minimo di protezione dei dati ed idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto di quanto definito negli articoli n. 33 e seguenti del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196;*

I dati potranno essere comunicati e conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati del Settore e potranno essere conosciuti e comunicati ai Soggetti competenti sia interni che esterni all'Ente Comunale al fine dell'istruzione e definizione della pratica.

I medesimi dati, alla conclusione del relativo procedimento amministrativo, saranno archiviati presso i competenti uffici del Settore IV.

Il In relazione al trattamento dei dati raccolti, il soggetto interessato potrà esercitare, diritti previsti dall'art. 7, 8,9 e 10 del suddetto D.Lgs. 196/2003. In particolare l'interessato potrà ottenere dal titolare o dai responsabili del trattamento dei dati:

- la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile;*
- avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica e delle finalità su cui, si basa il trattamento;*
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, nonché l'aggiornamento la rettifica o l'integrazione dei dati;*
- opporsi per motivi legittimi, al trattamento;*
- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Formia, il Responsabile della Protezione dei Dati presso il Comune di Formia è - Avv. Silvia Gorini (e-mail dpo@comune.formia.lt.it).*