



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Comuni di Formia - Gaeta - Minturno

Provincia di Latina

Comune Capofila: Via Vitruvio, n. 190 - 04023 Formia (LT)

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DI GAETA
CIG: 7444639672

BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE APPALTANTE E COMMITTENTE

1. **Stazione appaltante:** Centrale Unica di Committenza dei Comune di Formia, Gaeta e Minturno
 - **Indirizzo postale:** Via Vitruvio n. 190 c/o Comune di Formia - 04023 Formia (LT)
 - **Sede:** Via Lavanga 163/165 - 04023 Formia (LT)
 - **Punti di contatto:** sede della Centrale Unica di Committenza - Dirigente Avv. Domenico Di Russo
 - Posta elettronica: cuc@comune.formia.lt.it
 - PEC: cuc@pec.cittadiformia.it
 - Tel. : 0771778716/715
2. **Amministrazione committente:** Comune di Gaeta
 - **Indirizzo :** Piazza XIX Maggio, n. 10 - 04024 Gaeta (LT)
 - **Punti di contatto:** Comune di Gaeta - RUP Dott.ssa Carla Cesarelli
 - Posta elettronica: carla.cesarelli@comune.gaeta.lt.it
 - PEC: protocollo@pec.comune.gaeta.lt.it
 - Tel. 0771469281 - fax 0771469213

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

3. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale, per anni cinque, ai sensi dell'articolo 209 e seguenti del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (CPV 66600000-6). PER ANNI 5
4. **Luogo di esecuzione:** Comune di Gaeta, Piazza XIX Maggio, n. 10 - 04024 Gaeta (LT).
5. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 in data 06/10/2016. Non sono ammessi la sub-concessione né la cessione del contratto a terzi.
6. **Divisioni in lotti:** no
7. **Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
8. **Valore del contratto:** Il valore del contratto di durata quinquennale ai fini del calcolo delle soglie di cui all'articolo 35 del D. Lgs. 50/2016 e dell'acquisizione del CIG è stimato in euro 194.417,11 oltre Iva per €. 22.000,00. Si comunica che non si rende necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenza apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge

presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'Ente o per conto dell'Ente. Pertanto il relativo costo è pari a zero.

9. **Durata del contratto:** anni 5 rinnovabile qualora ricorrano le condizioni di legge.

SEZIONE N. III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

9. **Garanzie:** Ogni offerente dovrà prestare una garanzia provvisoria pari al 2% del valore del contratto. **L'impresa aggiudicataria dovrà presentare, apposita polizza ex art. 103 del D.Lvo 50/2016**
10. **Pagamento:** Il pagamento sarà disposto secondo le modalità previste all' articolo 24 della convenzione per lo svolgimento del servizio.
11. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all'articolo 208 del d.Lgs. n. 267/00 ed aventi altresì i requisiti indicati nel paragrafo sette del disciplinare di gara. Sono ammessi anche i soggetti previsti dall'articolo 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

SEZIONE IV: PROCEDURE

12. **Tipo di procedura:** procedura aperta disciplinata dall'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016.
13. **Criteri di aggiudicazione:** La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.
14. **Documentazione:** la documentazione relativa alla gara, composta dal presente bando, dal progetto del servizio, dal disciplinare di gara, dal capitolato speciale descrittivo e prestazionale e dalla convenzione nonché fac-simile di istanza e di offerta economica, è disponibile e scaricabile liberamente sulla pagina riservata alla Centrale Unica di Committenza nel portale istituzionale del Comune di Formia <https://drive.google.com/drive/folders/0BxxSAsOxx2VyT2JqQmxxvLWRnMzQ>, nonché sul sito dell'Ente Committente. Non si effettua servizio fax.
Il termine ultimo per la richiesta di chiarimenti è fissato alle ore 12:00 del giorno 22/06/2018.
Ai sensi del comma 4 dell'articolo 74 del D.Lvo 50/2016 alle richieste di chiarimenti ritenute ammissibili ovvero che non abbiano già compiuto riscontro negli atti di gara, sarà data risposta, almeno sei giorni prima dalla scadenza del termine di ricezione delle domande, mediante avviso da pubblicarsi sul sito della Stazione appaltante e dell'ente committente.
15. **Scadenza per la presentazione delle offerte:** le offerte dovranno pervenire con qualsiasi mezzo, a cura e responsabilità dei concorrenti, presso l' indirizzo postale della Centrale Unica di Committenza indicato al punto 1 della sezione 1 del presente bando a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 02/07/2018 (**termine perentorio**). Non saranno ammesse le offerte pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale.
16. **Operazioni di gara:** saranno svolte presso la sede della stazione appaltante. La prima seduta pubblica verrà effettuata alla ore 10.00 del giorno 09/07/2018. Sono ammesse ad assistere all'apertura dei plichi ed a ogni altra seduta pubblica i rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di due persone per ciascuno; i soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni. Le comunicazioni delle sedute pubbliche successiva alla prima saranno rese note esclusivamente tramite
17. **Lingua utilizzata:** italiano.

18. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
19. **Richieste e informazioni:** le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate ai seguenti recapiti:
- per informazioni amministrative e chiarimenti relativi alla procedura di gara – punti di contatto della stazione appaltante;
 - per informazioni e chiarimenti relativamente all'oggetto, condizioni e specifiche del servizio oggetto dell'appalto – punti di contatto dell'ente committente;
20. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione concedente si riserva altresì la facoltà di sospendere o annullare la procedura di aggiudicazione in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. I concorrenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura non potranno far valere pretese di alcun genere. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della presente gara.
21. **Rinvio:** per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al disciplinare di gara, allo schema di convenzione, al D. Lgs. n. 50/2016, nonché alle altre vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.
22. **Impugnabilità:** il presente bando può essere impugnato ai sensi dell'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010 mediante ricorso dinanzi al TAR del Lazio.
23. **Responsabile unico del procedimento:** Dott.ssa Carla Cesarelli.

Il dirigente della C.U.C.

Avv. Domenico Di Russo

