



COMUNE di FORMIA

Provincia di Latina
AFFARI GENERALI

ELENCO DEI PROCEDIMENTI

	Procedimento	Normativa di riferimento	Inizio del procedimento	Data inizio	Termine	Incaricato del procedimento	Atto conclusivo	Competenza atto finale
	Notifiche a irreperibili	codice di procedura civile TUEL n.267/2000 Statuto Comunale	ISTANZA	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE	30 GG.	Perugini Anna Di russo Antonio D'Urso Gerardo		DIRIGENTE
	Pubblicazioni albo pretorio	codice di procedura civile TUEL n.267/2000 Statuto Comunale	COMUNICAZIONE	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	3. GG	Perugini Anna Di russo Antonio D'Urso Gerardo		DIRIGENTE
	Depositi presso casa Comunale	codice di procedura civile TUEL n.267/2000 Statuto Comunale	ISTANZA	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE	3 GG.	Perugini Anna Di russo Antonio D'Urso Gerardo		DIRIGENTE
	Deposito atti casa comunale e pubblicazione atti albo pretorio on line	codice di procedura civile TUEL n.267/2000 Statuto Comunale	ISTANZA	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE	8 giorni per le notifiche ex art. 143 15 giorni	Perugini Anna Di russo Antonio D'Urso Gerardo		DIRIGENTE

					per le pubblicazioni online			
Notifiche atti dell'ente e di altri enti	art. 140 e 143 codice procedura civile e DPR 600/73	ISTANZA	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE	al momento della richiesta, 1 giorno, 20 giorni, a conclusione e del procedimento	Perugini Anna Di russo Antonio D'Urso Gerardo			DIRIGENTE
Assistenza organi istituzionali	D.L.vo 267/2000	COMUNICAZIONE	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE		Antimo Scotto			DIRIGENTE
Assistenza e tenuta verbali Commissioni Consiliari	D.L.vo 267/2000	ISTANZA	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE		Tagliatela Ernestina			DIRIGENTE
Assistenza e tenuta documentazione Nucleo Indipendente di Valutazione	D.L.vo 267/2000	COMUNICAZIONE	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE		Tagliatela Ernestina- Antimo Scotto			DIRIGENTE
Surroga componenti Consiglio Comunale	D.L.vo 267/2000	ISTANZA	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE	10 gg.	Antimo Scotto			DIRIGENTE
Visione di atti parte dei consiglieri comunali.	D.lvo 267/2000 e L. 241/90 e s.m.e.i.	ISTANZA	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE	5 gg.	Tagliatela Ernestina			DIRIGENTE

Rinnovo Commissioni consiliari	D.L.vo 267/2000	ISTANZA	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE	45 gg.	Antimo Scotto		DIRIGENTE
Designazione rappresentanti del Comune di competenza del Sindaco	D.L.vo 267/2000	ISTANZA	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE	45 gg.	Antimo Scotto		DIRIGENTE
Pubblicazione atti deliberazioni di Consiglio Giunta e determine	D.L.vo 267/2000	COMUNICAZIONE	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	30 gg - 5 giorni lavorativi per immediata eseguibilità.	Tagliatela Ernestina Maria Assaiante Giancarlo Gionta		DIRIGENTE
Rilascio di certificati e attestati dagli atti correnti	L. 241/90	ISTANZA	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	20 gg.	Tagliatela Ernestina		DIRIGENTE
Coordinamento alla pubblicazione di deliberazioni Consiglio, Giunta e Determine.	D.L.vo 267/2000	COMUNICAZIONE	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	30 gg.	Antimo Scotto		DIRIGENTE
Convocazione Consiglio Comunale	Regolamento del Consiglio Comunale	COMUNICAZIONE	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	come da regolamento	Tagliatela Ernestina		DIRIGENTE
Rimborso ai datori di lavoro delle competenze erogate agli Amministratori Comunali	D.L.vo 267/2000	COMUNICAZIONE	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	30 giorni da ricevimento o richiesta	Antimo Scotto		DIRIGENTE
Gestione istanze di accesso a delibere e determinazioni	Regolamento diritto accesso	ISTANZA	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO	30 giorni dal ricevimento	Tagliatela Ernestina		DIRIGENTE

				GENERALE	o della richiesta			
Attività di Segreteria e Gabinetto	Legge 150/2000 e Regolamento Comunale	COMUNICAZIONE	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	tempestivo	Taglialatela Ernestina Assaiante Maria			DIRIGENTE
Accesso agli atti mediante presa visione.	L. 241/90	ISTANZA	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE	20 gg	Antimo Scotto Assaiante Maria			DIRIGENTE
Rilascio copia semplice	L. 241/90	ISTANZA	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE	10 gg.	Assaiante Maria			DIRIGENTE
Rilascio copia conforme (per atti depositati presso il Settore)	L. 241/90	ISTANZA	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE	15 gg.	Assaiante Maria			DIRIGENTE
Riscontro esposti firmati da parte di cittadini	L. 241/90	COMUNICAZIONE	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE	30 gg.	Antimo Scotto			DIRIGENTE
Acquisto di beni e servizi	D.lgs 163/06	D'UFFICIO	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	Gara a norme di legge	Antimo Scotto Taglialatela Ernestina			DIRIGENTE
Riconoscimento di debito fuori bilancio	D.lgs 267/00	D'UFFICIO	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	180 gg comunque entro il 31/12	Antimo Scotto			
Liquidazione tecnica fatture	L. 69/09	ISTANZA	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	15 gg. Da protocollo	Taglialatela Ernestina Antimo Scotto			

Risposte ad esposti	Legge 241/90 e smi	ISTANZA	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	30 gg	Antimo Scotto			
Inserimento lavorativo / stage	DM 142/98 L.196/97	ISTANZA	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	20 gg	Antimo Scotto			DIRIGENTE
Accesso agli atti	L. 241/90	ISTANZA	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	30 giorni dal riceviment o della richiesta, salvo particolari esigenze istruttorie	Antimo Scotto			DIRIGENTE
Accesso Civico	D.LGS. 33/2013	ISTANZA	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE	30 giorni dal riceviment o della richiesta	Antimo Scotto			DIRIGENTE
Attività di supporto per trasparenza, privacy e anticorruzione	Dlgs 33/2013, Dlgs 97/2016, L. 241/90	ISTANZA	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE		Antimo Scotto			DIRIGENTE
Visione e/o estrazione di copie di documenti dell'archivio corrente	L 241/90	ISTANZA	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE	30 gg.	Adipietro Andrea Scipione Luigi Zambigli Giovanni Corsetti Luisa			DIRIGENTE
Visione e/o estrazione di	L 241/90	ISTANZA	RICEVIMENTO	15 gg	Adipietro			DIRIGENTE

copie di documenti dell'archivio di deposito			ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE			Andrea Scipione Luigi Zambigli Giovanni Corsetti Luisa	
Rilascio di certificati e attestati dagli atti con ricerca d'archivio	L 241/90	COMUNICAZIONE	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	45 gg		Adipietro Andrea Scipione Luigi Zambigli Giovanni Corsetti Luisa	DIRIGENTE
Ricezione e protocollazione posta in arrivo	DPR n. 428/1998 DPR n. 445/2000 DPCM 31/10/2000	COMUNICAZIONE	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	immediato		Adipietro Andrea Scipione Luigi Zambigli Giovanni Corsetti Luisa	DIRIGENTE
Ricezione e protocollazione posta in uscita	DPR n. 428/1998 DPR n. 445/2000 DPCM 31/10/2000 Manuale di gestione	COMUNICAZIONE	RICEVIMENTO COMUNICAZIONE AL PROTOCOLLO GENERALE	in giornata o entro il giorno successivo		Adipietro Andrea Scipione Luigi Zambigli Giovanni Corsetti Luisa	DIRIGENTE
Scarto documenti archivio	D.Lgs. n. 480/1999	D'UFFICIO		60 giorni a partire dalla richiesta di autorizzazione allo scarto		Adipietro Andrea Scipione Luigi Zambigli Giovanni Corsetti Luisa	DIRIGENTE
Servizi al cittadino e Comunicazione Istituzionale	Legge 150/2000	COMUNICAZIONE		tempestivo		Antimo Scotto	DIRIGENTE

	Segnalazioni e reclami	Legge 150/2000	COMUNICAZIONE	RICEVIMENTO ISTANZA AL PROTOCOLLO GENERALE	tempestivo o entro 30 giorni dalla richiesta	Antimo Scotto		DIRIGENTE