

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
			Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministeriali, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
			Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
			Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970)	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
				Codice di condotta inteso quale codice di comportamento		
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 34, d.lgs. n. 33/2013	Oneri informativi per cittadini e imprese	Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
	Burocrazia zero	Art. 37, c. 3, d.l. n. 69/2013	Burocrazia zero	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 10/2016	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013	Attività soggette a controllo	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)		Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del d.lgs n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
			(da pubblicare in tabelle)		(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio

Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
Organizzazione			Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013		(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;	Nessuno	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)		Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Nessuno	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell' incarico).	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
			Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	Tempestivo	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile	
A	B	C	D	E	F	G	
	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
	Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
						(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
				Per ciascun titolare di incarico:		Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
			(da pubblicare in tabelle)	1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013				2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013				3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
				Per ciascun titolare di incarico:		Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Dirigente/Funzionario del Settore responsabile dell'Ufficio

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Titolari di incarichi dirigenziali		Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali	Per ciascun titolare di incarico:		Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	(dirigenti non generali)				Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
Personale		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(non oltre il 30 marzo)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs 97/2016	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile	
A	B	C	D	E	F	G	
	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;	Nessuno	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)		Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
	Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale	(art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
		Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale	(art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale	(art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
				Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale	(art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
				Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile		
A	B	C	D	E	F	G		
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio		
					(art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio		
			(da pubblicare in tabelle)			Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio		
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013	Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
						(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				(da pubblicare in tabelle)			Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
						(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
							(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
						Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale
	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV		Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				Nominativi		(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
(da pubblicare in tabelle)				Curricula		(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
Par. 14.2, delib. CIVIT n. 12/2013				Compensi		(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
Bandi di concorso	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013		Bandi di concorso	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio		
						(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
					(da pubblicare in tabelle)		Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio		
Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio		
				Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio		
Relazione sulla Performance			Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio		
Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio		
						(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
							Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile				
A	B	C	D	E	F	G				
			(da pubblicare in tabelle)	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio				
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio				
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio				
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio				
				Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio				
				(da pubblicare in tabelle)	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio				
				Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio				
				(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio					
	Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Benessere organizzativo	Livelli di benessere organizzativo	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio				
	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio				
						(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
				Per ciascuno degli enti:		Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio				
			(da pubblicare in tabelle)			Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
						1) ragione sociale	(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
						2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
						3) durata dell'impegno	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
							(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
						4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
							(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
						Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
									(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
									Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio				

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
			(da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna delle società:	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
				1) ragione sociale	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
				3) durata dell'impegno	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013			(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile		
A	B	C	D	E	F	G		
Enti controllati	Società partecipate			7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità ai conferimenti dell'incarico	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
					(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità ai conferimenti dell'incarico	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
					(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
		Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti		Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
							(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016					Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
							(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
				Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Enti di diritto privato controllati	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
						(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile	
A	B	C	D	E	F	G	
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Per ciascuno degli enti:		Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
			(da pubblicare in tabelle)	1) ragione sociale	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione		(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
						Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					3) durata dell'impegno	(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
						Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
						Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
						Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
						Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
					7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
						Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
						(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
						(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
			Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
						(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
						(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Dati aggregati attività amministrativa	Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Dati aggregati attività amministrativa	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
			Tipologie di procedimento	Per ciascuna tipologia di procedimento:		Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione9)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
				Per i procedimenti ad istanza di parte:		Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Monitoraggio tempi procedurali	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Monitoraggio tempi procedurali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
Controlli sulle imprese		Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di controllo	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Obblighi e adempimenti	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative		Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare		Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 Informazioni sulle singole procedure	Codice Identificativo Gara (CIG)	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016		Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	(da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)	Tablelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
				Per ciascuna procedura:		Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Avvisi di preinformazione - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazioni (art. 141, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016	Delibera a contrarre o atto equivalente (per tutte le procedure)	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Avvisi e bandi -Avvisi e bandi -Avvisi e bandi -Avvisi e bandi -Avvisi e bandi -Avvisi e bandi -	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
				Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016);	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC);	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC);	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016);	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1, e 4, dlgs n. 50/2016);	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 2, dlgs n. 50/2016);	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				Avviso relativo all'esito della procedura;	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi;	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				Bando di concorso (art. 153, c. 1, dlgs n. 50/2016);	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				Avviso di aggiudicazione (art. 153, c. 2, dlgs n. 50/2016);	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara (art. 171, c. 1 e 5, dlgs n. 50/2016);	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, Bando di concessione (art. 173, c. 3, dlgs n. 50/2016);	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				Bando di gara (art. 183, c. 2, dlgs n. 50/2016);	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
Avviso costituzione del privilegio (art. 186, c. 3, dlgs n. 50/2016);	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio					
Bando di gara (art. 188, c. 3, dlgs n. 50/2016)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio					
Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Avviso sui risultati della procedura di affidamento - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, dlgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3, dlgs n. 50/2016); Elenchi dei verbali delle commissioni di gara Avviso sui risultati della procedura di affidamento.	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Avvisi sistema di qualificazione - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Affidamenti	Tempestivo	Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, dlgs n. 50/2016);	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti (art. 192 c. 3, dlgs n. 50/2016)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile	
A	B	C	D	E	F	G	
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Informazioni ulteriori - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice; Elenco ufficiali operatori economici (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.	Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 1, co. 505, l. 208/2015 disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016)	Contratti	Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a un milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Atti di concessione	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
						(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)		1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Per ciascun atto:	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
						Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013			2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
						(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013			3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
						(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013			4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
						(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile		
A	B	C	D	E	F	G		
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
					(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato6) link al progetto selezionato6) link al progetto selezionato	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
					(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
					(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
					(art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
		Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
				Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.			Tempestivo			Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio				
Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Bilancio consuntivo		Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011				(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016				Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
				(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
				(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile		
A	B	C	D	E	F	G		
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
				Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
				Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
				Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
	Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
				(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
	Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
				(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
	Servizi erogati		Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
						(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
Class action		Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
				Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
				Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
				Costi contabilizzati	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
Costi contabilizzati		Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	(da pubblicare in tabelle)	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
					(art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
						Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
Liste di attesa		Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		
					(da pubblicare in tabelle)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio		

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti pubblicare in tabelle) (da	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale	Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata pubblicare in tabelle) (da	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti				Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
Ammontare complessivo dei debiti			Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
					Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni reali ai nuclei di valutazione e verifica	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
			degli investimenti pubblici		(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
			(art. 1, l. n. 144/1999)			Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile	
A	B	C	D	E	F	G	
Opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti").Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti").Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti").Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti").	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016		A titolo esemplificativo:	(art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
		Art. 29 d.lgs. n. 50/2016		- Programma triennale dei lavori pubblici, nonchè i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n 50/2016		Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
				- Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)		Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
						(art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		scema tipo redatto dal ministero dell'economia e della finanza d'intesa con	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
						(art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Pianificazione e governo del territorio	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Pianificazione e governo del territorio	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
						(art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio
Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013			(da pubblicare in tabelle)	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
Informazioni ambientali				Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
	Stato dell'ambiente			1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
	Fattori inquinanti			2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziionario del Settore responsabile dell'Ufficio	

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile			
A	B	C	D	E	F	G			
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
			Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
			Strutture sanitarie private accreditate		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
						(da pubblicare in tabelle)		(art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
							Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
								(art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
			Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio								
Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari			Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione			Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			
		Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio			

ALLEGATO "D" - Misure di trasparenza

L'Ufficio Responsabile di cui alla colonna "G" per la pubblicazione dei dati, è quello a cui compete la formazione dell' Atto. Alla pubblicazione provvede il Dirigente del Settore/Dipartimento responsabile dell'Ufficio.

Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Normativa	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Ufficio responsabile
A	B	C	D	E	F	G
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione			legge n. 190 del 2012, (MOG 231)		Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
					(ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio	
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati	Tempestivo	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
		Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Dati ulteriori			Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
Altri contenuti	Dati ulteriori	Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012				Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio
			(NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	Dirigente/Funziario del Settore responsabile dell'Ufficio