

**ISTANZA PER RILASCIO DI ATTESTAZIONE DI INUTILIZZABILITA' DEI
VEICOLI FUORI USO AI FINI DELLA ROTTAMAZIONE**

VEICOLO SOTTOPOSTO A FERMO FISCALE

(ex. art. 3 legge 26 gennaio 2026, n. 14)

Al Comando di Polizia Locale Formia (LT)

polizialocale@pec.cittadiformia.it

Ai sensi dell'art. 5 comma 8-bis del D.Lgs. 209/2003 e dell'art. 231 comma 5-bis del D.Lgs. 152/2006 così come modificato ex art. 3 legge 26 gennaio 2026, n. 14, in merito alla rottamazione dei veicoli fuori uso gravati da fermo fiscale,

il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ Codice Fiscale _____ residente a _____

_____ in via/piazza _____

tel. _____ in qualità di proprietario/delegato dal proprietario del veicolo modello _____

_____ targa _____, sottoposto a fermo

amministrativo, il quale si trova in via _____ nel Comune di

Formia,

chiede l'emissione dell'attestazione di inutilizzabilità del veicolo fuori uso.

Il richiedente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 quanto segue:

- il veicolo sottoposto a fermo è detenuto/in sosta in area privata non soggetta a pubblico passaggio (in caso contrario, al sopralluogo per l'accertamento della condizione del veicolo seguiranno le sanzioni di legge);
- Il veicolo è detenuto/in sosta nel territorio del Comune di Formia (LT);
- l'attestazione è finalizzata esclusivamente alla procedura prevista dalla legge 26 gennaio 2026, n. 14 e **non comporta la rimozione automatica del fermo fiscale.**

Il richiedente si impegna a mantenere il veicolo nello stato accertato fino alla conclusione della procedura.

L'attestazione è rilasciata sulla base dello stato del veicolo accertato al momento del sopralluogo.

Si allegano:

- Documento di Identità;
- Delega dell'intestatario del veicolo (se richiesta);
- Copia della Carta di Circolazione e attestato di proprietà/documento unico di circolazione;
- Visura gravami PRA;
- Attestazione di versamento della tariffa di € 50.00 dovuta per l'istruttoria ed il rilascio dell'attestato d'inutilizzabilità del veicolo fuori uso (Delibera di Giunta Comunale n. 139 del 25/06/2026)
 - c/c bancario di Tesoreria IBAN N. IT 74 w 05372 74370 0000 106 99338;
 - con bollettino postale su c/c n. 12618047 intestato a "Comune di Formia Servizio Tesoreria";
 - tramite Pago-PA;

Si chiede la trasmissione della risposta:

- via PEC all'indirizzo: _____
- ritiro a cura del richiedente presso l'ufficio di Polizia Locale di Formia (LT)

Distinti saluti.

_____, li _____

IL RICHIEDENTE