



CITTÀ DI FORMIA

MEDAGLIA D'ARGENTO AL VALOR CIVILE

Provincia di Latina

***Settore 2 – Polizia locale, Affari legali, SUAP Commercio e Attività Produttive, Servizi Sociali,
Sport ed Agricoltura***

AVVISO PUBBLICO

**per l'assegnazione di lotti
presso il Palamendola, le palestre e locali annessi agli istituti scolastici**

stagione sportiva 2026/2027



CITTÀ DI FORMIA
MEDAGLIA D'ARGENTO AL VALOR CIVILE

SETTORE 2

Ufficio: Sport

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER ASSEGNAZIONE DI LOTTI PRESSO IL PALAMENDOLA, LE PALESTRE E LOCALI ANNESSI AGLI ISTITUTI SCOLASTICI COMUNALI - PERIODO SETTEMBRE 2026 - GIUGNO 2027

Visti i seguenti riferimenti normativi e provvedimenti:

- a) art. 90 L. 289/2002 co. 25 *“Disposizioni per l'attività sportiva dilettantistica”*;
- b) Legge regionale Lazio 20 giugno 2002 n. 15 *“Testo Unico in materia di sport”*;
- c) Legge Regionale 06/04/2019 n. 11 *“Interventi per la promozione, il sostegno e la diffusione della sicurezza nello sport”*;
- d) art. 96 del D.Lgs. n. 297 del 16.4.1994 *“Uso delle attrezzature delle scuole per attività diverse da quelle scolastiche”*;
- e) Regolamento sulla *“Gestione e uso impianti sportivi comunali”* approvato con deliberazione consiliare n. 79 del 15.12.2025;
- f) Deliberazione di Giunta comunale n. 28 del 12.02.2026 che determina le quote a carico degli utenti delle tariffe dei servizi a domanda individuale.

Considerato che è intenzione di questa Amministrazione promuovere la pratica dell'attività sportiva sul territorio anche in collaborazione con le istituzioni scolastiche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico, garantendo la più ampia partecipazione e trasparenza delle procedure;

Ritenuto a tal fine di acquisire le domande delle associazioni/società sportive interessate all'assegnazione in uso di lotti per lo svolgimento di attività sportive presso i sottoelencati spazi di pertinenza del Comune e degli istituti scolastici comunali per l'anno 2026/2027:

- a) **Palestra Scuola Secondaria di Secondo Grado “Pasquale Mattej”;**
- b) **Palestra Scuola Primaria “Italo Calvino” di Gianola;**
- c) **Palastruttura Palamendola;**

1. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1.1 Soggetti ammessi

Ai sensi dell'art. 90 co. 20 e 25 della Legge 289 del 27 dicembre 2002 e dell'art. 12 del Regolamento comunale per l'uso degli impianti sportivi, possono presentare domanda di assegnazione di lotti i seguenti soggetti:

- **Associazioni** con sede legale e operativa a Formia che siano affiliate a Federazioni sportive del Coni (FIGC, FIP, FIPAV, FISR, ecc.) e/o a Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal C.O.N.I., che, alla data di presentazione della domanda, risultino iscritte nel Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche;

- **Società Sportive Dilettantistiche** con sede legale e operativa a Formia affiliate a Federazioni sportive del Coni (FIGC, FIP, FIPAV, FISR, ecc.) e/o a Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal C.O.N.I., che, alla data di presentazione della domanda, risultino iscritte nel Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche;

- **Privati** ex art. 12 del regolamento;

Nell'ipotesi in cui residuino spazi disponibili, verranno valutate istanze presentate da soggetti che, pur non avendo sede legale nel Comune di Formia, operino attivamente e quindi abbiano sede operativa sul territorio.

1.2 Requisiti di partecipazione

Alla data di presentazione dell'istanza, **pena l'esclusione** dalla procedura, i partecipanti dovranno tassativamente possedere i seguenti requisiti:

- avere sede legale e sede operativa nel Comune di Formia;

- non incorrere nelle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del d.lgs. 36/2023;

- essere iscritti al Registro Nazionale delle attività dilettantistiche (Dipartimento per lo Sport d.lgs 28.02.2021, n. 39);

- non avere posizioni debitorie di alcun genere nei confronti dell'Amministrazione Comunale. Nel caso sussistessero posizioni debitorie pregresse, gli interessati sono tenuti a provvedere alla loro regolarizzazione prima della presentazione dell'istanza, anche attraverso formali piani di rientro preventivamente approvati dall'Ufficio;

- svolgere attività compatibili con l'impianto oggetto della richiesta;

2. TERMINI, MODALITA' DI PARTECIPAZIONE, ALTRI DATI E DICHIARAZIONI

2.1. Termini e modalità di presentazione

1. Il termine ultimo per la presentazione delle domande è fissato per il giorno **21.08.2026 alle ore 12:00.**

2. Per partecipare alla presente procedura i candidati interessati dovranno compilare e sottoscrivere il Modello allegato di domanda (**Allegato 1**), comprensivo del documento di identità del legale rappresentante e degli allegati richiesti, redatto ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000. Il plico contenente la documentazione dovrà pervenire entro la data indicata con le seguenti modalità:

● **VIA PEC:** all'indirizzo protocollo@pec.cittadiformia.it con oggetto *“Avviso pubblico per l'assegnazione di lotti presso il Palamendola, le palestre e i locali annessi agli istituti scolastici comunali”*;

2.2. Dati richiedente

1. L'istanza dovrà obbligatoriamente contenere:

- documento d'identità del legale rappresentante (allegato);
- dati Associazione/Società Sportiva richiedente (nome/sede/codice fiscale o P.IVA);
- estremi Atto Costitutivo/Statuto;
- estremi Affiliazione a Federazioni Sportive e/o a Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI delle Società/Associazioni Sportive richiedenti;
- estremi Registro Nazionale delle attività dilettantistiche (Dipartimento per lo Sport d.lgs 28.02.2021, n. 39);
- dati del rappresentante legale (più email ordinaria, pec e numero di telefono).
- dati del soggetto privato;

2.3 Richiesta Lotti

1. Nel modulo di domanda (Allegato 1) si dovrà specificare a quale lotto (come 1° preferenza) partecipare tra quelli sotto elencati ed, inoltre, individuare n° 2 lotti come riserva:

1° Lotto Palestra Scuola Mattej:

Lunedì, mercoledì e venerdì, ore 17:00 - 21:00

2° Lotto Palastruttura Palamendola:

lunedì ore 10:00 - 12:00, 14:00 – 16:00, 18:00 - 20:00

mercoledì ore 10:00 - 12:00, 16:00 – 18:00, 20:00 - 22:00

3° Lotto Palestra Scuola Mattej:

martedì e giovedì ore 17:00 - 21:00

4° Lotto Palestra Italo Calvino:

lunedì , mercoledì e venerdì ore 16:00 - 21:00

5° Lotto Palestra Italo Calvino:

martedì e giovedì ore 16:00 - 21:00

2.4 Dichiarazioni

1. Il richiedente, sempre attraverso il modulo di domanda, dovrà specificare:

- la disciplina sportiva che si intende praticare;
- il campionato/manifestazione agonistica a cui il richiedente partecipa;
- il numero complessivo di tesserati e il numero di tesserati del settore giovanile.

2.5 Ulteriori dichiarazioni

1. Il richiedente dovrà inoltre dichiarare, **pena l'esclusione**, di:

- assumere l'obbligo del pagamento **BIMESTRALE** della tariffa d'uso dell'impianto, al Comune di Formia (Banca Popolare del Cassinate) così come previsto dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 12.02.2025 **per le palestre P. Mattej e I. Calvino.**
- Per il **Palastruttura Palamendola** l'obbligo del pagamento dovrà avvenire direttamente con il concessionario.
- di non aver alcuna pendenza nei confronti dell'Ente in merito a quanto dovuto negli anni precedenti
- essere in possesso di adeguata polizza R.C. valida per tutto il periodo di utilizzo dell'impianto;
- rispondere in solido per eventuali danni o atti vandalici che dovessero verificarsi nell'impianto durante l'uso dello stesso;
- assumere a proprio carico qualunque responsabilità comunque connessa alle attività svolte, compresa l'organizzazione di gare all'interno dell'impianto, nonché la responsabilità civile e penale per qualsivoglia danno a cose e/o persone;
- essere in possesso ovvero di poter produrre entro la data di inizio delle attività presso l'impianto assegnato di adeguata certificazione per corsi in materia di Antincendio e Sicurezza, con relativi nominativi degli addetti formati (D.M. 18/03/1996 Lgs 81/08);
- disporre di un addetto all'uso del defibrillatore che dovrà essere sempre presente nell'Impianto Sportivo con relativa documentazione del defibrillatore di proprietà della società.

3. MODALITÀ DI UTILIZZO DEGLI IMPIANTI

3.1 Laddove lo richiedano i calendari delle federazioni sportive e per il solo svolgimento dell'attività agonistica, la struttura sarà attiva anche nei giorni festivi negli orari necessari allo svolgimento delle gare.

3.2 Le Associazioni/società dovranno concordare direttamente con il Dirigente Scolastico dell'Istituto di riferimento le modalità di accesso e di utilizzo delle palestre (Matteij e Calvino) oltre alla consegna delle chiavi che dovranno essere restituite al termine della concessione.

3.3 Le Associazioni autorizzate dovranno attenersi scrupolosamente agli accordi presi con il Dirigente Scolastico circa l'utilizzo dell'impianto sportivo (apertura e chiusura dei locali, pulizia, sorveglianza ecc.). È facoltà del dirigente scolastico prevedere di dettagliare ulteriormente i termini di utilizzo degli spazi tramite la stipula di una convenzione.

3.4 Il Legale rappresentante dell'Associazione/Società sportiva sarà responsabile della concessione in uso temporanea, che, in caso di dichiarazione formale e certificata da parte del dirigente Scolastico di anomalie e/o segnalazioni di atti vandalici e/o negligenze riscontrate all'interno della palestra della scuola in orario extrascolastico, saranno oggetto di valutazione da parte dell'Ufficio Sport riguardo la decadenza della concessione, sollevando al tempo stesso il Comune di Formia da qualsiasi responsabilità.

4. PROCEDURA, CRITERI DI VALUTAZIONE E PRIORITÀ

4.1 Istruttoria

1. Le domande pervenute saranno esaminate dall'ufficio Sport. Le assegnazioni risultanti dal riparto finale saranno formalizzate mediante la firma di concessioni in uso temporaneo per i lotti assegnati.

4.2 Graduatoria e criteri di attribuzione dei punteggi

1. Qualora le istanze ricevute risultassero eccedenti rispetto alle disponibilità previste e, in caso di concomitanza di più richieste per gli stessi lotti, si procederà alla distribuzione degli stessi secondo la graduatoria risultante dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

Tip.	Criterio	Punteggio massimo
A	Attività agonistica	20
B	Numero tesserati	20
C	Esperienza	20
D	Curriculum istruttori	15
E	Attività a beneficio degli utenti in condizione di fragilità sociale	15
F	Disponibilità di altri spazi per la stessa disciplina sportiva	20
Tip.	Subcriterio	Punteggio massimo
A1	Svolgimento attività agonistica Sarà valutato il numero di competizioni federali (campionati,	

	tornei, ecc) cui si è partecipato nell'anno sportivo 2025-2026. <u>Parametri:</u> - nessun campionato: 0 punti; - 1 campionato: 3 punti; - 2 campionati: 6 punti; - oltre 2 campionati: 10 punti	Max p. 10
A2	Livello attività agonistica Sarà valutato il livello dei campionati federali cui si è partecipato nell'anno sportivo 2025-2026 (i criteri potranno essere cumulati in caso di partecipazione a campionati di livello diverso fino al concorrere del punteggio max di 10 punti. Non si cumulano più campionati dello stesso livello). <u>Parametri:</u> - nessun campionato: 0 punti - partecipazione a campionati federali di livello locale/provinciale: punti 5; - partecipazione a campionati federali livello regionale: punti 7; - partecipazione a campionati federali livello nazionale o internazionale: punti 10	Max p. 10
B1	Numero complessivo di tesserati Sarà valutato il numero complessivo di tesserati alla data di presentazione della domanda. <u>Parametri:</u> - da 1 a 20 tesserati: punti 4; - da 21 a 40: punti 8; - da 41 a 60: punti 12; - da 61 a 80: punti 16; - oltre 80: punti 20.	Max p. 10
B2	Numero tesserati settore giovanile	

	Sarà valutato il numero di tesserati del settore giovanile alla data di presentazione della domanda: <u>Parametri:</u> - da 1 a 20 tesserati: punti 1; - da 21 a 40: punti 2; - da 41 a 60: punti 4; - da 61 a 80: punti 7; - oltre 80: punti 10	Max p. 10
C1	Esperienza Sarà valutato il numero di anni di attività dell'associazione/società sportiva: - Da 0 a 1 anno: punti 1; > 1 e $\leq$ 2 anni: punti 6; > 2 e $\leq$ 3 anni: punti 8; > 3 e $\leq$ 4 anni: punti 10; > 4 e $\leq$ 5 anni: punti 12 > 5 e $\leq$ 6 anni: punti 14; > 6 e $\leq$ 7 anni: punti 16; > 7 e $\leq$ 8 anni: punti 18; > 8 anni: punti 20;	Max p. 20
D1	Qualifica istruttori Sarà valutato il numero degli istruttori in possesso di laurea e/o attestati e brevetti rilasciati da Federazioni o Enti di promozione sportiva. <u>Parametri:</u> •n. 1 istruttore: punti 1; •n. 2 istruttori: punti 3; •fino a 4 istruttori: punti 5; •fino a 6 istruttori: punti 7; •oltre 6 istruttori: punti 10	Max p. 15

E1	Attività sociali Sarà valutato lo svolgimento continuativo nel corso dell'anno sportivo 2025-2026 di attività a beneficio degli utenti in condizione di fragilità sociale (anziani, diversamente abili, persone in condizioni di disagio, stranieri, ecc.) e/o la realizzazione di attività di educazione sportiva in collaborazione con le Istituzioni scolastiche. NB: non sarà valutata come attività "sociale" la mera esenzione dalla retta di iscritti con disagio economico se non inserita in un progetto complessivo da allegare all'istanza. •nessuna attività: 0 punti •attività rientranti nella categoria: 5 punti	Max p. 15
F1	Non aver disponibilità di altri spazi per effettuare l'attività Sarà valutata la disponibilità per l'anno sportivo 2026-2027 di impianti sportivi o palestre proprie o affidate in gestione esclusiva o per almeno il 30% del monte orario, utilizzabili per la pratica della disciplina sportiva per cui si chiede la concessione di uno spazio orario. Nello specifico, saranno assegnati i seguenti punteggi: •possesso di impianto o palestra o affidamento impianto in gestione esclusiva: 0 punti; •utilizzo di spazio orario su un impianto affidato in gestione $\geq$ 50%: 5 punti; •utilizzo di spazio orario su un impianto affidato in gestione $<$ 50%: 8 punti; •Nessun utilizzo: 15 punti.	Max p. 20

5. DISPOSIZIONI GENERALI E PRIVACY

5.1 Disposizioni generali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

5.2 Protezione dati personali

Con la presentazione delle domande, i legali rappresentanti delle Associazioni/Società sportive partecipanti alla procedura avviata con il presente Avviso prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali forniti nelle domande di partecipazione, all'esclusivo fine della gestione tecnico-amministrativa e contabile, finalizzata all'espletamento della procedura ed all'adozione degli atti conseguenti.

5.3 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dott.ssa Giuseppina Sciarra contattabile per ogni informazione e/o chiarimento relativo al presente avviso al numero 0771.778724 o via mail all'indirizzo gsciarra@comune.formia.lt.it.

5.4 Informazioni sull'Avviso pubblico

Il presente Avviso e i relativi allegati saranno disponibili sul sito internet del Comune di Formia all'indirizzo www.comune.formia.lt.it nella Sezione Bandi, Gare e Concorsi.

Formia,

IL DIRIGENTE

dott.ssa Giuseppina Sciarra