



COMUNE di FORMIA

Provincia di Latina

3° SETTORE

SERVIZI SOCIALI, CULTURALI E AMBIENTALI

Servizio Cultura

Avviso pubblico

Allegato alla Determinazione n. 146 del 23.05.2017

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE RELATIVE A "FESTIVAL DEL TEATRO CLASSICO- 2a Edizione.

Visto il D. L.vo 50/2016 così come successivamente integrato e modificato con il D. L.vo 56/2017, in particolare gli artt. 29,30,31,32,35,36,

Art. 1 Oggetto

Il Comune di Formia, così come stabilito dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 76 del 19.05.2017 intende promuovere spettacoli di teatro classico di ispirazione greca e latina durante il mese di luglio 2017, da rappresentarsi nell'area archeologica di Caposele.

In particolare, la proposta progettuale prevede la messa in scena di n° 5 spettacoli, tra *tragedie* e *commedie* da tenersi nei sabati di luglio (1-8- 15- 22 e 29).

Art. 2 Destinatari

Possono presentare proposta progettuale Compagnie teatrali con plurima esperienza, altamente qualificate in campo nazionale, ovvero aventi riconoscimenti rilasciati dal Mibact, per spettacoli fortemente rappresentativi della cultura classica di ispirazione greca e latina.

Art. 3 Modalità e termini di presentazione delle proposte

Per partecipare i candidati interessati devono far pervenire – **pena l'esclusione** – domanda in carta semplice redatta utilizzando l'apposito modello predisposto (*Modello A*), resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 e smi come di seguito:

- a) **Scadenza**: entro le ore 12,00 del **14 GIUGNO 2017**;
- b) **Seduta pubblica**: il giorno **15 GIUGNO 2017** alle ore 10,00;
- c) **Indirizzo**: Comune di Formia – Ufficio Cultura – Via Vitruvio n. 190, 04023 Formia
- d) **Forma**: la domanda deve pervenire in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre all'intestazione completa del mittente, la dicitura "**Avviso**"



COMUNE di FORMIA

Provincia di Latina

Pubblco per manifestazione d'interesse "Festival del Teatro Classico – 2° edizione 2017"

- e) **Modalità di consegna:** Servizio postale (raccomandata A/R o posta celere), Società, agenzie e/o ditte autorizzate dal competente Ministero delle Comunicazioni, consegna a mano.

Farà fede, per attestare l'arrivo della busta, la targhetta apposta sul plico dall'Ufficio Protocollo comunale ovvero la data e l'ora apposte sul plico stesso dall'addetto alla ricezione della posta.

Il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo (*ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R*), a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. A tal proposito si precisa che i plichi pervenuti in ritardo non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Decorso il predetto termine non sarà valida alcun altra dichiarazione di interesse, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente. A tal proposito si precisa che i plichi pervenuti in ritardo non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Art. 4 Documentazione da allegare

Il plico contenente la proposta dovrà contenere:

1. Modulo di proposta (allegato A) compilato in ogni sua parte e **sottoscritto** dal legale rappresentante del soggetto richiedente;
2. progetto culturale con programma dettagliato dell'iniziativa riportante, inoltre, l'indicazione del cast impegnato nonché la descrizione della campagna promozionale e pubblicitaria promossa;
3. Curriculum e relazione sulle attività svolte dal soggetto proponente, in particolare documentata attività di produzione di spettacoli riconducibili al teatro classico latino e greco;
4. Costo complessivo della proposta;
5. Fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

Art. 5 Motivi di esclusione

Saranno escluse dalla selezione:

- a. Le proposte pervenute fuori termine o non debitamente firmate dal legale rappresentante;

Art. 6 Valutazione delle proposte

Ogni proposta progettuale sarà valutata da una commissione, nominata successivamente alla data di scadenza, sulla base dei sotto elencati criteri e sub-criteri:



COMUNE di FORMIA

Provincia di Latina

Criteri:

A	qualità del progetto presentato, in relazione ai suoi contenuti culturali, creativi ed artistici con evidenziazione degli artisti impegnati	max p. 50
B	dotazione di mezzi e attrezzature di scena	max p. 15
C	attività per la promozione dello spettacolo da realizzare	max p. 15
D	curriculum del soggetto proponente	max p. 20

Sub-criteri:

a1	contenuti artistico-culturali	max p. 30
a2	innovazione e creatività	max p. 15
a3	Artisti impegnati	max p. 5
b1	autonomo sistema organizzativo (es. <i>elementi scenici: quinte, fondale, ecc.</i>)	max p. 15
c1	Attività promozionale; spot, canali media, strumenti social, ecc.	max p. 15
d1	Curriculum del soggetto proponente (<i>con particolare riferimento ai requisiti di cui all'art. 2 del presente Avviso</i>)	max p. 20

La Commissione, dopo una sintetica descrizione complessiva della proposta, per ogni criterio e sub-criterio esprimerà un giudizio a cui verrà attribuito un punteggio, in rapporto percentuale al punteggio massimo attribuibile, secondo lo schema riportato di seguito:

Giudizio sintetico	Punteggio
Eccellente	100% del punteggio massimo
Ottimo	90% del punteggio massimo
Buono	80% del punteggio massimo
Discreto	70% del punteggio massimo
Più che sufficiente	60% del punteggio massimo
Sufficiente	50% del punteggio massimo
Insufficiente/non classificabile	0% del punteggio massimo

N.B. Il punteggio minimo da conseguire è fissato a **50 punti sul totale di 100**. I progetti che conseguiranno un punteggio inferiore non saranno presi in considerazione.

Art. 7 Risorse finanziarie

Le risorse finanziarie di cui al presente avviso pubblico ammontano complessivamente ad € 20.000,00 incluso IVA come per legge.



COMUNE di FORMIA

Provincia di Latina

Art. 8 Formulazione della graduatoria

La Commissione sulla base dei criteri di cui al precedente art. 6), procederà alla formulazione di una graduatoria, riportando per ogni soggetto il punteggio assegnato e il costo della proposta.

E' stabilito che sarà individuato un unico soggetto realizzatore dell'iniziativa di che trattasi e, pertanto, risulterà vincitore il concorrente che conseguirà il punteggio più alto che sarà collocato come 1° in graduatoria.

N.B. L'Amministrazione si riserva di non assegnare alcuna risorsa e/o di assegnarle in modo parziale, qualora le proposte presentate siano ritenute non idonee alle finalità di promozione di cui al presente avviso.

Art. 9 Pagamento corrispettivi

Le relative prestazioni saranno erogate ad avvenuta esecuzione del servizio ed a presentazione di regolare documentazione contabile¹. La liquidazione avverrà entro 30 giorni dal ricevimento, previa acquisizione da parte dell'ufficio del DURC o autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 attestante la mancanza di dipendenti.

Art. 10 – Oneri a carico del Comune

Il Comune di Formia mette a disposizione l'area Archeologica di Caposele quale sito per la rappresentazione degli spettacoli, area all'aperto di notevole pregio ed avente ca. 290 posti a sedere.

In caso di avverse condizioni meteo, gli spettacoli programmati si svolgeranno c/o il Teatro Remigio Paone che ha una capacità di posti a sedere pari a 250.

Si fa carico, inoltre, dei costi S.I.A.E. e di quelli relativi al service luci, fonìa.

Il Comune garantisce pubblicità a/m manifesti e locandine oltre a standardo sulla facciata del Palazzo Comunale.

Gli spettacoli sono a pagamento, il cui incasso è interamente a beneficio dell'Amministrazione comunale. Il costo del biglietto è il seguente:

- € 10,00 in prevendita
- € 15,00 al botteghino

Oneri relativi a stampa di biglietti, servizi di biglietteria, prevendita e cassa sono a carico del Comune di Formia.

Art. 11 Oneri a carico del soggetto proponente

Tra le prestazioni a carico del soggetto realizzatore si indicano:

- trasporto, vitto e ospitalità,
- impostazione grafica del materiale pubblicitario che sarà realizzato dall'Ente,

¹ La fattura è in forma elettronica, ai sensi dell'articolo 21, comma 1, del DPR 633/72.



COMUNE di FORMIA

Provincia di Latina

Art. 12 - Modalità per richieste di informazioni alla stazione appaltante:

Ogni informazione può essere - nei giorni feriali, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 - richiesta a:

- Ufficio Cultura: tel. 0771/778622-614 e-mail: afranciosa@comune.formia.lt.it; dterrereri@comune.formia.lt.it

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Formia.

I dati personali relativi agli operatori economici verranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, anche con strumenti informatici, per le finalità e le modalità previste dal presente procedimento e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

Il Responsabile del trattamento è il dott. Maurizio Loreto Ottaviani, n.q. di Dirigente del Settore 3°.

Art. 14 - Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 si informa che il responsabile Unico del procedimento è:

dott.ssa Gioconda Terreri, tel 0771/778614 – email: dterrereri@comune.formia.lt.it.

Art. 15 – Altre informazioni

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola proposta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante;
- L'Amministrazione, in ogni caso, si riserva la facoltà, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna proposta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente avviso;
- Il Comune si riserva altresì la facoltà insindacabile di prorogarne i termini di scadenza del presente avviso, dandone adeguata comunicazione;
- In caso di particolari esigenze della Compagnia Teatrale selezionata, le date per gli spettacoli possono essere diversamente concordate con l'A.C.;
- Successivamente alla seduta pubblica di gara di aggiudicazione non sarà fornita alcuna comunicazione telefonica in merito ai risultati di gara; si procederà a norma dell'art. 76 del d. l.vo 50/2016 e smi;
- La stipula del contratto sarà a norma dell'art. 32 co. 14) del D. L.vo 50/2016 come successivamente integrato e modificato dal d. l.vo 56/2017, in base al quale gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 possono avvenire mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
- Per tutte le controversie che dovessero insorgere si rinvia a quanto disposto dal D.Lgs. 50/2016 e smi;
- E' ammesso ricorso avverso la presente procedura come previsto dalla legge.
- CIG assegnato: **ZF91ECAFF1**



COMUNE di FORMIA

Provincia di Latina

Art. 16 Pubblicità

Il presente Avviso sarà diffuso mediante pubblicazione sul sito web del Comune www.comune.formia.it (Profilo del Committente) alle sezioni Albo Pretorio on line e Bandi e gare.

Formia, 23.05.2017

Il Dirigente

F.TO Dott. Maurizio Loreto Ottaviani