

- 5) di non partecipare alla procedura di affidamento in più di un'associazione soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del D.Lgs.n. 50/2016 ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea;
- 6) che l'impresa/Associazione non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, ad ex dipendenti del Comune di Formia che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune medesimo nei suoi confronti, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.e i.;
- 7) in caso di affidamento, assolverà a tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010; di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla Legge n. 136/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché determina la risoluzione di diritto del contratto nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- 8) di aver preso visione del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e di impegnarsi in caso di aggiudicazione, ad osservarli ed a farli osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori, pena la risoluzione del contratto;
- 9) **Dichiara** inoltre i seguenti fatti e condizioni:

- di avere esatta cognizione della natura delle prestazioni e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

- di essere a conoscenza che l'attività conseguente alla proposta presentata non implica alcuna responsabilità per il Comune per danni che, nello svolgimento della/e iniziativa/e, dovessero essere cagionati a terzi;

- di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sullo svolgimento del servizio;

- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nell'indicazione del costo, delle condizioni contrattuali e degli oneri, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza;

- di applicare a favore dei lavoratori dipendenti (e, se cooperativa, anche verso i soci) condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi decentrati relativi ai luoghi in cui si esegue l'appalto, se più favorevoli nei confronti dei soggetti suddetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede l'Impresa, nonché di rispettare le norme e le procedure previste dalla normativa vigente in materia;

- di aver correttamente adempiuto, all'interno dell'impresa/associazione, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., del fatto che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

- di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere tutte le comunicazioni inerenti la procedura di affidamento, compreso l'esclusione e l'affidamento, per posta elettronica certificata al seguente indirizzo _____@_____ ovvero al seguente numero di fax _____;

- di eleggere il proprio domicilio al seguente indirizzo: _____

ALLEGA

alla presente richiesta la documentazione prevista dall'art. 4) dell'Avviso Pubblico ed in particolare:

1. progetto culturale con programma dettagliato dell'iniziativa riportante inoltre l'indicazione del cast impegnato nonché la descrizione della campagna promozionale e pubblicitaria promossa;
2. Curriculum e relazione sulle attività svolte dal soggetto proponente, in particolare documentata attività di produzione di spettacoli riconducibili al teatro classico latino e greco;
3. Costo complessivo della proposta;
4. Fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

LUOGO _____ DATA _____

FIRMA DEL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE/PROCURATORE E TIMBRO

N.B. In caso di raggruppamento è necessaria la firma di tutti i Legali rappresentanti delle Imprese/associazioni coinvolte.